



Государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования города Москвы
**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
ИНДУСТРИИ ТУРИЗМА ИМЕНИ Ю.А. СЕНКЕВИЧА**

СМК МГИИТ
УО.01.25.02.2015

Лист 1 из 21

ОДОБРЕНО

Ученым советом ГАОУ ВПО МГИИТ
имени Ю.А. Сенкевича
«28» марта 2015г. Протокол № 7

УТВЕРЖДАЮ



Ректор ГАОУ ВПО МГИИТ

«Московский государственный институт индустрии туризма имени Ю.А. Сенкевича»
А.Н. Яндовский
«29» мая 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о реализации образовательных программ высшего образования
в ускоренные сроки**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1367 от 19 декабря 2013 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Приказом Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 г. № 839 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2015/16 учебный год», Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 января 2014 года № 2 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, Уставом государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования города Москвы «Московский государственный институт индустрии туризма имени Ю.А. Сенкевича» (далее – Институт) и Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам



магистратуры, программам аспирантуры в государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования города Москвы «Московский государственный институт индустрии туризма имени Ю.А. Сенкевича», в целях реализации прав студентов, имеющих среднее профессиональное образование соответствующей направленности или высшее образование в получении высшего образования в ускоренные сроки.

1.2. Обучающийся, имеющий среднее профессиональное образование или высшее образование, и (или) имеющий способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить основную образовательную программу в более короткий срок по сравнению с нормативным сроком ее освоения, установленным Федеральным государственным образовательным стандартом, имеет право на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану¹ в порядке, определяемым данным Положением.

1.3. Ускоренное обучение может реализовываться по очно-заочной и заочной формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы, в том числе и с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение по образовательным программам высшего образования в ускоренные сроки по очной форме могут проходить только студенты, имеющие среднее профессиональное образование профильной направленности.

1.4. Объем образовательной программы определяется требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки (специальности) и не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации образовательной программы, обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

1.5. Прием в Институт граждан, имеющих среднее профессиональное образование соответствующей направленности или высшее образование, выразивших желание на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется на общих основаниях в соответствии с Правилами приема в Институт. Заявление (Приложение 1) на обучение по индивидуальному учебному плану может быть представлено в приемную

¹Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.



комиссию одновременно с документами, подаваемыми в Институт, или студентом Института, но не ранее чем после прохождения промежуточной аттестации (Приложение 2).

Решение о возможности обучения студента по индивидуальному учебному плану (Приложение 7) ускоренной программы обучения принимается Ученым советом Института и оформляется приказом ректора.

1.6. Перевод на ускоренное обучение лиц, имеющих среднее общее образование возможен только после завершения обучения на первом курсе и прохождения обучающимися промежуточной аттестации на «хорошо» и «отлично».

1.7. Ускоренное обучение начинается с началом соответствующего семестра.

1.8. Для ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану могут формироваться учебные группы обучающихся, имеющих близкий исходный уровень образования.

Занятия по программам ускоренного обучения проводятся в соответствии с расписанием, утверждаемым в установленном порядке.

Студенты, обучающиеся по ускоренной программе, сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов и 24 зачетов.

При ускоренном обучении, годовой объем программы устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц. Одна зачетная единица трудоемкости соответствует 36 академическим часам.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной образовательной программы по заочной форме обучения не может составлять более 200 академических часов.

Все перезачтенные дисциплины (модули) вносятся в индивидуальный план со статусом «перезачтено» и не учитываются при определении годового объема трудоемкости программы.

1.9. Студент, обучающийся ускоренно по индивидуальному учебному плану, имеет право (при наличии свободных мест) по письменному заявлению на имя ректора перевестись на обучение по ООП с нормативным сроком обучения.

1.10. Студент, обучающийся ускоренно по индивидуальному учебному плану не имеющий академической задолженности за соответствующий курс, переводится на следующий курс по представлению декана.

1.11. Студенту, освоившему ООП ускоренно и успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдается диплом о высшем образовании установленного образца. При оформлении диплома о высшем



образовании, лицам, успешно завершившим ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану переаттестованные или перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом и учебным планом.

1.12. По решению декана факультета, обучающийся может быть переведен на обучение по ООП с полным нормативным сроком освоения, если он не подтверждает способности в освоении дисциплин (модулей) в более короткие сроки и не выполняет индивидуальный учебный план. При этом повторная возможность ускоренного обучения по индивидуальному плану студенту не предоставляется.

II. Сроки реализации образовательных программ высшего образования по ускоренной форме

2.1. При очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения², дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем программы составляет не более 75 зачетных единиц (не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачтенную обучающемуся на основании представленного диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, диплома о профессиональной переподготовке и может различаться для каждого учебного года.

2.2. Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии);
- повышения темпа освоения образовательной программы.

² Для направлений подготовки, по которым разрешено применение исключительно электронного обучения



Под переаттестацией в настоящем Положении понимается зачет полностью или частично отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, освоенных в других образовательных организациях, на основе оценки результатов обучения и компетенций, сформированных при освоении образовательной программы.

Под перезачетом в настоящем Положении понимается зачет полностью или частично отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик³:

- обучающемуся по программе бакалавриата, по программе специалитета на основании представленного обучающимся диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра.
- обучающемуся по программе магистратуры - на основании представленного обучающимся диплома магистра.
- обучающемуся по программе аспирантуры - на основании представленного обучающимся диплома специалиста или магистра.

2.3. Результаты государственной итоговой аттестации перезачтены быть не могут.

2.4. Реализация образовательной ускоренной программы должна осуществляться в строгом соответствии с индивидуальным учебным планом.

Основой индивидуального учебного плана является утвержденный на нормативный срок обучения базовый учебный план основной образовательной программы высшего образования (ООП ВО).

В индивидуальных учебных планах предусматриваются:

- перечень, трудоемкость, последовательность изучения дисциплин (модулей) идентичны учебным планам, рассчитанным на срок получения образования по очной форме обучения;
- увеличение доли самостоятельной работы обучающегося;
- общая трудоемкость дисциплин, устанавливаемых Институтом по выбору обучающегося, в объеме не менее чем указано в соответствующем ФГОС по направлению подготовки (специальности);
- время на прохождение практик и государственной итоговой аттестации.

При переводе объема изученных дисциплин в зачетные единицы следует руководствоваться соотношением: одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам или 27 астрономическим часам общей трудоемкости.

2.5. В качестве программ учебных дисциплин (модулей), практик, промежуточной и государственной итоговой аттестации при обучении по

³ Перезачет может осуществляться только в отношении практик, относящихся к вариативной части учебного плана.



индивидуальным учебным планам используются программы, разработанные для ООП ВО со сроком получения образования по очной форме обучения и с указанием особенностей их освоения в условиях ускоренного обучения.

2.6. Срок освоения ускоренной программы должен составлять не менее $\frac{3}{4}$ от нормативного срока освоения основной образовательной программы по данному направлению, определенного ФГОС ВО.

2.7. Обучение по ускоренной программе осуществляется на бюджетной или платной основе по очной, очно-заочной (вечерней) или заочной форме. При обучении по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения срок освоения ускоренной программы увеличивается на 6 месяцев.

2.8. В случае обучения на платной основе при переводе на обучение по ускоренной программе со студентом заключается дополнительное соглашение к договору о платных образовательных услугах, в котором указывается новый срок обучения.

III. Порядок проведения переаттестации

3.1. По программе бакалавриата переаттестация может быть осуществлена для обучающегося, имеющего диплом о среднем профессиональном образовании, диплом бакалавра, специалиста или магистра.

3.2. Решение о переаттестации принимается на основании представленного обучающимся диплома об уровне образования и (или) квалификации.

3.3. Для проведения переаттестации в составе факультета формируется аттестационная комиссия. Состав комиссии утверждается ректором на основании представления декана факультета. Председателем аттестационной комиссии является декан факультета. В состав аттестационной комиссии включаются заведующие или преподаватели профильных кафедр дисциплин, которые подлежат переаттестации.

3.4. Сроки переаттестации и график работы аттестационной комиссии устанавливается деканатом по согласованию с учебным отделом (согласно графику учебного процесса и расписанию занятий).

3.5. Деканат представляет в аттестационную комиссию следующие сведения и документы:

- сведения о переаттестуемых дисциплинах (модулей) практик по каждому студенту с приложением ксерокопии диплома об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему;
- копию документа об изменении фамилии, если диплом об уровне образования и (или) квалификации выдан на другую фамилию.



3.6. Результаты переаттестации оформляются протоколом (Приложение 5), содержащим перечень аттестованных дисциплин (модулей), практик с указанием количества часов, подлежащих переаттестации.

3.7. Записи о перезачете дисциплин, (разделов дисциплин), модулей, практик вносятся в зачетную книжку студента и учебную карточку сотрудниками деканата.

IV. Порядок проведения перезачета

4.1. По программе бакалавриата перезачет может быть осуществлен для обучающегося, имеющего диплом о среднем профессиональном образовании, диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра.

4.2. По программе магистратуры перезачет может быть осуществлен для обучающегося, имеющего диплом магистра.

4.3. По программе аспирантуры перезачет может быть осуществлен для обучающегося, имеющего диплом аспиранта.

Решение о перезачете принимается на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, аспиранта.

4.4. Перезачет ранее полученных знаний проводится по заявлению студента:

деканом факультета - при условии, что название дисциплин из документа о предыдущем образовании совпадает с названием дисциплины учебного плана осваиваемой ООП и разница в учебных часах составляет не более 40% и формы контроля совпадают так же;

профильной кафедрой - при условии, что название дисциплин из документа о предыдущем образовании совпадает или близко по содержанию с названием дисциплины учебного плана осваиваемой ООП и разница в учебных часах составляет не более 40%, но формы контроля не совпадают;

4.4. Результаты перезачета оформляются протоколом, в котором указываются перечень и объемы перезачтенных полностью или частично (по разделам) дисциплин (Приложение 6).

4.5. Записи о полностью перезачтенных дисциплинах вносятся в зачетные книжки преподавателями, проводившими перезачет.

V. Порядок реализации программ, ускоренных за счет интенсивности освоения образовательной программы



5.1. Повышение интенсивности освоения образовательной программы может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

5.2. Вопрос о возможности повышения интенсивности освоения образовательной программы рассматривается деканом факультета на основании личного заявления студента и результатов прохождения обучающимся промежуточной аттестаций в соответствии с п.п. 1.5-1.6, настоящего положения.

5.3. Деканатом факультета разрабатывается индивидуальный учебный план обеспечивающий освоение всего содержания ООП ВО. При формировании индивидуального учебного плана, деканатом учитываются особенности и образовательные потребности конкретного студента (группы студентов), в частности, возможности:

- участия обучающегося в формировании содержания своего профессионального образования (если указанное право не ограничено условиями договора о целевом обучении);
- выбора факультативных и элективных учебных курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Институтом;
- освоения наряду с учебными курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Институте, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) при условии заключения с ними соответствующих договоров или соглашений. В случае, если образовательные потребности обучающегося выходят за пределы осваиваемой ООП ВО или факультативных и элективных учебных курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Институтом, отношения с обучающимся оформляются договором (дополнительным соглашением к договору) об оказании платных образовательных услуг.

5.4. Аттестационная комиссия по представлению декана факультета принимает решение о повышении интенсивности освоения образовательной программы и утверждает индивидуальный учебный план.

5.5. Индивидуальный план может разрабатываться факультетом, как для конкретного студента, так и для группы обучающихся.

5.6. Студент переводится на ускоренную программу повышенной интенсивности приказом ректора с указанием срока обучения. Перевод студента на ускоренную программу повышенной интенсивности может быть осуществлен не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения по учебному плану.



5.7. Студент, обучающийся по ускоренной программе повышенной интенсивности, имеет право сдавать экзамены и зачеты в соответствии с индивидуальным учебным планом. Каждому студенту, получившему разрешение обучаться по ускоренной программе повышенной интенсивности, предоставляется право свободного посещения занятий, проводимых в других группах.

5.8. Основанием для перевода обучающегося по ускоренной программе на следующий курс обучения является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение промежуточной аттестации.

VI. Реализация ускоренных программ на базе среднего профессионального образования

6.1. Для лиц имеющих среднее профессиональное образование соответствующей направленности, сокращение срока получения образования осуществляется посредством переаттестации:

- частей дисциплин (модулей) или в целом отдельных дисциплин (модулей);
- практики, относящейся к вариативной части учебного плана.

6.2. Возможность переаттестации по дисциплине (модулю), практике, их перечень, а также форма переаттестации определяется аттестационной комиссией профильной кафедрой факультета на основе оценки результатов обучения и компетенций, сформированных при освоении имеющей государственную аккредитацию ООП среднего профессионального образования.

6.3. Переаттестация отдельных видов учебной деятельности заключается в проверке знаний, умений, навыков и освоенных компетенций по дисциплинам (модулям) и практикам у студентов, ранее подучивших среднее профессиональное образование, в соответствии с требованиями ФГОС по соответствующей специальности.

6.4. Переаттестация проводится в течение первого года обучения. Форма переаттестации определяется, факультетом (филиалом) в соответствии с ООП ВО.

6.5. Общая трудоемкость освоенной ООП ВО за весь период обучения с учетом трудоемкости переаттестованных дисциплин (модулей) практик должна соответствовать трудоемкости в зачетных единицах, определенных ФГОС по соответствующему направлению подготовки (специальности).

6.6. Студент, имеющий среднее профессиональное образование соответствующей направленности, подает в деканат заявление по



установленной форме на переаттестацию дисциплин. В своем заявлении студент может заявлять к переаттестации любые ранее изученные дисциплины (модули), практики или их части.

6.7. Перед переаттестацией студенту предоставляется возможность ознакомиться с программой дисциплины (практики), утвержденной Институтом. Факультет организует в необходимом объеме консультации с учетом требований ООП ВО по соответствующему направлению подготовки (специальности).

6.8. В период проведения переаттестации занятия студентов проводятся в соответствии с расписанием.

6.9. Для студентов заочной формы обучения устанавливается продолжительность сдачи зачетов и экзаменов в каждом учебном году с утвержденным индивидуальным планом.

VII. Реализация ускоренных программ на базе высшего образования

7.1. Сокращение срока освоения ООП ВО по очно-заочной и заочной формам обучения для лиц, имеющих высшее образование, относительно срока получения образования по очной форме обучения в соответствии с ФГОС обеспечивается выполнением требований настоящего Положения.

7.2. Студент, имеющий высшее образование, подает в деканат заявление по установленной форме на переаттестацию дисциплин. В своем заявлении студент может заявлять к переаттестации любые ранее изученные дисциплины (модули), практики или их части.

7.3. Студент в своем заявлении по установленной форме может заявлять к перезачету любые ранее аттестованные дисциплины (модули), практики или их части.

7.4. Сроки обучения могут быть сокращены за счет:

- перезачета дисциплин (модулей). При этом допускается перезачет отдельных дисциплин (модулей) вместо предусмотренных в ООП ВО Института комплексных дисциплин, при условии, что имеющиеся знания, умения, навыки и компетенции соответствуют заявляемым в ООП ВО Института с полным нормативным сроком освоения;
- уменьшения объема практик с учетом п. 2.2. настоящего Положения.

7.5. Перезачет дисциплин (модулей), практик производится с учетом следующих требований:



- название учебной дисциплины совпадает полностью или по содержанию изучаемой в Институте;
- форма промежуточной аттестации по диплому предыдущего высшего образования соответствует форме промежуточной аттестации дисциплины осваиваемого высшего образования;
- объем дисциплины (трудоемкость) по предыдущему образованию соответствует или превышает количество часов учебного плана осваиваемой ООП ВО;
- трудоемкость практики соответствует или превышает ее трудоемкость по учебному плану осваиваемой ООП ВО;
- перезачет может осуществляться только в отношении практик, относящихся к вариативной части учебного плана осваиваемой ООП ВО.



Государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования города Москвы
**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
ИНДУСТРИИ ТУРИЗМА ИМЕНИ Ю.А. СЕНКЕВИЧА**

СМК МГИИТ
УО.01.25.02.2015

Лист 14 из 21

Приложение 1

Ректору МГИИТ

(Ф.И.О. студента, курс, направление)

(наименование факультета)

(направление)

Заявление

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану с учетом ранее полученного образования.

Имею диплом о _____
(высшем/среднем профессиональном образовании, указать реквизиты документа)

об окончании _____
(наименование образовательной организации)

по _____
(наименование направления/специальности подготовки)

Копию диплома прилагаю.

(подпись абитуриента, дата)



Государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования города Москвы
**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
ИНДУСТРИИ ТУРИЗМА ИМЕНИ Ю.А. СЕНКЕВИЧА**

СМК МГИИТ
УО.01.25.02.2015

Лист 15 из 21

Приложение № 2

Ректору МГИИТ

(Ф.И.О. студента, курс, направление)

(наименование факультета)

(направление)

Заявление

В связи с поданным мной заявлением на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану прошу переаттестовать меня по ранее освоенным дисциплинам на следующие дисциплины учебного плана _____

наименование направления (специальности)

| № п/п | Наименование дисциплины, курсовой работы, практики ит.д. | Количество часов | Форма аттестации | Оценка |
|----------|--|---------------------|---------------------|--------|
| | | | | |
| | | | | |

т.к. дисциплины были мной изучены и сданы при обучении в

(наименование учебного заведения)

по специальности _____

(наименование специальности)

Представленные в заявлении сведения соответствуют приложению к диплому о среднем профессиональном образовании № _____ от _____

(дата выдачи)

Выданном в _____

(наименование учебного заведения)

(подпись студента, дата)



Государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования города Москвы
**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
ИНДУСТРИИ ТУРИЗМА ИМЕНИ Ю.А. СЕНКЕВИЧА**

СМК МГИИТ
УО.01.25.02.2015

Лист 16 из 21

Приложение № 3

Ректору МГИИТ

(Ф.И.О. студента, курс, направление)

(наименование факультета)

(направление)

Заявление

В связи с поданным мной заявлением на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану прошу перезачесть мне ранее освоенные дисциплины на следующие дисциплины учебного плана _____

наименование направления (специальности)

| № п/п | Наименование дисциплины, модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и т.д. | Количество часов | Форма аттестации | Оценка |
|-------|--|------------------|------------------|--------|
| | | | | |
| | | | | |

т.к. дисциплины были мной изучены и сданы при обучении в

(наименование учебного заведения)

по специальности _____

(наименование специальности)

Представленные в заявлении сведения соответствуют приложению к диплому о среднем профессиональном образовании № _____ от _____

(дата выдачи)

Выданном в _____

(наименование учебного заведения)

(подпись студента, дата)



Государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования города Москвы
**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
ИНДУСТРИИ ТУРИЗМА ИМЕНИ Ю.А. СЕНКЕВИЧА**

СМК МГИИТ
УО.01.25.02.2015

Лист 17 из 21

Приложение № 4

Государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального
образования города Москвы
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИНДУСТРИИ ТУРИЗМА ИМЕНИ Ю.А. СЕНКЕВИЧА»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
(Фамилия И.О.)
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

АТТЕСТАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

(Ф.И.О. студента)

Направление подготовки _____

Вид зачета (переаттестация/перезачет) _____

| № п/п | Наименование Дисциплины, курсовой работы, практики | Объем (час.) | Трудоемкость (ЗЕ) | Форма промежуточной аттестации | Результат (оценка) |
|-------|---|--------------|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |

(Фамилия И.О., ученая степень, подпись)

(Фамилия И.О., ученая степень, подпись)

(Фамилия И.О., ученая степень, подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.



ПРОТОКОЛ № _____
от « ____ » _____ 20__ г.
заседания аттестационной комиссии _____ факультета

Состав комиссии (утвержден распоряжением декана факультета № _____ от
« ____ » _____ г.)

Председатель:

Члены комиссии:

Повестка дня:

Переаттестация знаний студента (ки) _____
(Ф.И.О.)

по направлению _____
(шифр и наименование направления)

на основании приложения к диплому о высшем образовании № _____ от
« ____ » _____ г., выданного в

_____ (наименование учебного заведения)
и аттестационных испытаний в форме экзамена, зачета, собеседования.

Постановили:

2. 1. Переаттестовать студенту(ке)

_____ (Ф.И.О.)
на основании рассмотрения документов о предыдущем уровне образования, полученном в

_____ (наименование учебного заведения)
и аттестации ранее полученных знаний следующие дисциплины (модули), практики
учебного плана по направлению _____

(шифр и наименование направления)

| № п/п | Наименование дисциплины, Курсового проекта, практики | Трудоемкость (ЗЕ/час.) | Форма промежуточной аттестации (по ООПВО) | Форма аттестационных испытаний (экзамен, зачет, собеседование) | Результат (оценка) |
|-------|--|------------------------|---|--|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |

Перевести студента(ку) на ____ курс _____ формы обучения и установить срок обучения _____ года: с _____ по _____.

3. Установить индивидуальный график ликвидации академической задолженности, возникшей в связи с переводом на ____ курс.



Государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования города Москвы
**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
ИНДУСТРИИ ТУРИЗМА ИМЕНИ Ю.А. СЕНКЕВИЧА**

СМК МГИИТ
УО.01.25.02.2015

Лист 19 из 21

Председатель комиссии:

(Фамилия И.О., ученая степень, подпись)

Члены комиссии:

(Фамилия И.О., ученая степень, подпись)

(Фамилия И.О., ученая степень, подпись)
« ____ » _____ 20 ____ г.



Приложение № 6

ПРОТОКОЛ № _____

от «___» _____ 20___ г.

заседания аттестационной комиссии _____ факультета

Состав комиссии (утвержден приказом № _____ от «__» _____ г.)

Председатель:

Члены комиссии:

Повестка дня:

Перезачет знаний студента(ки) _____

(Ф.И.О.)

по направлению _____

(шифр и наименование направления)

на основании приложения к диплому о высшем образовании № _____ от

«___» _____ г., выданного в

_____ (наименование учебного заведения)

Постановили:

2. 1. Перезачесть студенту(ке)

_____ (Ф.И.О.)

на основании рассмотрения документов о предыдущем уровне образования, полученном в

_____ (наименование учебного заведения)

следующие дисциплины (модули), практики учебного плана по направлению
(специальности) _____

| № п/п | Наименование дисциплины (части дисциплины), модуля, курсовой работы (проекта) и т.д. | Трудоемкость (ЗЕ/час.) | Форма промежуточной аттестации (по ООПВО) | Результат (оценка) |
|-------|--|------------------------|---|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

Перевести студента(ку) на ___ курс _____ формы обучения и установить срок обучения _____ года: с _____ по _____.

3. Установить индивидуальный график ликвидации академической задолженности, возникшей в связи с переводом на ___ курс.

Председатель комиссии:

_____ (Фамилия И.О., ученая степень, подпись)

Члены комиссии:

_____ (Фамилия И.О., ученая степень, подпись)

_____ (Фамилия И.О., ученая степень, подпись)

«___» _____ 20___ г.



Государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования города Москвы
**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
ИНДУСТРИИ ТУРИЗМА ИМЕНИ Ю.А. СЕНКЕВИЧА**

СМК МГИИТ
УО.01.25.02.2015

Лист 12 из 21

Проект приказа вносит:

| Должность | Дата создания документа | Подпись | Ученая степень и звание, ФИО |
|---------------------------|-------------------------|---------|------------------------------|
| Начальник учебного отдела | 25.02.2015 | | Муслакова Е.А. |

Лист согласования:

| Должность | Дата согласования | Подпись | ФИО |
|--|-------------------|---------|---------------|
| Проректор по учебной и методической работе | 26.02.2015 | | Гернеший В.В. |
| Руководителя юридической службы | 26.02.2015 | | Кузнецов И.П. |
| Руководитель центра менеджмента качества | 26.02.2015 | | Шкабура Е.А. |