



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЙ ТУРИСТСКОЙ ИНДУСТРИИ**

учебный цикл (блок): Б1.В.ОД.13

направление подготовки (профиль) 43.03.02 Туризм,

профиль: «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг»

факультет Туризма и гостеприимства

Общая трудоемкость (в академических часах / ЗЕ)	___108___ часов / ___3___ ЗЕ		
в том числе по формам обучения:	очная 108 часов/ 3 ЗЕ	очно-заочная 108 часов/ 3 ЗЕ	заочная 108 часа/ 3 ЗЕ
аудиторных из них:	___56___ часов	___40___ часов	___20___ часов
лекций	___24___ часа	___16___ часов	___8___ часов
практических	___32___ часа	___24___ часа	___12___ часов
в т.ч. интерактивных	___16___ часов	___10___ часов	
самостоятельных на подготовку к зачету	___52___ часа _____ часов	___68___ часов _____ часов	___88___ часов _____ часов
Форма промежуточной аттестации			3 курс
<u>зачет</u>	___6___ семестр	___7___ семестр	___6___ семестр



Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
ИНДУСТРИИ ТУРИЗМА ИМЕНЕ Ю.А. СЕНКЕВИЧА**

СМК МГИИТ
МСЭД.0.30.08.2016

Лист 2 из 34

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана МГИИТ
на кафедре менеджмента и социально-экономических дисциплин
факультета туризма и гостеприимства

Составитель рабочей программы
доцент, к.э.н Плотникова Н.К.

Программа утверждена на заседании кафедры менеджмента и социально-экономических
дисциплин

Протокол заседания от 30 августа 2016 г. №1

Заведующий кафедрой С.К. Тарчоков

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета туризма и гостеприимства С.П. Анзорова

Руководитель Центра менеджмента качества Е.А. Шкабура

Начальник методического отдела Е.В. Яковлева



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью учебной дисциплины является формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся, характеризующих этапы освоения образовательной программы, и формирование у студентов базовой системы знаний в области экономики предприятия туристской индустрии.

Задачи дисциплины - приобретение знаний, умений и навыков, обеспечивающих достижение планируемых результатов по виду деятельности:

- изучение экономики предприятия туристской индустрии в условиях становления рыночных отношений;
- раскрытие методов анализа, планирования и прогнозирования деятельности предприятия туристской индустрии и выбора мер по улучшению управления реализацией товаров, оплаты труда, формирование финансовых результатов;
- рассмотрение экономического механизма хозяйственной деятельности предприятия в условиях рыночных отношений;
- изучение вопросов формирования структуры и перспективной потребности основных фондов и оборотных средств, спроса и предложения, конкурентоспособности гостиничных услуг, производства, финансовых результатов.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В результате изучения дисциплины «Информационные технологии в экономике» студент должен:

Знать:

- закономерности развития отрасли и систему основных макро- и микроэкономических показателей рынка туристских услуг;
- теоретические основы бизнес-планирования и анализа деятельности предприятий туристской индустрии;

Уметь:

- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне, оказывающие влияние на деятельность предприятия туристской индустрии;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;
- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели деятельности предприятия туристской индустрии;
- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
- анализировать финансовую отчетность предприятий различных форм собственности;
- анализировать статистические данные;
- осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;
- организовать работу малого коллектива, рабочей группы;



Иметь практический опыт:

- по использованию методологии экономического исследования;
- по сбору, обработке и анализу экономических и социальных данных;
- применения методик расчета и анализа социально-экономических показателей;
- самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;

На базе уровней знания выпускник должен овладеть следующими компетенциями:

ОК-2 способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах;

ОПК-3 способностью организовать процесс обслуживания потребителей и (или) туристов;

ПК-5 способностью рассчитать и проанализировать затраты деятельности предприятия туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновать управленческое решение

ПК-10 готовностью к разработке туристского продукта с использованием информационных и коммуникативных технологий.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

В структуре основной образовательной программы учебная дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части блока Б1.В.ОД.13. Содержательно она закладывает основы знаний и умений для освоения последующих дисциплин: «Бизнес-планирование в туризме», «Управление туристской фирмой», а также успешного прохождения производственной практики.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	по формам обучения		
	очно	очно-заочно	заочно
Аудиторные занятия (всего)	56	40	20
в том числе:			
- лекции	24	16	88
- семинарские занятия	32	24	12
- лабораторные			
Самостоятельная работа студентов - всего	52	68	88
Вид промежуточной аттестации (зачет)			
Общая трудоемкость (в часах)	108	108	108
Общая трудоемкость (в зачетных единицах)	3	3	3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание разделов дисциплины



№ п/п	Наименование темы	Содержание
1	Тема 1. Понятие, состав и типология предприятий	Сущность, роль и особенности работы предприятий в рыночных условиях. Типы предприятий, отраслевая дифференциация. Основные функции и цели предприятия в условиях рынка.
2.	Тема 2. Организационно-правовые формы предприятий	Организационно-правовые формы. Организационно-правовые типы хозяйственных объединений. Хозяйственное объединение.
3	Тема 3. Среда функционирования предприятий. Государственное регулирование деятельности предприятий	Факторы, влияющие на эффективное функционирование предприятия. Необходимость государственного регулирования экономики страны, деятельности предприятий
4.	Тема 4. Основные фонды (средства) предприятий	Сущность и значение, состав и структура основных средств (фондов). Физический и моральный износ основных средств. Воспроизводство основных фондов.
5	Тема 5. Оборотные средства предприятий	Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств. Показатели уровня использования оборотных средств. Нормирование оборотных средств. Значение и пути снижения материалоемкости продукции.
6	Тема 6. Трудовые ресурсы предприятия	Производительность труда: сущность, методика определения и планирования. Сущность заработной платы, принципы и методы её исчисления и планирования.
7	Тема 7. Себестоимость продукции и прибыль предприятия туристской индустрии.	Сущность и значение себестоимости продукции. Классификация затрат на создание и реализацию туристских услуг. Планирование себестоимости продукции на предприятии. Прибыль предприятия.
8	Тема 8. Роль ценообразования на предприятии туристской индустрии.	Сущность и функции цены как экономической категории. Система цен и их классификация. Факторы, влияющие на уровень цен. Ценовая политика в предприятиях туристской индустрии.
9	Тема 9. Планирование хозяйственной деятельности предприятия туристской индустрии.	Принципы и методы планирования на предприятии. Основные разделы плана экономического и социального развития предприятия туристской индустрии.
10	Тема 10. Финансовое состояние предприятия туристской индустрии.	Сущность и критерии финансового состояния предприятия туристской индустрии. Показатели, характеризующие финансовое состояние предприятия туристской индустрии. Налоговая система РФ и ее влияние на финансовое положение предприятий туристской индустрии.



5.2. Распределение часов по видам занятий

Для очной формы обучения

№ п/ п.	наименование разделов и тем	лекции	практические и семинарские занятия	В том числе:		самостоят. работа студентов	ВСЕГО по теме
				интерактив- ные занятия	контрольные работы, заче- ты		
1	Тема 1. Понятие, состав и типология пред- приятий	2	2			5	9
2	Тема 2. Организационно-правовые формы предприятий	2	4	4		5	11
3	Тема 3. Среда функционирования предприя- тий. Государственное регулирование дея- тельности предприятий	2	4		2	5	11
4	Тема 4. Основные фонды (средства) пред- приятий	2	4	4		5	11
5	Тема 5. Оборотные средства предприятий	2	2			5	9
6	Тема 6. Трудовые ресурсы предприятия	2	4	4		5	11
7	Тема 7. Себестоимость продукции и прибыль предприятия туристской индустрии.	2	4			5	11
8	Тема 8. Роль ценообразования на предприя- тии туристской индустрии.	4	2	2		7	13
9	Тема 9. Планирование хозяйственной дея- тельности предприятия туристской инду- стрии.	2	2	2		5	9
10	Тема 10. Финансовое состояние предприятия туристской индустрии.	4	4		2	5	13
Общая трудоемкость (час)		24	32	16	4	52	108

Для очно-заочной формы обучения

№ п/ п.	наименование разделов и тем	лекции	практические и семинарские за- нятия	В том числе:		самостоят. работа студен- тов	ВСЕГО по теме
				интерак- тивные за- нятия	контроль- ные рабо- ты,		



1	Тема 1. Понятие, состав и типология предприятий	1	2			6	9
2	Тема 2. Организационно-правовые формы предприятий	2	2	2		8	12
3	Тема 3. Среда функционирования предприятий. Государственное регулирование деятельности предприятий	2	4		2	8	14
4	Тема 4. Основные фонды (средства) предприятий	2	2	2		6	10
5	Тема 5. Оборотные средства предприятий	2	2			6	10
6	Тема 6. Трудовые ресурсы предприятия	2	2	2		6	10
7	Тема 7. Себестоимость продукции и прибыль предприятия туристской индустрии.	2	2			6	10
8	Тема 8. Роль ценообразования на предприятии туристской индустрии.	1	2	2		8	11
9	Тема 9. Планирование хозяйственной деятельности предприятия туристской индустрии.	1	2	2		8	11
10	Тема 10. Финансовое состояние предприятия туристской индустрии.	1	4			6	11
Общая трудоемкость (час)		16	24	10	4	68	108

Для заочной формы обучения

№ п. п.	наименование разделов и тем	лекции	практические и семинарские занятия	В том числе:		самостоят. работа студентов	ВСЕГО по теме
				интерактивные занятия	контрольные работы,		
1	Тема 1. Понятие, состав и типология предприятий	0,5	1			8	9,5
2	Тема 2. Организационно-правовые формы предприятий	0,5	1			8	9,5
3	Тема 3. Среда функционирования предприятий. Государственное регулирование деятельности предприятий	1	1		1	10	12
4	Тема 4. Основные фонды (средства) предприятий	1	1			8	10
5	Тема 5. Оборотные средства предприятий	1	1			8	10
6	Тема 6. Трудовые ресурсы предприятия	1	1			8	10
7	Тема 7. Себестоимость продукции и прибыль предприятия туристской индустрии.	1	2			8	11
8	Тема 8. Роль ценообразования на предприятии туристской индустрии.	1	1		1	10	12



9	Тема 9. Планирование хозяйственной деятельности предприятия туристской индустрии.	0,5	2			10	12,5
10	Тема 10. Финансовое состояние предприятия туристской индустрии.	0,5	1			10	11,5
11	Зачет						4
Общая трудоемкость (час)		8	12		2	88	108

6. ИНТЕРАКТИВНЫЕ ЗАНЯТИЯ

Очная форма обучения

Тема интерактивного занятия	Объем (час)	Форма проведения	Используемые методики, педагогические технологии
Тема 2. Организационно-правовые формы предприятий	4	Групповая дискуссия «Плюсы и минусы различных организационно-правовых форм предприятий»	- работа в малых группах - технология дебатов
Тема 4. Основные фонды (средства) предприятий	4	Групповая дискуссия «Основные фонды (средства) предприятия»	- работа в малых группах - устная презентация
Тема 6. Трудовые ресурсы предприятия	4	Групповая дискуссия «Трудовые ресурсы предприятия»	- работа в малых группах; - устная презентация
Тема 8. Роль ценообразования на предприятии туристской индустрии	2	Дискуссия «Стратегии ценообразования»	- технология дебатов; - устная презентация
Тема 9. Планирование хозяйственной деятельности предприятия туристской индустрии	2	Деловая игра «Планирование хозяйственной деятельности предприятия туристской индустрии»	- технология дебатов; - устная презентация; - работа в малых группах
Всего	16		

Очно-заочная форма обучения

Тема интерактивного занятия	Объем (час)	Форма проведения	Используемые методики, педагогические технологии
Тема 2. Организационно-правовые формы предприятий	2	Групповая дискуссия «Плюсы и минусы»	- работа в малых группах - технология дебатов



		различных организационно-правовых форм предприятий»	
Тема 4. Основные фонды (средства) предприятий	2	Групповая дискуссия «Основные фонды (средства) предприятия»	- работа в малых группах - устная презентация
Тема 6. Трудовые ресурсы предприятия	2	Групповая дискуссия «Трудовые ресурсы предприятия»	- работа в малых группах; - устная презентация
Тема 8. Роль ценообразования на предприятии туристской индустрии	2	Дискуссия «Стратегии ценообразования»	- технология дебатов; - устная презентация
Тема 9. Планирование хозяйственной деятельности предприятия туриндустрии	2	Деловая игра «Планирование хозяйственной деятельности предприятия туриндустрии»	- технология дебатов; - устная презентация; - работа в малых группах
Всего	10		

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- Методические указания для самостоятельной работы обучающихся по освоению дисциплины
- Материалы для подготовки обучающихся к семинарским занятиям
- Темы докладов, рефератов и методические рекомендации по их написанию
- Методические указания для выполнения контрольных работ студентами заочной формы обучения

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Целью создания фонда оценочных средств (ФОС) является оценка персональных достижений обучающихся на соответствие их знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности поэтапным требованиям образовательной программы.

Задачи ФОС:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в федеральном государственном образовательном стандарте;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных (или отрицательных) результатов;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных



методов обучения в образовательный процесс.

Планируемые уровни оценки компетенции:

- **пороговый** уровень (как обязательный для всех обучающихся по завершении освоения образовательной программы), предполагает 60-74 баллов, что соответствует качественной оценке индивидуальных образовательных достижений «удовлетворительно»;
- **продвинутый** уровень (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для выпускника), предполагает 75-89 баллов, что соответствует качественной оценке индивидуальных образовательных достижений «хорошо»;
- **высокий** уровень (максимально возможная выраженность компетенции, ориентир для самосовершенствования), предполагает 90-100 баллов, что соответствует качественной оценке индивидуальных образовательных достижений «отлично».

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся, входящий в состав рабочей программы дисциплины, включает в себя:

1. перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
2. описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
3. методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
4. типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Формируемые компетенции	Знания, умения, навыки	Средства оценки
<p>ОК-2 способность использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах; ОПК-3 способность организовать процесс обслуживания потребителей и (или) туристов; ПК-5 способностью рассчитать и проанализировать затраты деятельности предприятия туристской индустрии, турист-</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • закономерности развития отрасли и систему основных макро- и микроэкономических показателей рынка туристских услуг; • экономические вопросы деятельности предприятия туристской индустрии. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выявлять проблемы 	<p>Этап 1. Формирование базы знаний: – лекции; – практические занятия по темам теоретического содержания; – самостоятельная работа студентов по вопросам тем теоретического содержания.</p> <p>Этап 2. Формирование навыков практического использования знаний: – практические и семинарские занятия;</p>



<p>ского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновать управленческое решение;</p> <p>ПК-10 готовность к разработке туристского продукта с использованием информационных и коммуникативных технологий</p>	<p>экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий</p> <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений; методикой разработки туристского продукта с использованием информационных и коммуникативных технологий 	<p>– ситуационные задачи; – самостоятельная работа по решению ситуационных заданий.</p> <p>Этап 3. Проверка усвоения материала: – проверка решений самостоятельно выполненных практических и ситуационных задач; – анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях; – тестирование текущих знаний; – контрольные срезовые задания; – итоговый контроль по дисциплине.</p>
---	--	---

8.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Описание показателей	
Этап 1: Формирование базы знаний	<ul style="list-style-type: none"> - посещение лекционных и практических занятий; - ведение конспекта лекций
Этап 2: Формирование навыков практического использования знаний	<ul style="list-style-type: none"> - правильное и своевременное выполнение практических заданий по разрешению поставленных проблем; - обоснованное решение ситуационных задач; - наличие правильно выполненной самостоятельной работы
Этап 3: Проверка усвоения материала	<ul style="list-style-type: none"> - степень активности и эффективности участия студента по итогам каждого практического занятия; - успешность прохождения тестирования; - выполнение самостоятельных работ, в том числе домашних заданий; - результаты зачета
Критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования	
Этап 1: Формирование базы знаний	<ul style="list-style-type: none"> - посещение лекционных и практических занятий не менее 80%; - наличие конспекта лекций по всем темам, вынесенным на лекционное обсуждение не менее 60% - участие в обсуждении теоретических вопросов тем на каждом практическом занятии не менее 50%



<p>Этап 2: Формирование навыков практического использования знаний</p>	<ul style="list-style-type: none"> - студент должен знать существующие информационные системы по обработке экономической информации с правильностью не менее 60%; - студент должен иметь способность применять основные сервисы глобальных сетей для поиска и обработки информации; осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы с правильностью не менее 60%; - студент может строить математические модели производственных и управленческих процессов и решать их с применением специального программного обеспечения с правильностью не менее 60%;
<p>Этап 3: Проверка усвоения материала</p>	<ul style="list-style-type: none"> - тестовые задания и задачи решены самостоятельно, в отведенное время, результат выше пороговых значений с правильностью не менее 60% Оценка «5» ставится при наличии 90-100% правильных ответов или решений; Оценка «4» ставится при наличии 75-89% правильных ответов или решений; Оценка «3» ставится при наличии 60-74% правильных ответов или решений
<p>Описание шкал оценивания</p>	
<p>Оценивание результатов проведения зачета</p>	<p>Ответ студента на зачете оценивается на:</p> <p>«зачтено» - если ответы на вопросы полные, изложены в логической последовательности, студент владеет профессиональной терминологией, ориентируется в нормативных документах, решение практических заданий верное, выполнено без ошибок и последовательно; в ответах на вопросы имеется одна грубая ошибка и не более одной негрубой ошибки или грубые ошибки отсутствуют, но допущено две или более негрубых ошибок;</p> <p>«незачтено» - если не выполнены условия для получения оценки «зачтено».</p>
<p>Оценивание результатов работы в группе на практических занятиях</p>	<ul style="list-style-type: none"> - оценка «отлично» выставляется каждому студенту в группе, чье решение или расчет оказался наиболее продуманным, логичным и предусматривающий большее количество особенных ситуаций; - оценка «хорошо» выставляется каждому студенту в группе, чей расчет имеет незначительные нарушения; - оценка «удовлетворительно» выставляется каждому студенту в группе, чей расчет имеет нарушения, но в целом задание выполнено; - оценка «неудовлетворительно» выставляется каждому студенту группы, если расчет произведен с грубыми нарушениями и не соответствует поставленной задаче.
<p>Оценивание результатов индивидуального контроля на практическом занятии</p>	<p>Шкала оценивания:</p> <p>«Отлично» - вопрос раскрыт полностью, точно обозначены основные понятия и характеристики в соответствии с нормами права и теоретическим материалом.</p>



	<p>«Хорошо» - вопрос раскрыт, однако нет полного описания всех необходимых элементов. «Удовлетворительно» - вопрос раскрыт не полно, присутствуют грубые ошибки, однако есть некоторое понимание раскрываемых понятий. «Неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует или в целом не верен.</p>	
Оценивание результатов проведения и контрольных срезов	<p>Репродуктивность знаний: ответ/метод решения заданий закрытого типа совпадает с установленным в тесте. Умения, навыки: в работе демонстрируется умение самостоятельного решения заданий рекомендованными методами. Шкала оценивания при тестировании: «отлично» - 90-100% правильных ответов; «хорошо» - 75-89% правильных ответов; «удовлетворительно» - 60-74% правильных ответов; «неудовлетворительно» - 59% и меньше правильных ответов.</p>	
Оценивание докладов, рефератов, эссе	1. Знание и понимание теоретического материала.	<ul style="list-style-type: none"> - определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры; - используемые понятия строго соответствуют теме; - самостоятельность выполнения работы.
	2. Анализ и оценка информации	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно применяет категории анализа; - умело использует приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений; - способен объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к сбалансированному заключению; - студент использует большое количество различных источников информации; - дает личную оценку проблеме;
	3. Построение суждений	<ul style="list-style-type: none"> - ясность и четкость изложения; - выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией; - приводятся различные точки зрения и их личная оценка. - общая форма изложения полученных результатов и их интерпретации соответствует жанру проблемной научной статьи.
	4. Оформление работы	<ul style="list-style-type: none"> - работа отвечает основным требованиям к оформлению и использованию цитат; - соблюдение лексических, фразеологических, грамматических и стилистических норм русского литературного языка; - оформление текста с полным соблюдением



	правил русской орфографии и пунктуации.
	<ul style="list-style-type: none">- оценка «отлично» выставляется студенту, если работа отвечает всем 4 критериям- оценка «хорошо» если работа отвечает всем 3 критериям- оценка «удовлетворительно» если работа отвечает всем 2 критериям- оценка «неудовлетворительно» если работа не отвечает критериям

8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Решение тестовых заданий и контрольных срезов

Проводится два раза в течение семестра, с использованием информационных технологий или бумажных носителей.

Не менее чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель должен определить студентам исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, нормативные правовые акты и теоретические источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

Каждому студенту отводится на тестирование 40 минут, по 2 минуты на каждое задание. Для каждого студента комплект заданий определяются преподавателем путем случайной выборки из базы тестовых заданий. Оценка результатов тестирования производится компьютерной программой, результат выдается немедленно по окончании теста. До окончания теста студент может еще раз просмотреть все свои ответы на задания и при необходимости внести коррективы.

При прохождении тестирования и выполнении контрольных срезов пользоваться конспектами лекций, учебниками, и иными материалами не разрешено.

Написание докладов, рефератов

Темы докладов, рефератов предлагаются для выбора обучающимся в начале семестра. Тематика рефератов не исчерпывается темами, приведенными в программе дисциплины.

Студент вправе сформулировать собственную тему. Тема должна быть утверждена преподавателем заблаговременно, до начала выполнения работы. Критерии оценки письменных работ, включая объем, структуру, содержание, оформление и др., также доводятся до сведения обучающихся до начала выполнения работы.

Доклад должен состоять из введения, основной части и заключения, общим объемом 2-3 печатных страницы, продолжительностью не более 5-7 минут. Презентация состоит из 5-10 слайдов.

При выборе темы реферата обучающийся составляет план, который включает введение, основную часть и заключение. При этом следует учитывать особенности изложения материала в рефератах репродуктивных (рефератах-конспектах и рефератах-резюме) и продуктивных (рефератах-обзорах и рефератах-докладах) и не допускать дословной переписки текстов из учебников. Реферирование предполагает интеллектуальный творческий процесс, включающий осмысление текста, аналитико-синтетическое преобразование инфор-



мации и создание нового текста. В конце работы приводится список использованной литературы.

Индивидуальный контроль на практическом занятии

Каждому студенту выдается свой собственный, узко сформулированный вопрос. Для ответа на вопрос отводится 5-10 минут. Ответ должен быть четким и кратким, содержащим все основные характеристики описываемого понятия, категории.

Самостоятельная внеаудиторная работа студента

Самостоятельная работа предполагает изучение обучающимися программного учебного материала во внеаудиторное время. Оценивание знаний, умений, навыков или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе СРС, может включать:

- работу с учебной литературой по темам, которые были предметом обсуждения на лекциях;
- изучение литературы при подготовке к семинарским занятиям;
- реферирование библиографических источников по вопросам, которые требуют самостоятельного освоения;
- выполнение контрольных заданий вовремя или после изучения темы;
- устные или письменные ответы на предлагаемые вопросы для самопроверки;
- подготовку итогового комплексного задания и др.

Промежуточный контроль

Промежуточный контроль проводится по окончании семестра, в котором изучается дисциплина, в соответствии с рабочим учебным планом по направлению подготовки – в форме зачета.

Преподаватель на вводной лекции (первом занятии) знакомит обучающихся академической группы с программой учебной дисциплины, в том числе с технологической картой дисциплины, порядком определения количества ЗЕ, графиком, формами и процедурой прохождения текущего контроля, а также примерными вопросами для подготовки к промежуточному контролю.

Промежуточный контроль – это форма контроля теоретических знаний, полученных студентом в процессе изучения всей учебной дисциплины или ее части, и умения их применять в практической деятельности. Он должен учитывать выполнение студентом всех видов работ, предусмотренных программой дисциплины, в том числе самостоятельную работу, участие в семинарах, выполнение контрольных работ. Для повышения мотивации обучающихся к освоению образовательной программы путем более высокой дифференциации оценки их учебной работы применяется балльно-рейтинговая система.

Критерии оценки знаний студента:

Оценка знаний студента:

«зачтено» - если ответы на вопросы полные, изложены в логической последовательности, студент владеет профессиональной терминологией, ориентируется в нормативных документах, решение практических заданий верное, выполнено без ошибок и последовательно; в ответах на вопросы имеется одна грубая ошибка и не более одной негрубой ошибки или грубые ошибки отсутствуют, но допущено две или более негрубых ошибок;
«незачтено» - если не выполнены условия для получения оценки «зачтено».



8.4. Типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

8.4.1 Примерные вопросы для подготовки к зачету

1. Рынок: понятие и разновидности.
2. Предпринимательская среда.
3. Организационно-правовые формы предприятий туристской индустрии.
4. Основные средства предприятия туристской индустрии: понятие и классификация.
5. Планирование, учет, оценка и анализ эффективности использования основных средств.
6. Износ и амортизация основных средств, их виды.
7. Воспроизводство основных фондов.
8. Аренда и лизинг имущества.
9. Оборотные средства предприятия туристской индустрии, их характеристика.
10. Определение потребности в оборотных фондах и средствах.
11. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью.
12. Показатели эффективности использования оборотных средств.
13. Издержки предприятия туристской индустрии и их классификация.
14. Калькуляция себестоимости продукции и услуг.
15. Методы учета затрат предприятия туристской индустрии.
16. Определение точки безубыточности.
17. Ценовые стратегии.
18. Ценообразование на предприятиях индустрии туризма.
19. Определение цены по системе «директ-костинг».
20. Прибыль предприятия и методы ее расчета.
21. Безубыточность работы предприятия туристской индустрии.
22. Финансовый левэридж.
23. Операционный рычаг.
24. Налогообложение предприятий туристской индустрии.
25. Распределение прибыли в предприятиях туристской индустрии.
26. Экономический анализ.
27. Агрегированный баланс предприятия туристской индустрии.
28. Анализ оборотных активов предприятия туристской индустрии.
29. Основные показатели анализа хозяйственной деятельности предприятия туристской индустрии.
30. Финансовая устойчивость предприятия туристской индустрии.
31. Оценка платежеспособности и ликвидности предприятия туристской индустрии.
32. Диагностика банкротства предприятия туристской индустрии.
33. Методы планирования.
34. План маркетинга в предприятиях туристской индустрии.
35. Программа развития предприятия туристской индустрии.
36. Финансовое планирование в предприятиях туристской индустрии.
37. Бюджет и его значение в деятельности предприятия туристской индустрии.
38. Бизнес-план и его структура.
39. Кадры предприятия туристской индустрии: структура, управление.
40. Производительность труда: определение, показатели.



41. Выработка и трудоемкость, их характеристика.
42. Планирование производительности труда.
43. Планирование численности работников предприятия туристской индустрии.
44. Планирование фонда оплаты труда.
45. Планирование социального развития предприятия туристской индустрии.

8.4.2 Темы докладов

1. Сущность, роль и особенности работы предприятий в рыночных условиях. Типы предприятий, отраслевая дифференциация.
2. Основные функции и цели предприятия в условиях рынка.
3. Факторы, влияющие на эффективное функционирование предприятия.
4. Необходимость государственного регулирования экономики страны.
5. Хозяйственное объединение. Организационно-правовые формы.
6. Организационно-правовые типы хозяйственных объединений.
7. Сущность и значение, состав и структура основных средств (фондов).
8. Физический и моральный износ основных средств.
9. Воспроизводство основных фондов.
10. Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств.
11. Показатели уровня использования оборотных средств.
12. Нормирование оборотных средств.
13. Значение и пути снижения материалоёмкости продукции.
14. Кадры предприятия, их классификация и структура.
15. Производительность труда: сущность, методика определения и планирования.
16. Сущность заработной платы, принципы и методы её исчисления и планирования.
17. Сущность и значение себестоимости продукции.
18. Классификация затрат на выпуск и реализацию продукции.
19. Планирование себестоимости продукции на предприятии.
20. Сущность и функции цены как экономической категории.
21. Система цен и их классификация.
22. Факторы, влияющие на уровень цен.
23. Ценовая политика на предприятии.
24. Принципы и методы планирования на предприятии.
25. Основные разделы плана экономического и социального развития предприятия.
26. Сущность и критерии финансового состояния предприятия.
27. Показатели, характеризующие финансовое состояние предприятия.

8.4.3. Пример материалов для подготовки обучающихся к текущим контрольным срезам и тестированию

Контрольная работа №1:

Контрольный срез №1 (теоретическая часть)

ВАРИАНТ I

Задание 1. Тест.

1. Укажите основную цель функционирования предприятия в рыночных условиях:



- а) получение прибыли и ее максимизация;
- б) повышение заработной платы работников;
- в) выход на мировой рынок;
- г) максимальное удовлетворение общественных потребностей;
- д) совершенствование производственной структуры предприятия;
- е) внедрение новой техники и технологии.

2. Выделите организационно-правовые формы предприятий:

- а) государственное или имущественное унитарные предприятия;
- б) совместные предприятия;
- в) производственные кооперативы;
- г) малые предприятия;
- д) хозяйственные общества;
- е) хозяйственные товарищества.

3. Важнейшей задачей предприятия во всех случаях является:

- а) создание рабочих мест для населения, живущего в окрестностях предприятия;
- б) получение дохода от реализации потребителям производимой продукции (выполненных работ, оказанных услуг);
- в) недопущение сбоев в работе предприятия (срыва поставки, выпуска бракованной продукции, резкого сокращения объема производства и снижения его рентабельности).

4. Выделите основные черты, которые характеризуют товарное производство. Товарное производство – это:

- а) специфический вид деятельности по созданию новых товаров и услуг;
- б) изготовление товаров и услуг не для собственного потребления, а для продажи на рынке;
- в) обеспечение потребителей необходимой продукцией, работой, услугами;
- г) переработка исходных материалов с целью получения прибыли.

5. Укажите, по каким признакам классифицируются рынки:

- а) по объектам и субъектам, по географическому признаку, по степени конкуренции, по характеру продаж, по отраслевому признаку;
- б) согласно существующей отраслевой и территориальной схеме национальной экономики;
- в) по функциональному признаку.

6. Хозяйственным товариществом является:

- а) общество с ограниченной ответственностью;
- б) общество с дополнительной ответственностью;
- в) командитное товарищество;
- г) закрытое акционерное общество.

7. Хозяйственным обществом является:

- а) полное товарищество;
- б) закрытое акционерное общество;
- в) командитное товарищество;
- г) товарищество на вере.

8. Число акционеров закрытого акционерного общества не может превышать:

- а) 1;
- б) 5;



- в) 50;
- г) 1000.

9. Унитарное предприятие – это коммерческая организация:

- а) наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ним собственником;
- б) не наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ним собственником;
- в) частично наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ним собственником;
- г) наделяемая правом собственности на имущество по усмотрению собственника.

10. Холдинговая компания – это предприятие:

- а) владеющее контрольными пакетами акций других предприятий;
- б) занимающееся сбытом продукции;
- в) контролирующее производство одного вида товара;
- г) осуществляющее страховую деятельность.

11. Натуральная форма основных средств в процессе производства:

- а) не сохраняется;
- б) сохраняется;
- в) видоизменяется;
- г) частично видоизменяется.

12. Потеря средствами труда своих первоначальных качеств:

- а) моральный износ;
- б) физический износ;
- в) потенциальный износ;
- г) активный износ.

13. Коэффициент, который характеризует уровень использования машин и оборудования по мощности:

- а) коэффициент экстенсивного использования;
- б) коэффициент интенсивного использования;
- в) интегральный коэффициент;
- г) коэффициент сменности.

14. Постепенный перенос стоимости основных фондов на выпускаемую продукцию называется:

- а) амортизация;
- б) восстановительные отчисления;
- в) дисконтирование;
- г) пожертвования.

Задание 2.

Ответьте на вопросы:

1. Что такое организационно-правовая форма хозяйствования?
2. Дайте характеристику хозяйственным товариществам.
3. Какие звенья составляют цикл движения оборотного капитала?
4. Какие средства относятся к фондам обращения? Приведите примеры.
5. Что понимается под нормой расхода материальных ресурсов.
6. Что такое фондоотдача?
7. Что такое стоимостная оценка основных средств? Какие виды стоимостной оценки вы знаете?
8. Что означает термин «предпринимательство»?



9. Как классифицируется предпринимательская деятельность в зависимости от права собственности?

Контрольный срез №1 (практическая часть)

Вариант I

Задача № 1

Исходные данные:

Деятельность гостиничного предприятия характеризуется следующими данными:

Вид основных фондов	Балансовая стоимость на начало года (млн. руб.)	Прирост основных фондов (млн. руб.)	Срок ввода	Годовая норма амортизации (%)
Здания и сооружения	10600	245	май	1,2
Оборудование	620	175	август	12,5

Рассчитайте сумму амортизационных отчислений по гостинице на основе балансовых данных за отчётный период.

Задача № 2.

Исходные данные:

Гостиничное предприятие осуществляет продажу номеров в кредит по корпоративным контрактам с фирмами. Деятельность гостиницы в отчетном месяце характеризуется следующими показателями:

Показатели	Единица измерения
Нормативный срок кредита по корпоративным контрактам (дн.)	30
Дополнительный срок кредита по корпоративным контрактам (дн.)	4
Объём продаж номеров по корпоративным контрактам за месяц (туродни)	168
Фактическая дебиторская задолженность (руб.)	920 000
Цена номера по корпоративным контрактам (руб.) в сутки	3700

Определите сумму просроченной дебиторской задолженности на начало следующего месяца.

Задача № 3.

Сезонное предприятие начало работать с 17 мая.

Число работников по списку состояло (человек): 17 мая-300; 18 мая- 330; 19 мая -



350; 20 мая 360; с 21 по 31 - 380; с июня по декабрь -400. Определить среднесписочную численность работников в мае, 2, 3, 4 кварталах, за 1 год.

Задача № 4.

Определите рост производительности труда при изготовлении отдельных изделий и в целом по всей номенклатуре продукции, если в плановом периоде объем производства изделия А составляет $V_{плА} = 300$ тыс. руб.; изделия Б – $V_{плБ} = 720$ тыс. руб.; изделия В – $V_{плВ} = 470$ тыс. руб., численность работающих при изготовлении изделия А равна $Ч_{плА} = 100$ человек; изделия Б – $Ч_{плБ} = 220$ человек; изделия В – $Ч_{плВ} = 110$ человек. В отчетном периоде: $V_{отчА} = 310$ тыс. руб.; $V_{отчБ} = 760$ тыс. руб.; $V_{отчВ} = 475$ тыс. руб.; $Ч_{отчА} = 102$ человек; $Ч_{отчБ} = 218$ человек; $Ч_{отчВ} = 115$ человек.

Контрольная работа №2:

Контрольный срез № 2

ВАРИАНТ I

1. Сумма затрат подразделений, общепроизводственных и общехозяйственных расходов составляет:

- а) себестоимость подразделения;
- б) производственную себестоимость;
- в) полную себестоимость.

2. Прямые затраты – это затраты, которые:

- а) прямо относятся на себестоимость конкретного изделия;
- б) распределяются между изделиями пропорционально.

3. Внутренние факторы ценообразования:

- а) реклама;
- б) имидж производителя;
- в) уровень динамики инфляции;
- г) характер конкуренции между производителями.

4. Верхняя граница цены определяется ...

- а) суммой постоянных и переменных затрат;
- б) спросом;
- в) суммой внешних и внутренних издержек;
- г) издержками и максимальной прибылью.

5. Равновесная цена – цена, при которой равны ...

- а) объем спроса на товар и объем его предложения;
- б) прибыль и затраты на производство товара;
- в) объем реального производства и потенциальные возможности предприятий.

6. Основные цели ценообразования:

- а) минимизация убытков;
- б) максимизация прибыли;
- в) расширение доли рынка;
- г) обеспечение сбыта продукции;
- д) выход на мировой рынок.

7. Издержки производства – это ...

- а) расходы на содержание производственного оборудования;
- б) сумма всех затрат на производство продукции;
- в) сумма денег, полученная от реализации продукции.

8. Внешние факторы, влияющие на ценообразование:

- а) общий спрос на продукцию;



- б) себестоимость продукции;
- в) сезонность покупательского спроса;
- г) качество материалов и труда.

9. К переменным расходам относят ...

- а) материальные затраты;
- б) расходы на реализацию;
- в) заработную плату основных рабочих;
- г) амортизационные отчисления;
- д) общехозяйственные расходы.

10. Эластичность спроса по цене – это ...

- а) отношение процентного изменения спроса к процентному изменению предложения товара;
- б) отношение процентного изменения спроса к процентному изменению цены;
- в) отношение процентного изменения цены к процентному изменению спроса;
- г) отношение процентного изменения цены к процентному изменению предложения товара.

11. Перспективное планирование на предприятии подразделяется на следующие виды:

- а) календарное;
- б) долгосрочное;
- в) среднесрочное;
- г) заводское.

Ответьте на вопросы:

1. Какие **виды себестоимости** вы знаете? В чем их суть?
2. Как классифицируются цены в зависимости от **обслуживаемого оборота**?
3. В чем суть **оперативно-производственного** планирования?
4. В чем суть **горизонтального анализ** агрегированного баланса?
5. Что такое **рентабельность** продукции/услуг?

9. Перечень нормативно-правовых актов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

9.1. нормативно-правовые акты

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая и вторая) М.: Изд. «Инфра - М», 2015..
2. Гражданский кодекс России. Части первая и вторая. М.: Изд. «Новая волна », 1999.
3. Федеральный закон от 14.06.95 № 88-ФЗ (ред. от 12.10.98) « О государственной поддержке малого предпринимательства в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 03.07.98).
4. Указ Президента РФ от 29.06.98 № 730 « О мерах по устранению административных барьеров при развитии предпринимательства».

9.2. Основная литература:

1. Гарнов А.П. Экономика предприятия: современный бизнес-планирование: учебное пособие / А.П. Гарнов, Е.А. Хлевная. – М.: Дело и Сервис, 2011. – 272 с.



2. Экономика и анализ деятельности организаций туризма / Ж.А. Ермакова: учебник. – М.: Руконт, 2014. – 315 с.
3. Экономика предприятия туризма: учебник / С.А. Степанова, А.В. Крыга. – М.: Инфра-М, 2014. – 346 с. – (высшее образование – Бакалавриат).
4. Экономика туристских предприятий: учебное пособие / А.О. Овчаров. – М.: Инфра-М, 2014. – 176 с. – (высшее образование – Бакалавриат)
5. Экономика отрасли туризма: учебник / В.П. Орловская, Е.С. Богомолова, под ред. Е.И. Богданова. – М.: Инфра-М, 2014. – 346 с.

9.3. Дополнительная литература:

8. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: учебное пособие / В.И. Титов. – М.: РГИИС, НИИ школьных технологий, 2009. – 478 с.
9. Беляев В.И. Маркетинг: основы теории и практики. М.: КНОРУС, 2007. – 672 с.
10. Бухгалтерский финансовый учет: учебник и практикум для академического бакалавриата / А.С. Алисенов. – М.: Издательство Юрайт. – 2014. – 607 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.
11. Гарнов А.П. Экономика предприя: современное бизнес планирование: учебное пособие / А.П. Гарнов, Е.А. Хлевная. – М.: Дело и Сервис, 2011. – 272 с.
12. Организация предпринимательской деятельности: учеб. пособие для бакалавров / Е.Е. Кузьмина, Л.П. Кузьмина. – М.: Издательство Юрайт. – 2013.
13. Управленческий учет. Теория и практика: учебник / О.Д. Каверина. – М.: Юрайт, 2014. – 496 с. – (Бакалавр. Базовый курс).
14. Управление собственным и заемным капиталом: учебное пособие / А.А. Артюхов. – М.: Спорт и культура, 2012. – 176 с.
15. Ушаков Д.С. Экономика туристской отрасли: учебное пособие / Д.С. Ушаков. – Ростов н/д., 2010. – 446 с.: ил.
16. Экономика предприятия: учебник / В.Я. Горфинкель. – М.: Юнити-Дата, 2013. – 664 с.
17. Экономика отрасли туризма: учебник / В.П. Орловская, Е.С. Богомолова, под ред. Е.И. Богданова. – М.: Инфра-М, 2014. – 346 с.
18. Методические указания для студентов по подготовке к интерактивным занятиям, деловым играм / Е.В. Копытина. – М.: электронная библиотека МГИИТ. – 2015.
19. Методические указания для студентов по подготовке сообщений и докладов для бакалавров / Е.В. Копытина. – М.: электронная библиотека МГИИТ. – 2015.
20. Методические указания для студентов по работе с литературой, источниками сети Интернет / Е.В. Копытина. – М.: электронная библиотека МГИИТ. – 2015.

г) ресурсы сети «Интернет»

21. <http://www.libertarium.ru/library>
22. <http://www.finansy.ru>
23. <http://www.cfin.ru>
24. <http://www.aup.ru/books>
25. <http://lib.vvsu.ru/books/Bakalavr02>

д) методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

26. Методические указания для студентов по подготовке сообщений и докладов для бакалавров / Е.В. Копытина. – М.: электронная библиотека МГИИТ. – 2015.;



27. Методические указания для студентов по подготовке к интерактивным занятиям, деловым играм / Е.В. Копытина. – М.: электронная библиотека МГИИТ. – 2015.;
28. Методические указания для студентов по работе с литературой, источниками сети Интернет / Е.В. Копытина. – М.: электронная библиотека МГИИТ. – 2015.
29. Методические указания для студентов по подготовке курсовой работы / Е.В. Копытина. – М.: электронная библиотека МГИИТ. – 2015.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся по освоению дисциплины

Продуктивность освоения дисциплины во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента. Выполнение любого вида самостоятельной работы предполагает прохождение студентами следующих этапов:

- определение цели самостоятельной работы;
- конкретизация познавательной (проблемной или практической) задачи;
- самооценка готовности к самостоятельной работе по решению поставленной или выбранной задачи;
- выбор адекватного способа действий, ведущего к решению задачи (выбор путей и средств для ее решения);
- планирование (самостоятельно или с помощью преподавателя) самостоятельной работы по решению задачи;
- реализация программы выполнения самостоятельной работы.

Все типы заданий содержат установку на приобретение и закрепление определенного объема знаний, а также на формирование в рамках этих знаний некоторых навыков мыслительных операций - умения оценивать, анализировать, сравнивать, комментировать и т.д. Некоторые задания требуют пояснения:

- Прокомментировать высказывание - объяснить, какая идея заключена в отрывке, о какой позиции ее автора она свидетельствует.
- Сравнить - выявить сходство и различие позиций по определенным признакам.
- Обосновать один из нескольких предложенных вариантов ответа - привести аргументы в пользу правильности выбранного варианта ответа и указать, в чем ошибочность других вариантов.
- Аргументировать (обосновать, доказать, объяснить) ответ - значит: а) оправдать (опровергнуть) некоторую точку зрения; б) обосновать свою точку зрения, опираясь на теоретические или практические обобщения, данные и т.д.
- Провести анализ - разложить изучаемые явления на составные части, сопоставить их с целью выявления в них существенного, необходимого и определяющего.
- Тезисно изложить идею, концепцию, теорию - используя материал учебных пособий и другой литературы, кратко, но не в ущерб содержанию сформулировать основные положения учения.
- Дать характеристику, охарактеризовать явления - значит назвать существенные, необходимые признаки какого-либо явления (положения какой-либо теории) и выявить особенности.
- Изобразить схематически - значит раскрыть содержание ответа в виде таблицы, рисунка, диаграммы и других графических форм.

Важной составляющей самостоятельной внеаудиторной подготовки является работа с ли-



тературой и интернет-источниками ко всем видам занятий: семинарским, практическим, при подготовке к зачетам, экзаменам, тестированию, участию в научных конференциях. Умение работать с литературой означает научиться осмысленно пользоваться источниками. Прежде чем приступить к освоению научной литературы, рекомендуется чтение учебников и учебных пособий.

Существует несколько методов работы с литературой. Один из них - самый известный - метод повторения: прочитанный текст можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются.

Наиболее эффективный метод - метод кодирования: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию и закодировать ее для хранения, важно произвести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными.

Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения. Изучение научной, учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним.

Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала источника или *составления конспекта лекции* нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Изучение дисциплины с целью глубокого постижения материала целесообразно выполнять в два этапа. Первый этап предполагает изучение конспекта лекций либо в день лекции, либо на следующий день. Основное внимание следует уделить пониманию проблем материала лекций и дополнению конспекта лекций.

Второй этап предполагает глубокое изучение материала с использованием обязательной и дополнительной литературы. Изучение материала должно сопровождаться изображением всех рассматриваемых рисунков и предлагаемых схем самостоятельно на отдельном листе бумаги. Такой подход делает более эффективным процесс запоминания и



стимулирует аналитическое восприятие учебного материала.

Подготовка к практическому, семинарскому занятию включает 2 этапа:

1-й – организационный;

2-й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- подбор рекомендованной литературы;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. Студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссий вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

10.2. Материалы для подготовки обучающихся к практическим, семинарским занятиям

Подготовка к семинарским занятиям

Семинарское занятие 1. «Понятие, состав и типология предприятий»

Форма проведения:

Занятие проходит в форме коллоквиума: обсуждение сообщений студентов по заданным им заранее проблемам.

Краткое содержание (цель) занятия:

Целью занятия является закрепление материала рассмотренного в процессе лекций, а также самостоятельно изученного студентами.

Коллоквиум должен предоставить каждому студенту возможность высказать свое мнение, поделиться информацией на определенную тему, вступить в дискуссию.

Особенно поощряется творческая самостоятельность студентов, если они выходят за рамки задания и предлагают результат инициативной работы (презентацию, раздаточный материал, аналитическую записку, список источников в сети Интернет по проблеме и т.д.).



На первом практическом занятии обучающимся предлагается ознакомиться с тематикой научных докладов и правилами их представления, производится ознакомление с методическими указаниями по самостоятельной работе, сроками подготовки индивидуальных заданий и групповых проектов.

Вопросы выносимые на семинар:

1. Сущность, роль и особенности работы предприятий в рыночных условиях. Типы предприятий, отраслевая дифференциация.
2. Основные функции и цели предприятия в условиях рынка.
3. Факторы, влияющие на эффективное функционирование предприятия.
4. Необходимость государственного регулирования экономики страны.

Предварительная подготовка студентов:

Перед занятием студенты должны самостоятельно изучить по учебникам и учебным пособиям, а также по другим, доступным им источникам (включая ИНТЕРНЕТ) вопросы, выносимые на занятие и быть готовыми к их обсуждению в режиме свободной дискуссии.

Литература:

1. Гарнов А.П. Экономика предприятия: современный бизнес-планирование: учебное пособие / А.П. Гарнов, Е.А. Хлевная. – М.: Дело и Сервис, 2011. – 272 с.
2. Экономика и анализ деятельности организаций туризма / Ж.А. Ермакова: учебник. – М.: Руконт, 2014. – 315 с.
3. Экономика предприятия туризма: учебник / С.А. Степанова, А.В. Крыга. – М.: Инфра-М, 2014. – 346 с. – (высшее образование – Бакалавриат).
4. Экономика туристских предприятий: учебное пособие / А.О. Овчаров. – М.: Инфра-М, 2014. – 176 с. – (высшее образование – Бакалавриат)
5. Экономика отрасли туризма: учебник / В.П. Орловская, Е.С. Богомолова, под ред. Е.И. Богданова. – М.: Инфра-М, 2014. – 346 с.

Семинарское занятие 2. «Организационно-правовые формы предприятий».

Форма проведения:

Занятие проходит в форме дискуссии в малых группах: обсуждение сообщений студентов по заданным им заранее проблемам, выявление слабых и сильных сторон различных организационно-правовых форм предприятий туристской индустрии.

Краткое содержание (цель) занятия:

Целью занятия является закрепление материала рассмотренного в процессе лекций, а также самостоятельно изученного студентами.

Коллоквиум должен предоставить каждому студенту возможность высказать свое мнение, поделиться информацией на определенную тему, вступить в дискуссию.

Особенно поощряется творческая самостоятельность студентов, если они выходят за рамки задания и предлагают результат инициативной работы (презентацию, раздаточный материал, аналитическую записку, список источников в сети Интернет по проблеме и т.д.).

Вопросы:

1. Хозяйственное объединение. Организационно-правовые формы.
2. Организационно-правовые типы хозяйственных объединений.

Предварительная подготовка студентов:

Перед занятием студенты должны самостоятельно изучить по учебникам и учебным пособиям, а также по другим, доступным им источникам (включая ИНТЕРНЕТ) вопросы, выносимые на занятие и быть готовыми к их обсуждению в режиме свободной дискуссии.



Рекомендуемая литература и Интернет-источники:

1. Экономика предприятия туризма: учебник / С. А. Степанова, А.В. Крыга. – М.: Инфра-М, 2014. – 346 с. – (высшее образование - Бакалавриат).
2. Экономика туристских предприятий: учебное пособие / А.О. Овчаров. – М.: Инфра-М, 2014. – 176 с. – (высшее образование - Бакалавриат).
3. Экономика и анализ деятельности организаций туризма / Ж.А. Ермакова. – Электронный учебник. – М.: Руконт, 2014. – 315 с. <http://www.rucont.ru/>
4. Гарнов А.П. Экономика предприя: современное бизнес планирование: учебное пособие / А.П. Гарнов, Е.А. Хлевная. – М.: Дело и Сервис, 2011. – 272 с.
5. Экономика предприятия: учебник/ В.Я. Горфинкель. – М.: Юнити-Дата, 2013. – 664 с.
6. Методические указания для студентов по подготовке к интерактивным занятиям, деловым играм / Е.В. Копытина. – М.: электронная библиотека МГИИТ. – 2015.
7. <http://www.libertarium.ru/library>
8. <http://www.finansy.ru>
9. <http://www.cfin.ru>
10. <http://lib.vvsu.ru/books/Bakalavr02>

Семинарское занятие 3. «Среда функционирования предприятий. Государственное регулирование деятельности предприятий».

Форма проведения:

Занятие проходит в форме дискуссии в малых группах, посвященным вопросам понятия, состава и типологии предприятий.

Вопросы:

1. Внешняя и внутренняя среда предприятия;
2. Факторы, влияющие на эффективность функционирования предприятия;
3. Необходимость государственного регулирования экономики страны, деятельности предприятий.

Рекомендуемая литература и интернет-источники:

1. Гарнов А.П. Экономика предприятия: современный бизнес-планирование: учебное пособие / А.П. Гарнов, Е.А. Хлевная. – М.: Дело и Сервис, 2011. – 272 с.
2. Экономика и анализ деятельности организаций туризма / Ж.А. Ермакова: учебник. – М.: Руконт, 2014. – 315 с.
3. Экономика предприятия туризма: учебник / С.А. Степанова, А.В. Крыга. – М.: Инфра-М, 2014. – 346 с. – (высшее образование – Бакалавриат).
4. Экономика туристских предприятий: учебное пособие / А.О. Овчаров. – М.: Инфра-М, 2014. – 176 с. – (высшее образование – Бакалавриат)
5. Экономика отрасли туризма: учебник / В.П. Орловская, Е.С. Богомолова, под ред. Е.И. Богданова. – М.: Инфра-М, 2014. – 346 с.

Семинарское занятие 4. «Основные фонды (средства) предприятий

Форма проведения:

Занятие проходит в форме коллоквиума: обсуждение сообщений студентов по заданным им заранее проблемам.

Краткое содержание (цель) занятия:



Целью занятия является закрепление материала рассмотренного в процессе лекций, а также самостоятельно изученного студентами.

Коллоквиум должен предоставить каждому студенту возможность высказать свое мнение, поделиться информацией на определенную тему, вступить в дискуссию.

Особенно поощряется творческая самостоятельность студентов, если они выходят за рамки задания и предлагают результат инициативной работы (презентацию, раздаточный материал, аналитическую записку, список источников в сети Интернет по проблеме и т.д.).

Вопросы:

1. Сущность и значение, состав и структура основных средств (фондов).
2. Физический и моральный износ основных средств.
3. Воспроизводство основных фондов.

Предварительная подготовка студентов:

Перед занятием студенты должны самостоятельно изучить по учебникам и учебным пособиям, а также по другим, доступным им источникам (включая ИНТЕРНЕТ) вопросы, выносимые на занятие и быть готовыми к их обсуждению в режиме свободной дискуссии.

Рекомендуемая литература и Интернет-источники:

Семинарское занятие 5. «Оборотные средства предприятий»

Форма проведения:

Занятие проходит в форме коллоквиума: обсуждение сообщений студентов по заданным им заранее проблемам.

Краткое содержание (цель) занятия:

Целью занятия является закрепление материала рассмотренного в процессе лекций, а также самостоятельно изученного студентами.

Коллоквиум должен предоставить каждому студенту возможность высказать свое мнение, поделиться информацией на определенную тему, вступить в дискуссию.

Особенно поощряется творческая самостоятельность студентов, если они выходят за рамки задания и предлагают результат инициативной работы (презентацию, раздаточный материал, аналитическую записку, список источников в сети Интернет по проблеме и т.д.).

Вопросы:

1. Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств.
2. Показатели уровня использования оборотных средств.
3. Нормирование оборотных средств.
4. Значение и пути снижения материалоёмкости продукции.

Предварительная подготовка студентов:

Перед занятием студенты должны самостоятельно изучить по учебникам и учебным пособиям, а также по другим, доступным им источникам (включая ИНТЕРНЕТ) вопросы, выносимые на занятие и быть готовыми к их обсуждению в режиме свободной дискуссии.

Рекомендуемая литература и интернет-источники:

1. Гарнов А.П. Экономика предприятия: современное бизнес-планирование: учебное пособие / А.П. Гарнов, Е.А. Хлевная. – М.: Дело и Сервис, 2011. – 272 с.
2. Экономика и анализ деятельности организаций туризма / Ж.А. Ермакова: учебник. – М.: Руконт, 2014. – 315 с.



3. Экономика предприятия туризма: учебник / С.А. Степанова, А.В. Крыга. – М.: Инфра-М, 2014. – 346 с. – (высшее образование – Бакалавриат).

4. Экономика туристских предприятий: учебное пособие / А.О. Овчаров. – М.: Инфра-М, 2014. – 176 с. – (высшее образование – Бакалавриат)

5. Экономика отрасли туризма: учебник / В.П. Орловская, Е.С. Богомолова, под ред. Е.И. Богданова. – М.: Инфра-М, 2014. – 346 с.

Семинарское занятие 6. «Трудовые ресурсы предприятия».

Форма проведения:

Занятие проходит в форме деловой игры.

Краткое содержание (цель) занятия:

Целью занятия является закрепление материала рассмотренного в процессе лекций, а также самостоятельно изученного студентами.

Закрепить знания по составлению резюме. Провести набор персонала на предприятие.

Особенно поощряется творческая самостоятельность студентов, если они выходят за рамки задания и предлагают результат инициативной работы (презентацию, раздаточный материал, аналитическую записку, список источников в сети Интернет по проблеме и т.д.).

Вопросы:

1. Кадры предприятия, их классификация и структура.
2. Производительность труда: сущность, методика определения и планирования.
3. Сущность заработной платы, принципы и методы её исчисления и планирования.

Предварительная подготовка студентов:

Перед занятием студенты должны самостоятельно изучить по учебникам и учебным пособиям, а также по другим, доступным им источникам (включая ИНТЕРНЕТ) вопросы, выносимые на занятие и быть готовыми к их обсуждению в режиме свободной дискуссии.

Рекомендуемая литература и Интернет-источники:

1. Гарнов А.П. Экономика предприятия: современный бизнес-планирование: учебное пособие / А.П. Гарнов, Е.А. Хлевная. – М.: Дело и Сервис, 2011. – 272 с.
2. Экономика и анализ деятельности организаций туризма / Ж.А. Ермакова: учебник. – М.: Руконт, 2014. – 315 с.
3. Экономика предприятия туризма: учебник / С.А. Степанова, А.В. Крыга. – М.: Инфра-М, 2014. – 346 с. – (высшее образование – Бакалавриат).
4. Экономика туристских предприятий: учебное пособие / А.О. Овчаров. – М.: Инфра-М, 2014. – 176 с. – (высшее образование – Бакалавриат)
5. Экономика отрасли туризма: учебник / В.П. Орловская, Е.С. Богомолова, под ред. Е.И. Богданова. – М.: Инфра-М, 2014. – 346 с.
6. Ушаков Д.С. Экономика туристской отрасли: учебное пособие / Д.С. Ушаков. – Ростов н/д., 2010. – 446 с.: ил.
7. Экономика и анализ деятельности организаций туризма / Ж.А. Ермакова. – Электронный учебник. – М.: Руконт, 2014. – 315 с. <http://www.rucont.ru/>
8. <http://www.libertarium.ru/library>
9. <http://www.finansy.ru>
10. <http://www.aup.ru/books>
11. <http://lib.vvsu.ru/books/Bakalavr02>



Семинарское занятие 7. «Себестоимость продукции и прибыль предприятия туристской индустрии».

Форма проведения:

Занятие проходит в форме дискуссии: обсуждение сообщений студентов по заданным им заранее проблемам.

Краткое содержание (цель) занятия:

Целью занятия является закрепление материала рассмотренного в процессе лекций, а также самостоятельно изученного студентами.

Каждому студенту предоставляется возможность высказать свое мнение, поделиться информацией на определенную тему, вступить в дискуссию.

Особенно поощряется творческая самостоятельность студентов, если они выходят за рамки задания и предлагают результат инициативной работы (презентацию, раздаточный материал, аналитическую записку, список источников в сети Интернет по проблеме и т.д.).

Вопросы:

1. Сущность и значение себестоимости продукции (услуг)
2. Классификация затрат на создание и реализацию туристских услуг
3. Планирование себестоимости продукции (услуг) предприятия
3. Прибыль предприятия.

Предварительная подготовка студентов:

Перед занятием студенты должны самостоятельно изучить по учебникам и учебным пособиям, а также по другим, доступным им источникам (включая ИНТЕРНЕТ) вопросы, выносимые на занятие и быть готовыми к их обсуждению в режиме свободной дискуссии.

Рекомендуемая литература и Интернет-источники:

1. Гарнов А.П. Экономика предприятия: современное бизнес-планирование: учебное пособие / А.П. Гарнов, Е.А. Хлевная. – М.: Дело и Сервис, 2011. – 272 с.
2. Экономика и анализ деятельности организаций туризма / Ж.А. Ермакова: учебник. – М.: Руконт, 2014. – 315 с.
3. Экономика предприятия туризма: учебник / С.А. Степанова, А.В. Крыга. – М.: Инфра-М, 2014. – 346 с. – (высшее образование – Бакалавриат).
4. Экономика туристских предприятий: учебное пособие / А.О. Овчаров. – М.: Инфра-М, 2014. – 176 с. – (высшее образование – Бакалавриат)
5. Экономика отрасли туризма: учебник / В.П. Орловская, Е.С. Богомолова, под ред. Е.И. Богданова. – М.: Инфра-М, 2014. – 346 с.

Семинарское занятие 8. «Роль ценообразования на предприятии туристской индустрии».

Форма проведения:

Занятие проходит в форме дискуссии: обсуждение сообщений студентов по заданным им заранее проблемам.

Краткое содержание (цель) занятия:

Целью занятия является закрепление материала рассмотренного в процессе лекций, а также самостоятельно изученного студентами.



Коллоквиум должен предоставить каждому студенту возможность высказать свое мнение, поделиться информацией на определенную тему, вступить в дискуссию.

Особенно поощряется творческая самостоятельность студентов, если они выходят за рамки задания и предлагают результат инициативной работы (презентацию, раздаточный материал, аналитическую записку, список источников в сети Интернет по проблеме и т.д.).

Вопросы:

1. Сущность и функции цены как экономической категории.
2. Система цен и их классификация.
3. Факторы, влияющие на уровень цен.
4. Ценовая политика на предприятии.

Предварительная подготовка студентов:

Перед занятием студенты должны самостоятельно изучить по учебникам и учебным пособиям, а также по другим, доступным им источникам (включая ИНТЕРНЕТ) вопросы, выносимые на занятие и быть готовыми к их обсуждению в режиме свободной дискуссии.

Рекомендуемая литература и Интернет-источники:

1. Гарнов А.П. Экономика предприятия: современный бизнес-планирование: учебное пособие / А.П. Гарнов, Е.А. Хлевная. – М.: Дело и Сервис, 2011. – 272 с.
2. Экономика и анализ деятельности организаций туризма / Ж.А. Ермакова: учебник. – М.: Руконт, 2014. – 315 с.
3. Экономика предприятия туризма: учебник / С.А. Степанова, А.В. Крыга. – М.: Инфра-М, 2014. – 346 с. – (высшее образование – Бакалавриат).
4. Экономика туристских предприятий: учебное пособие / А.О. Овчаров. – М.: Инфра-М, 2014. – 176 с. – (высшее образование – Бакалавриат)
5. Экономика отрасли туризма: учебник / В.П. Орловская, Е.С. Богомолова, под ред. Е.И. Богданова. – М.: Инфра-М, 2014. – 346 с.

Семинарское занятие 9 . «Планирование хозяйственной деятельности предприятия туристской индустрии».

Форма проведения:

Занятие проходит в форме деловой игры.

Краткое содержание (цель) занятия:

Целью занятия является закрепление материала рассмотренного в процессе лекций, а также самостоятельно изученного студентами.

В процессе игры студенты должны научиться практическим навыкам планирования хозяйственной деятельности на предприятии индустрии гостеприимства.

Особенно поощряется творческая самостоятельность студентов, если они выходят за рамки задания и предлагают результат инициативной работы (презентацию, раздаточный материал, аналитическую записку, список источников в сети Интернет по проблеме и т.д.).

Вопросы:

1. Принципы и методы планирования на предприятии.
2. Основные разделы плана экономического и социального развития предприятия.

Предварительная подготовка студентов:

Перед занятием студенты должны самостоятельно изучить по учебникам и учебным пособиям, а также по другим, доступным им источникам (включая ИНТЕРНЕТ) во-



просы, выносимые на занятие и быть готовыми к их обсуждению в режиме свободной дискуссии.

Рекомендуемая литература и Интернет-источники:

1. Гарнов А.П. Экономика предприятия: современный бизнес-планирование: учебное пособие / А.П. Гарнов, Е.А. Хлевная. – М.: Дело и Сервис, 2011. – 272 с.
2. Экономика и анализ деятельности организаций туризма / Ж.А. Ермакова: учебник. – М.: Руконт, 2014. – 315 с.
3. Экономика предприятия туризма: учебник / С.А. Степанова, А.В. Крыга. – М.: Инфра-М, 2014. – 346 с. – (высшее образование – Бакалавриат).
4. Экономика туристских предприятий: учебное пособие / А.О. Овчаров. – М.: Инфра-М, 2014. – 176 с. – (высшее образование – Бакалавриат)
5. Экономика отрасли туризма: учебник / В.П. Орловская, Е.С. Богомолова, под ред. Е.И. Богданова. – М.: Инфра-М, 2014. – 346 с.

Семинарское занятие 10. «Финансовое состояние предприятия туристской индустрии».

Форма проведения:

Занятие проходит в форме коллоквиума: обсуждение сообщений студентов по заданным им заранее проблемам.

Краткое содержание (цель) занятия:

Целью занятия является закрепление материала рассмотренного в процессе лекций, а также самостоятельно изученного студентами.

Коллоквиум должен предоставить каждому студенту возможность высказать свое мнение, поделиться информацией на определенную тему, вступить в дискуссию.

Особенно поощряется творческая самостоятельность студентов, если они выходят за рамки задания и предлагают результат инициативной работы (презентацию, раздаточный материал, аналитическую записку, список источников в сети Интернет по проблеме и т.д.).

Вопросы:

1. Сущность и критерии финансового состояния предприятия.
2. Показатели, характеризующие финансовое состояние предприятия.

Предварительная подготовка студентов:

Перед занятием студенты должны самостоятельно изучить по учебникам и учебным пособиям, а также по другим, доступным им источникам (включая ИНТЕРНЕТ) вопросы, выносимые на занятие и быть готовыми к их обсуждению в режиме свободной дискуссии.

Рекомендуемая литература и Интернет-источники:

1. Гарнов А.П. Экономика предприятия: современный бизнес-планирование: учебное пособие / А.П. Гарнов, Е.А. Хлевная. – М.: Дело и Сервис, 2011. – 272 с.
2. Экономика и анализ деятельности организаций туризма / Ж.А. Ермакова: учебник. – М.: Руконт, 2014. – 315 с.
3. Экономика предприятия туризма: учебник / С.А. Степанова, А.В. Крыга. – М.: Инфра-М, 2014. – 346 с. – (высшее образование – Бакалавриат).
4. Экономика туристских предприятий: учебное пособие / А.О. Овчаров. – М.: Инфра-М, 2014. – 176 с. – (высшее образование – Бакалавриат)
5. Экономика отрасли туризма: учебник / В.П. Орловская, Е.С. Богомолова, под ред. Е.И. Богданова. – М.: Инфра-М, 2014. – 346 с.



11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении подготовки по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности»

включает перечень информационно-справочных систем:

а) перечень оборудования – кабинет, оборудованный мультимедийным оборудованием и компьютером: выход в Интернет; программа Pauper Point.

б) учебно-методические материалы, средства обучения – учебно-методический комплекс:

- тексты лекций;
- электронные презентации;
- тесты для самоконтроля;
- практические задачи;
- кейсовые задания (описание реальных экономических и бизнес-ситуаций);
- схемы ценообразования туристских услуг;
- таблицы статей доходов и расходов предприятия туристской индустрии;
- схемы организационных структур предприятия;
- графики определения точки безубыточности предприятия;
- таблицы структур основного и оборотного капитала предприятия туристской индустрии.

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины «Экономика предприятия туристской индустрии»:

в) перечень информационных технологий - использование Web-ресурсов сети Интернет:

1. Сайт Федеральной службы государственной статистики (раздел «Услуги в области туризма»)
http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/enterprise/retail/#
2. Портал по гостиничному бизнесу. <http://www.lib.usue.ru/res/r3713.htm>
3. Деловой квартал. <http://www.dk.ru/> Деловой квартал. Поиск по сайту
4. Единый интернет-портал Индустрии гостеприимства. <http://www.NoReCa.ru>
5. Информационный сайт Финансы.ру. <http://www.finansy.ru>
6. Специальное программное обеспечение:
 - 1С: Предприятие. Кадры.

13. Материально–техническое обеспечение дисциплины.

Кабинет, компьютер, мультимедийная система. Кабинет оснащен необходимыми наглядными пособиями, учебными пособиями и учебной литературой для освоения учебного курса.