



Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
ИНДУСТРИИ ТУРИЗМА ИМЕНИ Ю.А. СЕНКЕВИЧА**

СМК МГИИТ
МСЭД. 0.30.08.2016

Лист 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

специальность 43.02.10 Туризм

факультет туристского сервиса

форма обучения очная цикл дисциплин ЕН. 01

	всего	3 семестр	4 семестр
Всего учебных занятий	120	54	66
в том числе			
аудиторных	80	36	44
из них:			
лекций	32	12	20
практических	48	24	24
самостоятельных	40	18	22
Форма промежуточной аттестации			
Зачет (дифф.)	4 семестр		

Москва 2016



Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
ИНДУСТРИИ ТУРИЗМА ИМЕНИ Ю.А. СЕНКЕВИЧА**

СМК МГИИТ
МСЭД. 0.30.08.2016

Лист 2

Рабочая программа составлена на основании ФГОС СПО и учебного плана МГИИТ имени Ю. А. Сенкевича
на кафедре менеджмента и социально-экономических дисциплин
факультета туризма и гостеприимства

Составитель рабочей программы Першина Э.С.

УТВЕРЖДЕНО на заседании кафедры менеджмента и социально-экономических дисциплин
Протокол заседания от «30» августа 2016 г. № 1

Заведующий кафедрой С.К. Тарчоков

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета «Туристский сервис» Т.Г. Пахомова

Руководитель Центра менеджмента качества Е.А.Шкабура

Начальник Методического отдела Е.В. Яковлева



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью учебной дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» является изучение, приобретение базовых знаний, выработка навыков работы с современными программными продуктами в области гостиничного, ресторанного и туристского сервиса, достижение устойчивых навыков в использовании различных базовых информационных технологий в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины: получение практических умений и навыков по работе на компьютере со средствами прикладного программного обеспечения общего назначения, базовыми информационными технологиями из семейства Microsoft Office –Microsoft Access, ознакомление с тенденциями развития информационных технологий в сфере туризма, с основами информационных технологий и их влиянием на успех в туристском бизнесе, с классификацией информационных технологий в сфере социального-культурного сервиса и туризма, с автоматизированными компьютерными системами, с рынком программного обеспечения, ознакомление с анализом критериев выбора и этапами внедрения систем автоматизации, с назначением и функциональными возможностями глобальных распределительных систем, с назначением и функциональным составом информационно-поисковых систем по турам, а также получение практических умений использовать информационно-поисковые системы по турам для поиска и подбора тура с использованием каталогов ресурсов Интернет, порталов и сайтов в сфере туризма и гостеприимства, ознакомление с назначением и функциональным составом программ менеджмента для туроператоров и турагентов, с этапами внедрения систем менеджмента в турфирме, с возможностями продвижения туристских предложений на рынке, предоставляемые Интернет, научиться пользоваться информационно-поисковыми системами отрасли.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ СПССЗ

В структуре программы подготовки специалистов среднего звена учебная дисциплина относится к циклу ЕН.

Содержательно она закладывает основы знаний и умений для освоения последующих дисциплин: ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг, а также успешного прохождения производственной практики.



3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно – коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

В результате изучения учебной дисциплины: обучающийся должен

знать:

- общие принципы работы с оболочками разных операционных систем;
- правила и методы подготовки, сохранения и редактирования текстовых документов в разных текстовых редакторах;
- общие принципы использования стандартных функций при вычислениях, способы представления результатов в обычном и графическом виде;
- методы поиска необходимой информации, правила пользования основными службами глобальных сетей;



- общий подход организации размещения, обработки, поиска, хранения и передачи информации, защиты информации от несанкционированного доступа;
- общие принципы работы с различными системами бронирования и резервирования;
- правила использования оргтехники и основных средств связи;
- стандартное программное обеспечение делопроизводства.

уметь:

- работать в операционной системе;
- работать с текстовым редактором;
- работать с электронными таблицами;
- использовать сетевые программные и технические средства в профессиональной деятельности;
- выполнять работу с программными средствами повышения информационной безопасности;
- работать с профессионально ориентированным программным обеспечением;
- пользоваться средствами связи и техническими средствами, применяемыми для создания, обработки и хранения документов;
- осуществлять документационное обеспечение профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;

иметь практический опыт:

- использования стандартных функций при вычислениях, способы представления результатов в обычном и графическом виде;
- поиска необходимой информации, правила пользования основными службами глобальных сетей;
- организации размещения, обработки, поиска, хранения и передачи информации, защиты информации от несанкционированного доступа;
- построения реляционных таблиц по содержательной постановке задачи;
- определения реляционных связей между таблицами;
- построения информационно-логической модели данных задачи;
- реализации баз данных физически с помощью одной из распространенных СУБД (на примере ACCESS);
- работы в среде одного из средств RAD (ACCESS), создания запросов на выборку, а также создания отчетов;
- работы с различными системами бронирования и резервирования;
- использования оргтехники и основных средств связи.



4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		III	IV
Аудиторные занятия (всего)	80	36	44
В том числе:			
Лекции (Л)	28	12	16
Практические интерактивные занятия (ПЗ)	44	24	20
Самостоятельная работа студентов (СРС) (всего)	48	20	28
В том числе:			
- работа с литературой, источниками сети Интернет	16	6	10
- подготовка сообщений, докладов, презентаций	10	4	6
- выполнение домашних контрольных заданий	14	6	8
- подготовка к интерактивным занятиям, деловым играм	8	4	4
Общая трудоемкость (в час.)	120	56	64
Вид промежуточной аттестации		Зачет	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ пп.	Наименование темы	Содержание
Раздел 1. «Информационно-коммуникационные технологии в компьютерной сети»		
1.1.	Коммуникационные технологии. Информационные ресурсы.	Разновидности компьютерных сетей. Ресурсы Интернета. Информационные услуги и продукты.
1.2.	Информационные сервисы глобальной сети Интернет. Аппаратные и программные средства организации компьютерных сетей	Сервисы сети Интернет: www (Word Wide Web); электронная почта (e:mail). файловые серверы (FTP). телеконференции (UseNet); системы общения в реальном времени on line (chat, ICQ). Базы данных с удаленным доступом. Аппаратные средства: каналы связи; сетевые карты, модемы. Программные средства: протоколы, браузеры.
1.3.	Организация и технология поиска информации в Интернете	Адресация в сетях. Поиск по адресам, по рубрикам, классификаторам и каталогам; по запросу. Основные правила формирования запроса. Поисковые системы в Интернете: назначение, структура (элементы поисковой системы), принципы работы. Способы поиска информации. Средства расширенного поиска информации.



Раздел 2. «Информационные технологии в СКС и туризме на базе Microsoft Office»		
2.1.	Базы данных и система управления базами данных Microsoft Access.	Введение в базы данных. Способы организации данных. Реляционные базы данных. Этапы проектирования реляционной базы данных предприятия СКС и туризма. Типы информационных связей в моделях данных. Правила нормализации таблиц при проектировании базы данных.
2.2.	Информационно-логическое моделирование	Понятие инфологической модели предметной области. Проектирование информационно-логической модели данных.
2.3.	Физическая реализация базы данных средствами СУБД Microsoft Access	Программный продукт Microsoft Access. Основные особенности Microsoft Access. Запуск и настройки Microsoft Access. Пример физической реализации таблиц базы данных Microsoft Access.
2.3.1.	Создание таблиц базы данных. Схема данных.	Способы создания таблиц. Типы данных – обязательная характеристика для полей таблицы. Поля таблицы и их виды (идентифицирующие, описательные, вспомогательные). Настройка свойств полей таблицы, индексирование полей. Схема данных - графическое изображение взаимосвязей реляционных таблиц. Способы создания схемы данных.
2.3.2.	Создание форм в режиме конструктора.	Способы создания форм. Виды форм. Ввод данных в формы СУБД Access.
2.3.3.	Создание запросов к базе данных.	Создание запроса с использованием режима конструктора запросов. Виды запросов. Создание запросов с параметрами.
2.3.4.	Создание отчетов.	Способы создания отчетов. Создание отчета с помощью конструктора отчетов. Группировка данных в отчетах. Элементы управления.
Раздел 3. «Информационные технологии в социально-культурном сервисе и туризме»		
3.1.	Система информационных технологий.	Этапы развития информационных технологий. Структура и классификация информационных технологий. Основные направления влияния современных компьютерных технологий на развитие социально-культурного сервиса и туризма. Значение информационных технологий управления в туризме.
3.2.	Глобальные компьютерные	Основные этапы развития, функциональные



	системы бронирования и резервирования.	возможности и программные решения глобальных распределительных систем (GDS) бронирования и резервирования (Amadeus, Galileo, Sabre, Worldspan), характеристика и основные услуги компьютерных систем бронирования и резервирования GDS. Диверсификация услуг GDS бронирования. Способы подключения турфирм к GDS. Системы электронного бронирования. Инверторные авиационные системы. Назначение и функции. Другие зарубежные системы бронирования.
3.3.	Российские компьютерные системы бронирования	Функциональные возможности и программные решения глобальной распределительной системы (ГРС) Система бронирования «Сирена-Тревел». Возможности отечественной компьютерной системы бронирования железнодорожных перевозок «Экспресс». Другие отечественные системы бронирования.
Раздел 4. «Информационные технологии управления в туризме»		
4.1.	Автоматизация деятельности туристских фирм.	Программное обеспечение (АСУ) для автоматизации агентской деятельности в офисе. Программное обеспечение (АСУ) для автоматизации операторской деятельности в офисе. CRM - системы в туристическом бизнесе. (CRM – Customer Relationship Management). ASP-технологии в программном обеспечении туристических фирм. Преимущества и недостатки Программное обеспечение автоматизации офиса (программный комплекс «Мастер Тур», программа САМО-ТУР, ТИС «Навигатор»). Этапы автоматизации туристской фирмы. Создание турпакета. Ввод отелей и тарифов. Описание отеля. Расчет стоимости тура.
4.2.	Обзор информационно-поисковых систем. Поиск и бронирование туров, авиа и железнодорожных билетов.	Поисковые системы по турам в Интернете «ТУРЫ.ру», «ЕХАТЬ», «BRONNI.RU», «Tourindex» и критерии их оценки. Назначение, функциональные возможности. Особенности систем, достоинства и недостатки. Интернет-технологии в туризме.
4.2.1.	Информационно-поисковая	Сервисы системы «ТУРЫ.ру» для



	система «ТУРЫ.ру»	туристических агентств. Профессиональная версия www.profi.tury.ru туристических агентств. Сайт туристического агентства. Реклама на www.tury.ru . Альянс профессионалов «ТУРЫ.ру». Состав и функции системы. Предложения и технология работы для туроператоров, турагентов и туристов. Бронирование on-line.
4.2.2.	Система поиска и бронирования «ЕХАТЬ» – exat.ru Система бронирования «BRONNI.RU» – bronni.ru Поисковая система «Tourindex» – tourIndex.ru	«ЕХАТЬ»- российско-швейцарская компания, представляющая одноименную поисковую систему туров. Основа системы «ЕХАТЬ». Продукты системы «ЕХАТЬ» для туристических агентств. Состав и функции системы Поисковая система «Tourindex» – tourIndex.ru . Возможности системы. Предложения и технология работы для туроператоров, турагентов и туристов. Бронирование on-line. «BRONNI.RU»-совместный проект компаний «САМО-Софт» и «Мегатек» - ведущих разработчиков программного обеспечения в туризме. Принцип построения системы. Особенности системы Предложения и технология работы для туроператоров, турагентов и туристов. Бронирование on-line. Поисковая система «Tourindex» – tourIndex.ru
4.3.	Интернет-технологии в туризме	Туристические серверы и порталы в Интернете и крупные туристические разделы на других ресурсах. Зарубежные ресурсы Интернета. Туристские информационные центры.

5.2. Распределение часов по темам и видам занятий

№ п.п.	Наименование разделов и тем	Лекции	Практические и семинарские занятия	Из них:		Самостоятельные работы студентов	Всего часов по теме
				интерактивные занятия	контрольные работы, зачеты		
1.	Информационно-коммуникационные технологии в компьютерной сети						



1.1.	Коммуникационные технологии. Информационные ресурсы.	1				2	3
1.2.	,	1	2			2	5
1.3.	Организация и технология поиска информации в Интернете	1	4		2	2	7
2.	Информационные технологии в СКС и туризме на базе Microsoft Office.						
2.1.	Базы данных и система управления базами данных (СУБД) Microsoft Access.	2				2	4
2.2.	Информационно-логическое моделирование	2	6		2	2	10
2.3.	Физическая реализация базы данных средствами СУБД Microsoft Access.	1	4			2	7
2.3.1.	Создание таблиц базы данных. Схема данных.	1	2			2	5
2.3.2.	Создание форм в режиме конструктора.	1	2			2	5
2.3.3.	Создание запросов к базе данных.	1	2			2	5
2.3.4.	Создание отчетов.	1	2			2	5
3.	Информационные технологии в социально-культурном сервисе и туризме						
3.1.	Система информационных технологий.	2				2	4
3.2.	Глобальные компьютерные системы бронирования и резервирования.	2	4		2	6	12
3.3.	Российские компьютерные системы бронирования.	2	2			4	8
4.	Информационные технологии управления в туризме.						



4.1.	Автоматизация деятельности туристских фирм.	4				2	6
4.2.	Обзор информационно-поисковых систем. Поиск и бронирование туров, авиа и железнодорожных билетов.	2	6			6	14
4.2.1.	Информационно-поисковая система. «ТУРЫ.ру» - tury.ru	2	2	2	1	2	6
4.2.2.	Система поиска и бронирования «ЕХАТЬ» – exat.ru Система бронирования «BRONNI.RU» – bronni.ru Поисковая система «Tourindex» – tourindex.ru	1	2		1	2	5
4.3.	Интернет-технологии в туризме	1	2			4	7
	Зачет		2				2
	Общая трудоёмкость (час.)	28	44	2	8	48	120

6. ИНТЕРАКТИВНЫЕ ЗАНЯТИЯ

Тема интерактивного занятия	Объем (час)	Форма проведения	Используемые методики, педагогические технологии
«ИПС по турам»	2	Группа	Мозговой штурм, групповая работа

7. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ И ЗАДАНИЙ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Примерная тематика курсовых работ (проектов)
 не предусмотрены

7.2. Темы рефератов
 не предусмотрены.

7.3. Контрольные работы, практикумы

1 Тема 1.1-1.3. Контрольная работа №1

- Поиск информации в сети Интернет и отправка сообщения с помощью почтовой программы.
 Форма проведения практического занятия: Практикум.



Вариант № 1

Задание 1

1. Используя любую поисковую систему, найдите:
Информацию о городах Золотого кольца России с их изображениями.
2. Сохраните найденную информацию в виде файла inf.doc.
3. В текстовом редакторе Word подготовьте отчет в виде файла otchet.doc, в котором укажите:
 - использованную поисковую систему;
 - описание шагов при поиске информации;
 - адрес конечной страницы.

Задание 2.

1. Заведите свой почтовый ящик на Web-сервере www.google.ru. Создайте учетную запись и установите соединение с почтовым сервером с помощью почтовой программы Outlook Express.
2. При регистрации ознакомьтесь с пользовательским соглашением и выпишите информацию об условиях пользования почтовым ящиком:
 - объем предоставляемого почтового ящика;
 - период, в течение которого неиспользуемый ящик не будет удален с сервера;
 - права и обязанности пользователя;
 - права и обязанности почтовой службы;
3. Отправьте красочно оформленное письмо с использованием шаблона преподавателю по адресу _____:
 - Ваши фамилию, имя и номер группы;
 - текстовую информацию о почтовом ящике;
 - вложения файлов, подготовленных в задании 1.
4. Подготовьте отчет в виде текстового файла в формате Word о проделанной работе используя Print Screen.
5. Представьте выполненную контрольную работу на экране компьютера преподавателю.

2 *Тема 2.1-2.2. Контрольная работа № 2*

- Информационно-логическое моделирование. Разработка и проектирование информационно-логической модели данных.

Форма проведения практического занятия: Практикум.

Вариант № 1

Построить информационно-логическую модель «Рецептура блюд в ресторане» и реализовать ее в данных. Модель должна включать следующие информационные объекты и связи между ними

- Категория блюд (первое блюдо, второе блюдо, закуски, напитки и т.д.).
- Блюдо
- Сырьевой компонент
- Рецепт

Атрибуты каждого информационного объекта определите самостоятельно

Порядок выполнения:



1. Внимательно прочитав вариант задания, перепишите его на отчетный лист.
2. Постройте модель, включив в него информационные объекты.
3. Покажите связи на модели.
4. Опишите процесс выполнения.
5. Сдайте контрольную работу преподавателю на проверку.

3 Тема 3.1 - 3.3. Контрольная работа № 3

Глобальные компьютерные системы бронирования и резервирования.

Форма проведения практического занятия: Практикум.

Вариант № 1

Задания А, Б выполняются в электронном виде в текстовом редакторе Microsoft Word.

Задания В, Г, Д выполняются на компьютере, результат поиска с указанием сайта и системы представить в электронном виде, результат анализа изложить в отчете в текстовом редакторе Microsoft Word.

А. Глобальные распределительные системы.

1. Основные этапы развития глобальных компьютерных систем бронирования.
Диверсификация глобальных компьютерных систем бронирования.

Б. Отечественные компьютерные системы бронирования перевозок.

1. Возможности отечественных компьютерных систем бронирования авиаперевозок

В. Поиск авиабилетов на международные рейсы.

Сравните результаты поиска одного RT авиабилета эконом-класса в двух глобальных системах: Galileo и Amadeus.

Укажите какие сайты были использованы для каждой системы: удобство и быстрота поиска.

Критерии сравнения: по цене, по времени в пути, рейс прямой или с посадкой, рейс без пересадки или с пересадкой.

Дата вылета: через месяц в любой день недели, возвращение через неделю.

Пункт назначения:

1. Дели

Г. Поиск авиабилетов на внутренние рейсы.

Сравните результаты поиска одного OW авиабилета эконом-класса.

Укажите, какие сайты были использованы для каждой системы.

Критерии сравнения: по цене, по времени в пути, рейс прямой или с посадкой, рейс без пересадки или с пересадкой.

Дата вылета: через месяц в любой день.

Пункт назначения:

1. Санкт-Петербург

Д. Поиск железнодорожных билетов

Найти один билет для проезда по железной дороге в купейном вагоне.

Укажите какие сайты были использованы для поиска.

Дата выезда: через месяц.

Пункт назначения:

1. Минск



Бронирование авиабилетов в GDS можно сделать на следующих сайтах турагентств:
Galileo

www.pososhok.ru
www.poezdka.ru

Amadeus E-Power

www.davs.ru
www.max-avia.ru

Бронирование авиабилетов в отечественной КСБ «Сирена» можно сделать на следующих сайтах турагентств:

Travelshop

www.skyexpress.ru
www.e-ticket.ru

Sirena XML, Self Booking

www.ring-avia.com
www.moscow.aero

Бронирование ж/д билетов в отечественной КСБ «Экспресс» можно сделать на следующих сайтах турагентств:

www.rzd.ru
www.tutu.ru
www.expresstrain.ru

4. Тема 4.2. – 4.2.3. Контрольная работа № 4

Обзор информационно-поисковых систем. Система поиска и бронирования «ЕХАТ» – ehat.ru. Система бронирования «BRONNI.RU» – bronni.ru. Поисковая система «Tourindex» – TourIndex.ru.

Форма проведения практического занятия: Практикум.

Вариант № 1

Задание 1. Найти тур на отдых («эконом-класса»), используя поисковые системы («ТУРЫ.ру», «ЕХАТ», «BRONNI.RU», «Tourindex»).

Выбор тура без перелета (с перелетом) _____ (самостоятельный выбор);

Страна _____ (по заданию преподавателя);

Курорт _____ (самостоятельный выбор);

Дата начала тура _____ (на следующий месяц);

Продолжительность тура _____ (10-15 дней);

Отель _____ (3*);

Размещение _____ (2 взр.);

Питание _____ (самостоятельный выбор);

Стоимость тура _____ самостоятельный выбор);

Задание 2.

При выборе тура выберите 2 отеля (3 *) и проведите сравнительный анализ по следующим критериям: курорт, отель, услуги, стоимость тура и т.д

Задание 3.

Подготовьте отчет в текстовом редакторе Microsoft Word (Print Screen)

Покажите все этапы поиска тура;



- описание тура.

В отчете необходимо показать:

- краткое описание страны;
- карта страны;
- погода страны (таблица с автозаполнением – месяцы года, t^0 воздуха, t^0 воды), лучшее время для посещения
- описание курорта;
- карта курорта;
- описание отелей;
- карта расположения отелей;
- вывод по выбранным отелям.

7.4. Подготовка к практическим занятиям

При изучении дисциплины все практические задания выполняются на персональных компьютерах с использованием программного обеспечения отрасли, в режиме непосредственного доступа к локальной сети и к выделенному каналу связи (Интернет). Целью практических занятий является закрепление знаний студентов по учебной дисциплине, рассмотренной в процессе лекций, а также самостоятельного изученного учебного материала обучающимися. Задания по каждому практическому занятию подобраны с учетом специфики стандарта направлений подготовки МГИИТ имени Ю.А. Сенкевича.

Практическое занятие № 1, тема 1.2: Информационные сервисы глобальной сети Интернет. Аппаратные и программные средства организации компьютерных сетей.

Форма проведения практического занятия: Решение практических заданий, практическая работа на компьютере.

Краткое содержание (цель) занятия: Выбор Интернет сервис-провайдера для подключения компьютера к Интернету с использованием ADSL-технологии.

Предварительная подготовка студентов: Перед практическим занятием студенты должны самостоятельно подготовиться по вопросам, выносимым на занятие по лекциям, учебникам и учебным пособиям, а также по другим, доступным им источникам (включая ИНТЕРНЕТ) и быть готовыми к участию на практическом занятии.

Рекомендуемая литература и источники: [1а), 2а), 5б)]

Практическое занятие № 2, тема 1.3: Организация и технология поиска информации в Интернете. Безопасность в Интернете.

Форма проведения практического занятия: Практическая работа на компьютере. Решение практических заданий.

Краткое содержание (цель) занятия: Научиться создавать учетную запись для почтовой программы Microsoft Outlook Express, отправлять и получать сообщений.

Предварительная подготовка студентов: Перед практическим занятием студенты должны самостоятельно подготовиться по вопросам, выносимым на занятие по лекциям, учебникам и учебным пособиям, а также по другим, доступным им источникам (включая ИНТЕРНЕТ) и быть готовыми к участию на практическом занятии.

Рекомендуемая литература и источники: [1а), 2а), 5б), 7б)]

Практическое занятие № 3, тема 2.2: Информационно-логическое моделирование.



Форма проведения практического занятия: Решение индивидуального практического задания.
Краткое содержание (цель) занятия: Проектирование базы данных. Разработка схемы данных.
Построение информационно-логической модели по предложенному варианту.

Предварительная подготовка студентов: Перед практическим занятием студенты должны самостоятельно подготовиться по вопросам, выносимым на занятие по лекциям, учебникам и учебным пособиям, а также по другим, доступным им источникам (включая ИНТЕРНЕТ) и быть готовыми к участию на практическом занятии.

Рекомендуемая литература и источники: [1а), 2а), 3а), 5б)]

Практическое занятие № 4, тема 2.3: Физическая реализация базы данных средствами СУБД Microsoft Access.

Форма проведения практического занятия: Решение индивидуального практического задания.
Краткое содержание (цель) занятия: Научиться реализовать базу данных физически с помощью одной из распространенных СУБД (на примере ACCESS).

Предварительная подготовка студентов: Перед практическим занятием студенты должны самостоятельно подготовиться по вопросам, выносимым на занятие по лекциям, учебникам и учебным пособиям, а также по другим, доступным им источникам (включая ИНТЕРНЕТ) и быть готовыми к участию на практическом занятии.

Рекомендуемая литература и источники: [1а),2а),3а),5б)]

Практическое занятие № 5, тема 2.3.1.: Создание таблиц базы данных «Морские порты».
Связывание таблиц.

Форма проведения практического занятия: Практическая работа на компьютере. Решение практического задания.

Краткое содержание (цель) занятия: Научиться создавать таблицы базы данных, в режиме Конструктора таблиц, задавать их структуру, выбирать типы полей и управлять их свойствами, научиться создавать межтабличные связи.

Предварительная подготовка студентов: Перед практическим занятием студенты должны самостоятельно подготовиться по вопросам, выносимым на занятие по лекциям, учебникам и учебным пособиям, а также по другим, доступным им источникам (включая ИНТЕРНЕТ) и быть готовыми к участию на практическом занятии.

Рекомендуемая литература и источники: [1а),2а),3а),5б)]

Практическое занятие № 6, тема 2.3.2.: Ввод данных в формы базы данных «Морские порты»

Форма проведения практического занятия: Практическая работа на компьютере.

Краткое содержание (цель) занятия: Научиться создавать формы в режиме Мастера форм и вводить в базу данных данные, найденные в Интернете. Дизайн оформления с применением основных элементов управления.

Предварительная подготовка студентов: Перед практическим занятием студенты должны самостоятельно подготовиться по вопросам, выносимым на занятие по лекциям, учебникам и учебным пособиям, а также по другим, доступным им источникам (включая ИНТЕРНЕТ) и быть готовыми к участию на практическом занятии.

Рекомендуемая литература и источники: [1а), 2а), 3а), 5б)]

Практическое занятие № 7, тема 2.3.3.: Создание запросов к базе данных «Морские порты»



Форма проведения практического занятия: Практическая работа на компьютере.

Краткое содержание (цель) занятия: Научиться создавать запросы с «параметром», научиться формировать условие отбора, определить какую роль играют связи между таблицами при создании запроса.

Предварительная подготовка студентов: Перед практическим занятием студенты должны самостоятельно подготовиться по вопросам, выносимым на занятие по лекциям, учебникам и учебным пособиям, а также по другим, доступным им источникам (включая ИНТЕРНЕТ) и быть готовыми к участию на практическом занятии.

Рекомендуемая литература и источники: [1а), 2а), 3а), 5б), 13б)]

Практическое занятие № 8, тема 2.3.4.: Создание отчетов базы данных «Морские порты».

Форма проведения практического занятия: Практическая работа на компьютере.

Краткое содержание (цель) занятия: Научиться создавать отчет по многотабличному запросу с помощью Конструктора отчета, используя группировку по двум полям. Дизайн оформления отчета с применением основных элементов управления.

Предварительная подготовка студентов: Перед практическим занятием студенты должны самостоятельно подготовиться по вопросам, выносимым на занятие по лекциям, учебникам и учебным пособиям, а также по другим, доступным им источникам (включая ИНТЕРНЕТ) и быть готовыми к участию на практическом занятии.

Рекомендуемая литература и источники: [1а), 5б), 8б)]

Практическое занятие № 9, тема 3.2.: Глобальные компьютерные системы бронирования и резервирования.

Форма проведения практического занятия: Практическая работа на компьютере.

Краткое содержание (цель) занятия: Провести сравнительный анализ основных мировых компьютерных систем бронирования (Amadeus, Galileo, Sabre, Worldspan). Изучить основные функции глобальных систем бронирования и резервирования.

Предварительная подготовка студентов: Перед практическим занятием студенты должны самостоятельно подготовиться по вопросам, выносимым на занятие по лекциям, учебникам и учебным пособиям, а также по другим, доступным им источникам (включая ИНТЕРНЕТ) и быть готовыми к участию на практическом занятии.

Рекомендуемая литература и источники: [6б), 7б), 8б)]

Практическое занятие № 10, тема: 3.3.: Российские компьютерные системы бронирования.

Форма проведения практического занятия: Практическая работа на компьютере.

Краткое содержание (цель) занятия: Познакомиться с российскими компьютерными системами бронирования и резервирования и их основными функциями.

Предварительная подготовка студентов: Перед практическим занятием студенты должны самостоятельно подготовиться по вопросам, выносимым на занятие по лекциям, учебникам и учебным пособиям, а также по другим, доступным им источникам (включая ИНТЕРНЕТ) и быть готовыми к участию на практическом занятии.

Рекомендуемая литература и источники: [6б), 7б), 8б)]

Практическое занятие № 11, тема: 4.2.1.: Обзор информационно-поисковых систем. Поиск и бронирование туров, авиа и железнодорожных билетов.



Краткое содержание (цель) занятия: Провести обзор информационно-поисковых систем. Провести сравнительный анализ информационно-поисковых систем. Сделать выводы.

Предварительная подготовка студентов: Перед практическим занятием студенты должны самостоятельно подготовиться по вопросам, выносимым на занятие по лекциям, учебникам и учебным пособиям, а также по другим, доступным им источникам (включая ИНТЕРНЕТ) и быть готовыми к участию на практическом занятии.

Рекомендуемая литература и источники: [4а), 6б), 7б), 8б)]

Практическое занятие № 12, тема:4.2.1.: «ТУРЫ.ру» – информационно-поисковая система.

Форма проведения практического занятия: Практическая работа на компьютере.

Краткое содержание (цель) занятия: Научиться использовать информационно-поисковые системы по турам «ТУРЫ.ру» для поиска и подбора тура.

Предварительная подготовка студентов: Перед практическим занятием студенты должны самостоятельно подготовиться по вопросам, выносимым на занятие по лекциям, учебникам и учебным пособиям, а также по другим, доступным им источникам (включая ИНТЕРНЕТ) и быть готовыми к участию на практическом занятии.

Рекомендуемая литература и источники: :[4а), 8б)]

Практическое занятие № 13, тема:4.2.2.: Система поиска и бронирования «ЕХАТЬ» – exat.ru. Система бронирования «BRONNI.RU» – bronni.ru. Поисковая система «Tourindex»– tourIndex.ru.

Форма проведения практического занятия: Практическая работа на компьютере.

Краткое содержание (цель) занятия: Научиться использовать информационно-поисковые системы по турам «ЕХАТЬ», «BRONNI.RU», «TOURINDEX» для поиска и подбора тура.

Предварительная подготовка студентов: Перед практическим занятием студенты должны самостоятельно подготовиться по вопросам, выносимым на занятие по лекциям, учебникам и учебным пособиям, а также по другим, доступным им источникам (включая ИНТЕРНЕТ) и быть готовыми к участию на практическом занятии.

Рекомендуемая литература и источники: :[4а),8б)]

Практическое занятие № 14, тема:4.3.: Интернет-технологии в туризме.

Форма проведения практического занятия: Практическая работа на компьютере.

Краткое содержание (цель) занятия: Научиться использовать каталоги ресурсов Интернет на туристических порталах и серверах в сфере туризма и гостеприимства, ознакомиться под руководством преподавателя с популярными сайтами туристической направленности, сравнивать интерфейсы, скорость работы и т. д.

Предварительная подготовка студентов: Перед практическим занятием студенты должны самостоятельно подготовиться по вопросам, выносимым на занятие по лекциям, учебникам и учебным пособиям, а также по другим, доступным им источникам (включая ИНТЕРНЕТ) и быть готовыми к участию на практическом занятии.

Рекомендуемая литература и источники:[4а),6б),7б),8б)]



8. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА И ИНТЕРНЕТ-ИСТОЧНИКИ

8.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение

а) основная литература:

1. Дараган С.В., Хореева Н.К. Электронные таблицы Excel. От простых вычислений к анализу данных: учебное пособие. – М.: МГИИТ имени Ю.А. Сенкевича, 2013. – 120 с.
2. Макарова Н.В. Информатика и ИКТ: практикум по программированию. Базовый уровень – МПБ.: Питер, 2012. – 176 с.
3. Чудновский А.Д. Информационные технологии управления в туризме: учебное пособие. М.: Кнорус, 2009. – 109 с.

б) дополнительная литература:

1. Информатика. Базовый курс /Симонович С.В. Учебник для вузов.3-е изд. Стандарт третьего поколения. – СПб.: Питер, 2013.-640 с: ил.
2. Информационные технологии управления в туризме: учебное пособие/ А.Д. Чудновский, М.А. Жукова. – 3-е изд., - М.: КНОРУС, 2009. – 104 с.
3. Информационные технологии в туризме: учеб. пособие В.Н. Бочарников, Е.Г. Лаврушина, Я.Ю. Блиновская. – М.: Флинта: МПСИ, 2008.-360 с..
4. Информационные технологии в социально-культурном сервисе и туризме. Оргтехника: учебник М.А. Морозов, Н.С. Морозова. - 7- изд. стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2009. – 240 с.
5. Дараган С.В., Казакова И.Е. Автоматизация передачи и обработки информации. Учебное пособие. – М., МАТГР, 2005 г., 148 с.
6. Шегидевич Е.А. Информационные технологии. Часть 1 «Базы данных». Учебное пособие. –М., МАТГР, 2003, 72 с.
7. Шегидевич Е.А. Информационные технологии. Часть 2 «Прикладные программы для баз данных». Учебное пособие. – М., МАТГР, 2003, 155 с.
8. Шегидевич Е.А. Информационные технологии. Часть 3 «Анализ и публикация данных в Интернете». Учебное пособие. – М., МАТГР, 2006, 110 с.

в) Интернет-ресурсы

13. Электронный самоучитель по Access: access.my-study.info
14. Интернет-Университет Информационных Технологий. <http://www.intuit.ru/>
www.astt.ru
www.tury.ru
www.exat.ru
www.bronni.ru
www.e-commerce.ru
www.uks.ru
www.r-keeper.ru
www.tillypad.ru
www.averstech.ru



www.z-cash.ru
www.magicsoft.ru, www.ivs-company.ru
www.lc-astor.ru
<http://rarus.ru/>
www.pct.ru
www.studioplus.com.ua
www.servplus.ru
www.xpos.ru
<http://www.iiko.ru/>
<http://www.econcept.ru/>
<http://www.restorante.com.ru/>

8.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебный процесс кафедры ИТМ проводит на базе пяти компьютерных аудиторий – ауд. 404, 407, 408, 412, 413.

В аудиториях установлены современные компьютеры с параметрами:

- процессор Core I3 2.93 GHz, 2 ядра,
- оперативная память 2 Gb,
- жесткий диск 300 Gb.

В каждой аудитории компьютеры объединены в рабочие группы или домены, что позволяет выполнять администрирование. Общими ресурсами являются multifunctional устройства HP Color Laser Jet CM 2320 MFP (принтер, сканер, факс), подключенные к преподавательским компьютерам.

Во всех аудиториях установлены интерактивные доски.

Компьютеры всех аудиторий объединены в локальную сеть, благодаря чему возможно оперативное перемещение информации между классами. Сеть подключена к Интернету по выделенному каналу.

На компьютерах установлено системное, офисное, прикладное и специальное программное обеспечение (ПО).

Системное ПО:

На сетевом сервере установлена операционная система Linux, обеспечивающая работу компьютерной сети, выход в интернет и защиту от несанкционированного доступа.

На преподавательских и студенческих компьютерах установлены операционные системы Microsoft Windows 7.

На всех компьютерах установлена программа Антивирус Касперского 6.0.

Офисное ПО:

Пакеты Microsoft Office 2007 и OpenOffice.org 3.

Программа Fine reader для распознавания отсканированных текстов.

Программа Promt и коллекция словарей для автоматического перевода текстов.

Прикладное программное обеспечение:

Программа Gimp 2,6.10 - для работы с растровой графикой;

Программа Microsoft Visual Basic 6,0 для обучения программированию студентов первого курса;

Программа Microsoft Access 2007, 2010



Браузеры Mozilla Firefox и Opera.

Специальное программное обеспечение (туристские программы):

ТИС Навигатор - компьютерный помощник менеджера турфирмы,

Fidelio7.11 - система автоматизации службы приема и размещения туристов в гостинице,

Эдельвейс – программа автоматизации гостиниц,

Мастер Тур – программный комплекс для туристского офиса,

САМО-Тур – программы комплекс для туроператора,

ЕХАТ – система поиска и бронирования туров (имеются логин и пароль для доступа к профессиональной системе);

Profi.tury.ru – профессиональная версия программы для поиска и бронирования туров (имеются логин и пароль для доступа к профессиональной системе).

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ВЫПОЛНЕННЫХ В ВИДЕ ПРИЛОЖЕНИЯ К РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется в процессе проведения текущего, промежуточного контроля, семинарских, практических, интерактивных занятий, тестирования, выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований и др. в соответствии с требованиями ФГОС по двум основным направлениям: оценка уровня освоения дисциплины и оценка компетенций обучающихся.

9.1. Примерные вопросы к зачету

Раздел 1. «Информационно-коммуникационные технологии в компьютерной сети»

Назначение компьютерных сетей. Их классификация.

Топология физических сетей.

Семиуровневая модель архитектуры компьютерных сетей OSI.

Протокол TCP/IP.

Обзор служб Internet.

Способы подключения к Интернет.

WWW. Доменные зоны. URL адрес. Служба имен доменов.

Обзор, функции, настройки браузеров и сравнительная характеристика браузеров.

Угрозы Интернета.

Маркеры Cookies. Настройки браузера для безопасной работы.

Поисковые системы в Интернете. Принципы работы. Элементы поисковой системы.

Способы поиска информации. Приемы простого поиска информации. Средства расширенного поиска информации. Синтаксис языка запросов.

Программное обеспечение электронной почты(электронная почта через Web-интерфейс. электронная почта через Microsoft Outlook Express). Протоколы.

Раздел 2. «Информационные технологии в СКС и туризме на базе Microsoft Office»

История развития СУБД. Системы управления базами данных (СУБД). Классификация СУБД. Архитектура СУБД.

СУБД ACCESS и её настройка запуска

Определение базы данных. Два вида данных, хранящихся в базах.

Этапы проектирования баз данных.



Физическая реализация базы данных.

Реляционные базы данных и их основные компоненты: таблицы, записи, поля.

Виды связи между таблицами и способы их реализации.

Этапы построения реляционной модели данных.

Основные особенности Microsoft Access как средства реализации компьютерных информационных систем.

Состав прикладных программ, работающих с базами данных. Назначение каждого компонента.

Системы управления и их структура.

Построение информационно-логической модели. Примеры построения реляционных моделей данных

Основная цель нормализации базы данных. Основные правила нормализации таблиц в реляционной базе данных. Нормализация таблиц при проектировании базы данных.

Создание таблиц и схемы данных. Построение схемы данных и обеспечение целостности данных.

Создание форм. Создание формы с помощью Мастера, Конструктора. Структура формы.

Оформление формы и ее элементов.

Запросы, их виды. Создание запросов к базе данных. Условия отбора данных в запросах.

Параметрические запросы.

Создание отчетов. Мастер отчетов. Создание отчета в режиме Конструктора. Создание отчета в режиме макета. Вставка рисунка в отчет с помощью элемента управления.

Раздел 3. «Информационные технологии в социально-культурном сервисе и туризме»

Понятие информационных технологий.

Информационные технологии в СКС и туризме.

Виды информационных технологий.

Классификация информационных технологий

Влияние информационных технологий на развитие туризма.

Виды и функции программного обеспечения для турбизнеса.

Услуги, предоставляемые Интернетом для сферы социально-культурного сервиса и туризма.

Понятие и функции GDS.

Способы подключения турфирм к GDS.

Общая характеристика глобальных распределительных систем бронирования Amadeus, Galileo, Sabre, Worldspan.

Глобальная система бронирования Amadeus, Пример подключения к системе бронирования Amadeus, в Интернете.

Глобальная система бронирования Galileo Пример подключения к системе бронирования, Galileo в Интернете.

Компьютерные системы интернет-бронирования.

Российские системы бронирования «Сирена-Трэвел», «Экспресс». Их особенности. Выбор системы бронирования.

Критерии выбора систем бронирования.

Раздел 4. Информационно-поисковые системы. Поиск и бронирование туров



ASP-технологии в программном обеспечении туристических фирм. Преимущества и недостатки.

Единое информационное пространство для турфирм.

Работа офиса турагента и его автоматизация.

Работа офиса туроператора и его автоматизация.

Поиск и бронирование туров в системе ТУРЫ.ру. Состав системы и ее возможности.

Услуги для туристов, турагентов и туроператоров. Альянс Туры.ру.

Поиск и бронирование туров в системе. Общая характеристика системы ЕХАТЬ.

Технологии использования туристами системы ЕХАТЬ.

Поиск и бронирование туров в системе BRONNI.RU. Возможности системы BRONNI.RU.

Поиск и бронирование туров в системе Tourindex. Возможности системы Tourindex.

Отличительные особенности ТУРЫ.ру, ЕХАТЬ, BRONNI.RU, Tourindex.

Системы поиска туров. Обзор. Критерии выбора.

Критерии выбора поисковых систем бронирования.

Роль и направления использования Интернет а в туризме.

Порталы, каталоги и серверы туристской направленности.

Популярные туристские порталы и их характеристики.

Туристские центры крупных городов и их сайты.

9.2. Критерии оценки уровня освоения дисциплины

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90-100	5	отлично
75-89	4	хорошо
60-74	3	удовлетворительно
менее 60	2	неудовлетворительно

9.3. Показатели контроля и оценки результатов освоения компетенций

Показатели контроля и оценки результатов освоения компетенций:

Результаты (компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	знать: - общие принципы работы с оболочками разных операционных систем; - правила и методы подготовки, сохранения и редактирования текстовых документов в разных текстовых редакторах; - общие принципы использования стандартных функций при	- оценка за контрольную работу № 1,2,3,4 - оценки деятельности студента на практических занятиях; - оценка самостоятельной



<p>ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно – коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Исполнять воинскую обязанность в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).</p>	<p>вычислениях, способы представления результатов в обычном и графическом виде;</p> <ul style="list-style-type: none">- методы поиска необходимой информации, правила пользования основными службами глобальных сетей;- общий подход организации размещения, обработки, поиска, хранения и передачи информации, защиты информации от несанкционированного доступа;- общие принципы работы с различными системами бронирования и резервирования;- правила использования оргтехники и основных средств связи;- стандартное программное обеспечение делопроизводства. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- работать в операционной системе;- работать с текстовым редактором;- работать с электронными таблицами;- использовать сетевые программные и технические средства в профессиональной деятельности;- выполнять работу с программными средствами повышения информационной безопасности;- работать с профессионально ориентированным программным обеспечением;- пользоваться средствами связи и техническими средствами, применяемыми для создания, обработки и хранения документов;- осуществлять документационное обеспечение профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;	<p>работы</p>
---	---	---------------



	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использования стандартных функций при вычислениях, способы представления результатов в обычном и графическом виде; - поиска необходимой информации, правила пользования основными службами глобальных сетей; - организации размещения, обработки, поиска, хранения и передачи информации, защиты информации от несанкционированного доступа; - построения реляционных таблиц по содержательной постановке задачи; - определения реляционных связей между таблицами; - построения информационно-логической модели данных задачи; - реализации баз данных физически с помощью одной из распространенных СУБД (на примере ACCESS); - работы в среде одного из средств RAD (ACCESS), создания запросов на выборку, а также создания отчетов; - работы с различными системами бронирования и резервирования; - использования оргтехники и основных средств связи. 	
<p>ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации. ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах. ПК. 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта. ПК 2.1. Контролировать</p>		<ul style="list-style-type: none"> - оценка за контрольную работу № 1,2,3,4 - оценки деятельности студента на практических занятиях; - оценка самостоятельной работы



Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
ИНДУСТРИИ ТУРИЗМА ИМЕНИ Ю.А. СЕНКЕВИЧА**

СМК МГИИТ
МСЭД. 0.30.08.2016

Лист 26

готовность группы,
оборудования и транспортных
средств к выходу на маршрут.
ПК 4.2. Организовывать и
контролировать деятельность
подчиненных.
ПК 4.3. Оформлять отчетно-
планирующую документацию.