



Государственное автономное образовательное учреждение
 высшего образования города Москвы
**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
 ИНДУСТРИИ ТУРИЗМА ИМЕНИ Ю.А. СЕНКЕВИЧА**

СМК МГИИТ
 МСЭД.0.30.08.2016

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина: **БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ В ТУРИЗМЕ**

блок Б1.В.ДВ.5.2, вариативная дисциплина
 направление подготовки 43.03.02 «Туризм»
 Факультет «Туризм и гостеприимство»

Общая трудоемкость (в академических часах / ЗЕ)	252 часов / 7 ЗЕ		
в том числе по формам обучения:	очная	очно-заочная	заочная
аудиторных	100	80	40
из них:			
лекций	40	32	12
практических	60	48	28
в т.ч. интерактивных	24	12	-
самостоятельных	116	136	200
на контроль	36	36	12
Форма промежуточной аттестации			
Зачет		8 семестр	4 курс
Экзамен	7 семестр	9 семестр	5 курс



Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
ИНДУСТРИИ ТУРИЗМА ИМЕНИ Ю.А. СЕНКЕВИЧА**

СМК МГИИТ
МСЭД.0.30.08.2016

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана МГИИТ
на кафедре менеджмента и социально-экономических дисциплин
факультета туризма и гостеприимства

Составитель рабочей программы к.э.н., доцент С.К. Тарчоков

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры менеджмента и социально-
экономических дисциплин

Протокол заседания от 30 августа 2016г. № 1

Заведующий кафедрой С.К. Тарчоков

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета туризма и гостеприимства С.П. Анзорова

Руководитель Центра менеджмента качества Е.А. Шкабура

Начальник методического отдела Е.В. Яковлева



1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Бизнес-планирование в туризме» является формирование у студентов комплекса знаний, умений и навыков в области бизнес-планирования, получение студентами специальных знаний в области концепций стратегического планирования деятельности предприятия в условиях рыночной экономики, а также приобретения навыков применения теоретических знаний в целях повышения эффективности деятельности организаций, участия в разработке и реализации корпоративной, конкурентной и функциональных стратегий организации.

Задачами дисциплины «Бизнес-планирование в туризме» является изучение основных подходов к созданию бизнес-плана. В ходе изучения дисциплины студент должен приобрести необходимые навыки и умение к написанию бизнес-плана, выполнению конкретных инвестиционных расчётов, выбору наиболее рациональных решений, управлению реализацией бизнес-идеи.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с организацией стратегического планирования деятельности организации в условиях рыночной экономики, а также с разработкой и планированием корпоративных, конкурентных и функциональных стратегий фирмы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины «Бизнес-планирование в туризме» студент должен:

Знать:

- основные принципы и методы бизнес-планирования в хозяйственной деятельности организации;
- виды и методы организационного планирования и основные бизнес-процессы в организации;
- принципы организации операционной деятельности, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации, основные концепции организации операционной деятельности;
- назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности.

Уметь:

- планировать операционную деятельность организации, определять конкретные направления деятельности фирмы, целевые рынки, источники финансирования;
- анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации, оценивать финансовое положение фирмы и соответствие имеющихся финансовых и материальных ресурсов возможностям достижения поставленных целей;
- составлять бизнес-планы для различных видов деятельности организации (продукции, услуг), предусматривать трудности, которые могут помешать практическому выполнению бизнес-планов.

Владеть:

- навыками применения на практике знаний, умений по составлению бизнес-планов для различных организаций, направлений и продуктов;
- основными методами, способами и средствами формулирования и реализации стратегии на уровне бизнес-единицы организации;
- практическими методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования.

На базе уровней знания выпускник должен овладеть следующими компетенциями:



Государственное автономное образовательное учреждение
 высшего образования города Москвы
**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
 ИНДУСТРИИ ТУРИЗМА ИМЕНИ Ю.А. СЕНКЕВИЧА**

СМК МГИИТ
 МСЭД.0.30.08.2016

ОК – 2 – способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах;

ОПК – 2 – способностью к разработке туристского продукта;

ПК – 5 – способностью рассчитать и проанализировать затраты деятельности предприятия туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновать управленческое решение.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бизнес-планирование в туризме» является вариативной дисциплиной учебного плана по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм».

Содержательно дисциплина «Бизнес-планирование в туризме» закладывает основы знаний и умений для успешного прохождения производственной практики.

4. Объем дисциплины по видам учебной работы

Вид учебной работы	по формам обучения		
	очно	очно-заочно	заочно
Аудиторные занятия (всего)	100	80	40
в том числе:			
- лекции	40	32	12
- семинарские занятия	60	48	28
- лабораторные			
Самостоятельная работа студентов - всего	116	136	200
Вид промежуточной аттестации			
– зачет	-	-	4
– экзамен	36	36	8
Общая трудоемкость (в часах)	252	252	252
Общая трудоемкость (в зачетных единицах)	7	7	7

5. Содержание учебной дисциплины

5.1. Содержание разделов учебной дисциплины

№п/п	Наименование темы	Содержание темы
Раздел 1. «Концептуальные и методологические основы бизнес-планирования в туризме»		
1.	Тема 1. Основы бизнес-планирования: сущность и содержание бизнес-планирования на предприятии	Понятие и роль бизнес-плана в современном предпринимательстве. Классификация бизнес-проектов. Цели бизнес-проекта. Признаки бизнес-проекта. Основные участники проекта и их функции. Жизненный цикл бизнес-проекта. Особенности составления бизнес-плана для предприятия и для инвесторов.
2.	Тема 2. Структура	Структура бизнес-плана по различным методикам. Вводная часть бизнес-



	и содержание бизнес-плана	<p>плана. Описание предприятия и отрасли. План маркетинга. План производства. Организационный и юридический планы. Финансовый план. Анализ рисков.</p> <p>Титульный лист. Меморандум о конфиденциальности, аннотация, введение и оглавление. Резюме бизнес-плана. Методика составления бизнес-плана. Содержание титульного листа бизнес-плана. Вводная часть бизнес-плана. Описание предприятия и отрасли. План маркетинга. План производства. Организационный и юридический планы. Финансовый план. Анализ рисков.</p> <p>Содержание меморандума о конфиденциальности. Порядок оформления резюме.</p>
3.	Тема 3. Характеристика предприятия и отрасли	<p>Структура и элементы раздела. Характеристика предприятия. Стратегия развития и содержание деятельности фирмы. Характеристика вида отрасли, в которой работает предприятие. SWOT-анализ. Анализ финансового состояния предприятия, материальных ресурсов, величины запасов.</p>
4.	Тема 4. Исследование и анализ рынка, план маркетинга	<p>Структура и элементы раздела. Описание товара (услуги). Анализ рынка производителей. Анализ рынка потребителей. Сегментирование рынка. Ценообразование. Маркетинговая стратегия. Стратегия товародвижения.</p>
Раздел 2. «Функциональные области бизнес-планирования в туризме»		
5.	Тема 5. Производственный и организационный планы.	<p>Определение местонахождения фирмы. Анализ затрат. Технологии. Планирование производства на основе плана продаж. Календарный план. Производственные мощности и их развитие. Охрана окружающей среды. Анализ организационной структуры. Квалификация персонала. Мотивирование персонала.</p> <p>Правовые документы, регулирующие планирование и реализацию бизнес-плана. Анализ нормативной среды.</p>
6.	Тема 6. Финансовый план и эффективность проекта. Оценка рисков.	<p>Анализ финансового состояния предприятия. Прогноз движения денежных средств. Прогноз баланса. Прогноз прибыли. Расчет финансовых показателей предприятия во время и после реализации бизнес-проекта. Понятие дисконтированной стоимости. Критерии принятия решений по проекту. Простые методы оценки. Срок окупаемости. Средняя норма прибыли. Рентабельность инвестиций. Сложные методы оценки. NPV, IRR, MIRR, DPP. Точка безубыточности. Стратегия финансирования. Определение ставки дисконтирования. Факторы риска. Анализ чувствительности проекта к различным факторам риска. Методы оценки риска. Составление вариантов развития событий. Планирование мероприятий по нейтрализации рисков. Метод сценариев. Метод Монте-Карло. Дерево решений. Методы теории игр. Методы минимизации проектных рисков.</p>
7.	Тема 7. Форма представления бизнес-плана	<p>Цель и назначение бизнес-плана в системе управления фирмой. Задачи и преимущества использования бизнес-плана. Типология бизнес-планов. Основные области применения бизнес-плана. Принципы разработки бизнес-плана.</p> <p>Основы методологии бизнес-планирования. Стратегическая ориентация бизнес-планирования. Внутренняя и внешняя среда при разработке и обосновании бизнес-плана. Подготовка бизнес-плана к реализации.</p>



Государственное автономное образовательное учреждение
 высшего образования города Москвы
**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
 ИНДУСТРИИ ТУРИЗМА ИМЕНИ Ю.А. СЕНКЕВИЧА**

СМК МГИИТ
 МСЭД.0.30.08.2016

8.	Тема 8. Экспертиза бизнес-плана	Основные ошибки, встречающиеся в бизнес-планах. Методика проверки информации, представленной в бизнес-плане.
----	---------------------------------	---

5.2. Распределение часов по темам и видам занятий

Для очной формы обучения

№ п.п.	Наименование разделов и тем	лекции	практические	из них:		СРС	ВСЕГО по теме
				интерактивные занятия	КР, зачеты		
Раздел 1. «Концептуальные и методологические основы бизнес-планирования в туризме»							
1.1	Основы бизнес-планирования: сущность и содержание бизнес-планирования на предприятии.	4	8	-		14	26
1.2	Структура и содержание бизнес-плана	6	8	-		14	28
1.3	Характеристика предприятия и отрасли	4	6	4		14	24
1.4	Исследование и анализ рынка, план маркетинга.	6	8	4		16	30
Раздел 2. «Функциональные области бизнес-планирования в туризме»							
2.1	Производственный и организационный планы.	6	8	4		16	30
2.2	Финансовый план и эффективность проекта. Оценка рисков.	6	8	4		14	28
2.3	Форма представления бизнес-плана.	4	6	-		14	24
2.4	Экспертиза бизнес-плана	4	8	-		14	26
Экзамен							36
Общая трудоемкость (час)		40	60	16		116	252

Для очно-заочной формы обучения

№ п.п.	Наименование разделов и тем	лекции	практические	из них:		СРС	ВСЕГО по теме
				интерактивные занятия	КР, зачеты		
Раздел 1. «Концептуальные и методологические основы бизнес-планирования в туризме»							
1.1	Основы бизнес-планирования: сущность и содержание бизнес-планирования на предприятии.	4	4	2		16	24
1.2	Структура и содержание бизнес-плана	4	4	4		16	24
1.3	Характеристика предприятия и отрасли	4	6	2		16	26
1.4	Исследование и анализ рынка, план маркетинга.	6	8	2	2	16	30
Раздел 2. «Функциональные области бизнес-планирования в туризме»							



Государственное автономное образовательное учреждение
 высшего образования города Москвы
**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
 ИНДУСТРИИ ТУРИЗМА ИМЕНИ Ю.А. СЕНКЕВИЧА**

СМК МГИИТ
 МСЭД.0.30.08.2016

2.1	Производственный и организационный планы.	4	6	4		18	28	
2.2	Финансовый план и эффективность проекта. Оценка рисков.	4	6	4		18	28	
2.3	Форма представления бизнес-плана.	2	8	2		18	28	
2.4	Экспертиза бизнес-плана	4	6	-	2	18	28	
Экзамен								36
Общая трудоемкость (час)		32	48	12	4	136	252	

Для заочной формы обучения

№ п.п.	Наименование разделов и тем	лекции	практические	из них:		СРС	ВСЕГО по теме
				интерактивные занятия	КР, зачеты		
Раздел 1. «Концептуальные и методологические основы бизнес-планирования в туризме»							
1.1	Основы бизнес-планирования: сущность и содержание бизнес-планирования на предприятии.	1	4			24	29
1.2	Структура и содержание бизнес-плана	1	4			24	29
1.3	Характеристика предприятия и отрасли	1				24	25
1.4	Исследование и анализ рынка, план маркетинга.	2	4			26	32
Раздел 2. «Функциональные области бизнес-планирования в туризме»							
2.1	Производственный и организационный планы.	2	4			26	32
2.2	Финансовый план и эффективность проекта. Оценка рисков.	2	4			26	32
2.3	Форма представления бизнес-плана.	1	4			24	29
2.4	Экспертиза бизнес-плана	2	4			26	32
Зачет							4
Экзамен							8
Общая трудоемкость (час)		12	28			200	252

6. Интерактивные занятия

Тема интерактивного занятия	Объем (час)	Форма проведения	Используемые методики, педагогические технологии
Резюме бизнес-плана.	4	дискуссии	мозговой штурм
Исследование и анализ рынка, план маркетинга.	4	дискуссии	мозговой штурм
Составление плана производства и организационного плана.	4	работа в группах	деловая игра
Финансовый план и эффективность проекта. Оценка рисков.	2	работа в группах	деловая игра



Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
ИНДУСТРИИ ТУРИЗМА ИМЕНИ Ю.А. СЕНКЕВИЧА**

СМК МГИИТ
МСЭД.0.30.08.2016

Экспертиза бизнес-плана	2	дискуссии	мозговой штурм
Всего	16		

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

- Методические указания для самостоятельной работы обучающихся по освоению дисциплины
- Материалы для подготовки обучающихся к лабораторным и семинарским занятиям
- Темы рефератов и методические рекомендации по их написанию
- Материалы для подготовки обучающихся к текущим контрольным срезам и тестированию
- Темы курсовых работ (в случае, если написание курсовой по данной дисциплине предусмотрено учебным планом) и методические рекомендации по их написанию
- Методические указания для выполнения контрольных работ студентами заочной формы обучения

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучения

Целью создания фонда оценочных средств (ФОС) является оценка персональных достижений обучающихся на соответствие их знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности поэтапным требованиям образовательной программы.

Задачи ФОС:

□ контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в федеральном государственном образовательном стандарте;

□ оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных (или отрицательных) результатов;

□ обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс.

Планируемые уровни оценки компетенции:

– **пороговый** уровень (как обязательный для всех обучающихся по завершении освоения образовательной программы), предполагает 60-74 баллов, что соответствует качественной оценке индивидуальных образовательных достижений «удовлетворительно»;

– **продвинутый** уровень (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для выпускника), предполагает 75-89 баллов, что соответствует качественной оценке индивидуальных образовательных достижений «хорошо»;

– **высокий** уровень (максимально возможная выраженность компетенции, ориентир для самосовершенствования), предполагает 90-100 баллов, что соответствует качественной оценке индивидуальных образовательных достижений «отлично».

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся, входящий в состав рабочей программы дисциплины, включает в себя:

1. перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
2. описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
3. методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;



4. типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Формируемые компетенции	Знания, умения, навыки	Средства оценки
<p>ОК – 2 – способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах;</p> <p>ОПК – 2 – способностью к разработке туристского продукта;</p> <p>ПК – 5 – способностью рассчитать и проанализировать затраты деятельности предприятия туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновать управленческое решение;</p> <p>ПК – 7 – способностью использовать методы мониторинга рынка туристских услуг.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные принципы и методы бизнес-планирования в хозяйственной деятельности организации; • виды и методы организационного планирования и основные бизнес-процессы в организации; • принципы организации операционной деятельности, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации, основные концепции организации операционной деятельности; • назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • планировать операционную деятельность организации, определять конкретные направления деятельности фирмы, целевые рынки, источники финансирования; • анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации, оценивать финансовое положение фирмы и соответствие имеющихся финансовых и материальных ресурсов возможностям 	<p>Этап 1. Формирование базы знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> – лекции; – практические занятия по темам теоретического содержания; – самостоятельная работа студентов по вопросам тем теоретического содержания. <p>Этап 2. Формирование навыков практического использования знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> – практические и семинарские занятия; – ситуационные задачи; – самостоятельная работа по решению ситуационных заданий. <p>Этап 3. Проверка усвоения материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проверка решений самостоятельно выполненных практических и ситуационных задач; – анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях; – тестирование текущих знаний; – контрольные срезовые задания; – итоговый контроль по дисциплине.



Государственное автономное образовательное учреждение
 высшего образования города Москвы
**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
 ИНДУСТРИИ ТУРИЗМА ИМЕНИ Ю.А. СЕНКЕВИЧА**

СМК МГИИТ
 МСЭД.0.30.08.2016

	<p>достижения поставленных целей;</p> <ul style="list-style-type: none"> составлять бизнес-планы для различных видов деятельности организации (продукции, услуг), предусматривать трудности, которые могут помешать практическому выполнению бизнес-планов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками применения на практике знаний, умений по составлению бизнес-планов для различных организаций, направлений и продуктов основными методами, способами и средствами формулирования и реализации стратегии на уровне бизнес-единицы организации практическими методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования 	
--	---	--

8.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Описание показателей	
Этап 1: Формирование базы знаний	- посещение лекционных и практических занятий; - ведение конспекта лекций
Этап 2: Формирование навыков практического использования знаний	- правильное и своевременное выполнение практических заданий по разрешению поставленных проблем; - обоснованное решение ситуационных задач; - наличие правильно выполненной самостоятельной работы
Этап 3: Проверка усвоения материала	- степень активности и эффективности участия студента по итогам каждого практического занятия; - успешность прохождения тестирования; - выполнение самостоятельных работ, в том числе домашних заданий; - результаты зачета, экзамена
Критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования	
Этап 1: Формирование базы знаний	- посещение лекционных и практических занятий не менее 80%; - наличие конспекта лекций по всем темам, вынесенным на лекционное обсуждение не менее 60% - участие в обсуждении теоретических вопросов тем на каждом практическом занятии не менее 50%
Этап 2: Формирование	- студент должен знать сущность и специфику дисциплины «Бизнес-



Государственное автономное образовательное учреждение
 высшего образования города Москвы
**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
 ИНДУСТРИИ ТУРИЗМА ИМЕНИ Ю.А. СЕНКЕВИЧА**

СМК МГИИТ
 МСЭД.0.30.08.2016

<p>навыков практического использования знаний</p>	<p>планирование в туризме» с правильностью не менее 60%;</p> <ul style="list-style-type: none"> - может определить основные направления исследований в туризме, источники и виды информации с правильностью не менее 60%; - может анализировать и оценивать информацию; планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа с правильностью не менее 60%; - владеет способностью сбора и анализа информации с правильностью не менее 60%; - владеет способностью корректно формулировать задачи своей деятельности, устанавливать их взаимосвязи, строить модели систем задач, анализировать, диагностировать причины появления проблем с правильностью не менее 60%.
<p><u>Этап 3:</u> Проверка усвоения материала</p>	<ul style="list-style-type: none"> - тестовые задания и задачи решены самостоятельно, в отведенное время, результат выше пороговых значений с правильностью не менее 60% Оценка «5» ставится при наличии 90-100% правильных ответов или решений; Оценка «4» ставится при наличии 75-89% правильных ответов или решений; Оценка «3» ставится при наличии 60-74% правильных ответов или решений
<p>Описание шкал оценивания</p>	
<p>Оценивание результатов устных опросов на экзамене</p>	<p>Ответ студента на экзамене оценивается на:</p> <p>«отлично» - если студент даёт полный содержательный ответ на каждый вопрос билета, изложенный в логической последовательности, студент владеет профессиональной терминологией, ориентируется в нормативных документах, в правильной последовательности и без ошибок выполняет практические задания к билету;</p> <p>«хорошо» - в случае, если допущена одна негрубая ошибка или не более двух недочетов;</p> <p>«удовлетворительно» - когда в ответах на вопросы билета имеется одна грубая ошибка и не более одной негрубой ошибки или грубые ошибки отсутствуют, но допущено две или более негрубых ошибок;</p> <p>«неудовлетворительно» - когда количество неправильных ответов превышает количество допустимых для положительной оценки.</p>
<p>Оценивание результатов работы в группе на практических занятиях</p>	<ul style="list-style-type: none"> - оценка «отлично» выставляется каждому студенту в группе, чье решение или расчет оказался наиболее продуманным, логичным и предусматривающий большее количество особенных ситуаций; - оценка «хорошо» выставляется каждому студенту в группе, чей расчет имеет незначительные нарушения; - оценка «удовлетворительно» выставляется каждому студенту в группе, чей расчет имеет нарушения, но в целом задание выполнено; - оценка «неудовлетворительно» выставляется каждому студенту группы, если расчет произведен с грубыми нарушениями и не соответствует поставленной задаче.
<p>Оценивание результатов индивидуального контроля</p>	<p>Шкала оценивания:</p> <p>«Отлично» - вопрос раскрыт полностью, точно обозначены</p>



Государственное автономное образовательное учреждение
 высшего образования города Москвы
**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
 ИНДУСТРИИ ТУРИЗМА ИМЕНИ Ю.А. СЕНКЕВИЧА**

СМК МГИИТ
 МСЭД.0.30.08.2016

<p>на практическом занятии</p>	<p>основные понятия и характеристики в соответствии с нормами права и теоретическим материалом. «Хорошо» - вопрос раскрыт, однако нет полного описания всех необходимых элементов. «Удовлетворительно» - вопрос раскрыт не полно, присутствуют грубые ошибки, однако есть некоторое понимание раскрываемых понятий. «Неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует или в целом не верен.</p>	
<p>Оценивание результатов тестирования и контрольных срезов</p>	<p>Репродуктивность знаний: ответ/метод решения заданий закрытого типа совпадает с установленным в тесте. Умения, навыки: в работе демонстрируется умение самостоятельного решения заданий открытого типа рекомендованными методами. Шкала оценивания при тестировании: «отлично» - 90-100% правильных ответов; «хорошо» - 75-89% правильных ответов; «удовлетворительно» - 60-74% правильных ответов; «неудовлетворительно» - 59% и меньше правильных ответов.</p>	
<p>Оценивание докладов, рефератов, эссе</p>	<p>1. Знание и понимание теоретического материала.</p>	<p>- определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры; - используемые понятия строго соответствуют теме; - самостоятельность выполнения работы.</p>
	<p>2. Анализ и оценка информации</p>	<p>- грамотно применяет категории анализа; - умело использует приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений; - способен объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к сбалансированному заключению; - студент использует большое количество различных источников информации; - дает личную оценку проблеме;</p>
	<p>3. Построение суждений</p>	<p>- ясность и четкость изложения; - выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией; - приводятся различные точки зрения и их личная оценка. - общая форма изложения полученных результатов и их интерпретации соответствует жанру проблемной научной статьи.</p>
	<p>4. Оформление работы</p>	<p>- работа отвечает основным требованиям к оформлению и использованию цитат; - соблюдение лексических, фразеологических, грамматических и стилистических норм русского литературного языка;</p>



Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
ИНДУСТРИИ ТУРИЗМА ИМЕНИ Ю.А. СЕНКЕВИЧА**

СМК МГИИТ
МСЭД.0.30.08.2016

		- оформление текста с полным соблюдением правил русской орфографии и пунктуации.
		- оценка «отлично» выставляется студенту, если работа отвечает всем 4 критериям - оценка «хорошо» если работа отвечает всем 3 критериям - оценка «удовлетворительно» если работа отвечает всем 2 критериям - оценка «неудовлетворительно» если работа не отвечает критериям

8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Решение тестовых заданий и контрольных срезов

Проводится два раза в течение семестра, с использованием информационных технологий или бумажных носителей.

Не менее чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель должен определить студентам исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, нормативные правовые акты и теоретические источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

Каждому студенту отводится на тестирование 40 минут, по 2 минуты на каждое задание. Для каждого студента 20 заданий определяются преподавателем путем случайной выборки из базы тестовых заданий. Оценка результатов тестирования производится компьютерной программой, результат выдается немедленно по окончании теста. До окончания теста студент может еще раз просмотреть все свои ответы на задания и при необходимости внести коррективы.

При прохождении тестирования и выполнении контрольных срезов пользоваться конспектами лекций, учебниками, и иными материалами не разрешено.

Решение ситуационных задач

Ситуационные задачи предназначены для проверки уровня навыков (владений) студента по разработке решений производственных задач, оформлению проектов управленческих решений, использования нормативно-правовой документации и др. При решении ситуационных задач разрешено пользоваться курсом лекций или учебниками. Студенту объявляется условие задачи, решение которой он излагает устно. Длительность решения задачи – 90 минут.

Написание докладов, рефератов

Темы докладов, рефератов предлагаются для выбора обучающимся в начале семестра. Тематика рефератов не исчерпывается темами, приведенными в программе дисциплины. Студент вправе сформулировать собственную тему. Тема должна быть утверждена преподавателем заблаговременно, до начала выполнения работы. Критерии оценки письменных работ, включая объем, структуру, содержание, оформление и др., также доводятся до сведения обучающихся до начала выполнения работы.

Доклад должен состоять из введения, основной части и заключения, общим объемом 2-3 печатных страницы, продолжительностью не более 5-7 минут. Презентация состоит из 5-10 слайдов.

При выборе темы реферата обучающийся составляет план, который включает введение, основную часть и заключение. При этом следует учитывать особенности изложения материала в



Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
ИНДУСТРИИ ТУРИЗМА ИМЕНИ Ю.А. СЕНКЕВИЧА**

СМК МГИИТ
МСЭД.0.30.08.2016

рефератах репродуктивных (рефератах-конспектах и рефератах-резюме) и продуктивных (рефератах-обзорах и рефератах-докладах) и не допускать дословной переписки текстов из учебников. Реферирование предполагает интеллектуальный творческий процесс, включающий осмысление текста, аналитико-синтетическое преобразование информации и создание нового текста. В конце работы приводится список использованной литературы.

Деловая игра

В процессе наблюдения за участием обучающегося в ходе деловой игры и подготовке к ней, преподаватель оценивает активность студента, коммуникативные умения, теоретические знания и опыт деятельности. Общая оценка выставляется с учетом результативности студента на каждом этапе.

Первый этап: обсуждение поставленной задачи и предварительный обмен мнениями на добровольно-совещательной основе – 1 балл.

Второй этап: самостоятельная работа студентов в малых группах, составление аналитической справки (командная работа) в указанный срок – до 2 баллов.

Третий этап: полнота раскрытия темы задания и владение терминологией, ответы на дополнительные вопросы – до 3 баллов.

В итоге баллы суммируются, оценка «удовлетворительно» ставится студенту, набравшему 3 балла, «хорошо» - 4 балла, «отлично» - 5 и более баллов.

Индивидуальный контроль на практическом занятии

Каждому студенту выдается свой собственный, узко сформулированный вопрос. Для ответа на вопрос отводится 5-10 минут. Ответ должен быть четким и кратким, содержащим все основные характеристики описываемого понятия, категории.

Самостоятельная внеаудиторная работа студента

Самостоятельная работа предполагает изучение обучающимися программного учебного материала во внеаудиторное время. Оценивание знаний, умений, навыков или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе СРС, может включать:

- работу с учебной литературой по темам, которые были предметом обсуждения на лекциях;
- изучение литературы при подготовке к семинарским занятиям;
- реферирование библиографических источников по вопросам, которые требуют самостоятельного освоения;
- выполнение контрольных заданий вовремя или после изучения темы;
- устные или письменные ответы на предлагаемые вопросы для самопроверки;
- подготовку итогового комплексного задания и др.

Промежуточный контроль

Промежуточный контроль проводится по окончании семестра, в котором изучается дисциплина, в соответствии с рабочим учебным планом по направлению подготовки – в форме экзамена.

Преподаватель на вводной лекции (первом занятии) знакомит обучающихся академической группы с программой учебной дисциплины, в том числе с технологической картой дисциплины, порядком определения количества ЗЕ, графиком, формами и процедурой прохождения текущего контроля, а также примерными вопросами для подготовки к промежуточному контролю.

Промежуточный контроль – это форма контроля теоретических знаний, полученных студентом в процессе изучения всей учебной дисциплины или ее части, и умения их применять в практической деятельности. Он должен учитывать выполнение студентом всех видов работ,



предусмотренных программой дисциплины, в том числе самостоятельную работу, участие в семинарах, выполнение контрольных работ. Для повышения мотивации обучающихся к освоению образовательной программы путем более высокой дифференциации оценки их учебной работы применяется балльно-рейтинговая система.

Критерии оценки

Оценка за теоретические знания экзаменуемого выводится по оценкам за ответы на вопросы билета (дополнительные вопросы) и определяется:

«отлично» – когда ответы на оба вопроса билета оцениваются «отлично»;

«хорошо» – когда ответы на вопросы билета (в т.ч. на дополнительные вопросы) оцениваются «отлично» или «хорошо», а при наличии одной «удовлетворительной» оценки она компенсируется «отличной» оценкой;

«удовлетворительно» – когда условия для получения оценки «хорошо» не выполнены, но средний бал оценок за ответы на вопросы составляют не менее трех;

«неудовлетворительно» – если не выполнены условия для получения оценки «удовлетворительно».

8.4. Типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

8.4.1. Примерные вопросы для подготовки к экзамену

1. Актуальность планирования в современных условиях и роль бизнес - планирования в его совершенствовании.
2. Товарная политика предприятия.
3. Понятие и содержание бизнес-планирования.
4. Ценовая политика предприятия.
5. Задачи, функции и принципы бизнес-планирования.
6. Сбытовая политика предприятия.
7. Общие требования к бизнес-плану.
8. Коммуникативная политика предприятия.
9. Основные области применения бизнес-планов.
10. Бюджет маркетинга фирмы.
11. Программные продукты, используемые для разработки и анализа бизнес-планов.
12. Потребность в инвестициях и источники их формирования.
13. Организация процесса бизнес-планирования.
14. Конкурентные позиции и конкурентный анализ.
15. Миссия и цели предприятия.
16. Цели и структура организационного плана.
17. Конкуренция и конкурентное преимущество.
18. Содержание разделов организационного плана.
19. Структура и последовательность разработки бизнес-плана.
20. Виды, оценки возможных рисков.
21. Требования к написанию и оформлению бизнес-плана.
22. Анализ и оценка рисков. Оценки риска проекта.
23. Концепция бизнеса (резюме).



24. Стратегическая позиция фирмы.
25. Описание предприятия.
26. Определение целевого рынка фирмы.
27. Характеристика услуг и продукции.
28. Значение, содержание и технология разработки финансового плана.
29. Исследование и анализ рынка (размер рынка и тенденции его развития).
30. Финансово-экономические результаты деятельности предприятия, отражаемые в бизнес-плане.
31. Маркетинговый план и стратегия продаж.
32. Планирование основных финансовых показателей.
33. Технологический план.
34. Анализ и тенденции развития отрасли бизнеса.
35. Структура и содержание производственного плана (операционная деятельность).
36. Подготовка, презентация и отправка бизнес-плана.
37. Социальная ответственность в бизнесе.
38. Экологическая ответственность в бизнесе.
39. Анализ безубыточности.
40. Рыночные стратегии развития фирмы.

8.4.2. Темы докладов

1. Этапы составления бизнес-плана инвестиционного проекта
2. Анализ внешней среды и его роль в бизнес-планировании
3. Применение методов планирования в процессе составления бизнес-планов
4. Логика составления бизнес-плана
5. Роль маркетинговых исследований в процессе составления бизнес-плана
6. Маркетинговая составляющая в бизнес-планировании
7. Содержание бизнес-плана торгового предприятия
8. Последствия ошибок при составлении и реализации бизнес-плана
9. Резюме конкретного предприятия любой формы собственности и вида деятельности
10. Автоматизация расчетов при составлении бизнес-планов
11. Особенности составления бизнес-плана в российских условиях
12. Анализ рынка как элемент бизнес-плана
13. Анализ конкурентов как элемент бизнес-плана
14. Учет рисков при составлении бизнес-плана
15. Место маркетинговых стратегий в бизнес-планировании
16. Опыт бизнес-планирования в зарубежных компаниях
17. Опыт бизнес-планирования в российских компаниях

8.4.3. Пример материалов для подготовки обучающихся к текущим контрольным срезам и тестированию

Примерные контрольные тестовые задания

КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОГО СРЕЗА № 1

1. Для кого разрабатывается бизнес-план?

- для государственных учреждений, в том числе для налоговой инспекции;
- для банка, который может дать кредит;



- для совета директоров, генерального директора и ведущих менеджеров предприятия;
- для федеральной, региональной и местной администрации.

2. Из каких разделов состоит бизнес-план?

- Финансовый план
- Описание налогового окружения
- Анализ рынка
- Анализ чувствительности проекта
- Производственный план
- Анализ финансовой и инвестиционной эффективности проекта
- Организационный план
- Конкурентный анализ
- Описание продукта (работ и услуг)
- Анализ положения дел в отрасли
- Описание предприятия
- Вводная часть (резюме)

3. В каком разделе бизнес-плана будут представлены ожидаемые финансовые результаты (бюджет) проекта?

- В описании производства
- В финансовом плане
- В описании предприятия
- В резюме

4. В каком разделе необходимо представить историческую информацию о предприятии, его производственной и финансовой деятельности?

- В описании отрасли
- В описании рынка
- В описании производства
- В описании предприятия
- Во всех перечисленных разделах

5. Какие основные плановые документы должны быть в финансовом плане?

- План продаж
- План производства
- План прибылей и убытков
- Инвестиционный план
- План балансов
- План денежных потоков
- План распределения прибыли
- Все перечисленные выше

6. В каком плановом документе будет отражена прибыльность производственной деятельности?

- В плане продаж
- В плане производства
- В плане прибылей и убытков
- В инвестиционном плане

7. Какие налоги, выплаты и обязательные платежи оказывают влияние на себестоимость продукции?

- НДС и акцизы
- Таможенная пошлина
- Подоходный налог



- Налог на рекламу
- Единый социальный налог (страховые взносы)
- Налог на имущество

8. Цена продажи одного изделия 10 руб., переменные затраты на производство составляют 8 руб./шт., условно постоянные затраты составили 140 тыс. руб. Какое минимальное количество изделий необходимо продать, чтобы предприятие не имело убытков?

- 65 000 изделий
- 80 000 изделий
- 70 000 изделий

9. Что определяет отношение собственных средств к заёмным?

- Показатель финансовой независимости
- Финансовый рычаг
- Показатель финансовой устойчивости

10. Управление риском это:

- отказ от рискованного проекта;
- комплекс мер, направленных на снижение вероятности реализации риска;
- комплекс мер, направленных на компенсацию, снижение, перенесение, уход или принятие риска;
- комплекс мероприятий, направленных на подготовку к реализации риска.

11. Технико-экономическое обоснование проекта составляется:

- до разработки бизнес-плана;
- в процессе разработки бизнес-плана;
- после разработки бизнес-плана.

12. План производства содержит

- a. описание продукта
- b. технологию производства
- c. расчет материальных затрат
- d. описание местоположения бизнеса
- e. все перечисленное

13. Производственная себестоимость рассчитывается в

- a. плане маркетинга
- b. плане производства
- c. финансовом плане
- d. организационном плане

14. План маркетинга должен отражать вопросы, связанные с:

- a. ценообразованием
- b. продвижением продукта
- c. технологией производства
- d. все перечисленное

15. Резюме проекта составляется

- a. в начале написания бизнес-плана
- b. в конце написания бизнес-плана

16. В каком разделе бизнес-плана используется SWOT-анализ?

- a. план маркетинга
- b. план производства

17. Что показывает PI?

- a. стоимость капитала
- b. отдачу денежной единицы, вложенной в проект



- с. внутреннюю норму прибыли

18.IRR показывает

- а. максимально допустимый относительный уровень расходов, которые могут быть связаны с данным проектом
- б. верхнюю границу допустимого уровня банковской процентной ставки, превышение которого делает проект убыточным
- с. минимальное значение рентабельности, приемлемое для инвестора
- д. все перечисленное

19.Основными объективными факторами, влияющими на эффективность проекта являются

- а. горизонт планирования
- б. объем инвестиций
- с. инфляция
- д. чистый денежный поток
- е. все перечисленное

20.При определении ставки дисконтирования всегда учитывается

- а. безрисковая ставка процента
- б. инфляция
- с. риск
- д. все перечисленное

21.Абсолютными мерами риска являются

- а. дисперсия
- б. среднеквадратическое отклонение
- с. коэффициент вариации

22.Что включает в себя управление стоимостью проекта?

- а. Бюджетирование проекта
- б. Контроль стоимости
- с. Управление затратами
- д. Все перечисленное

23.Какой документ является основным при управлении стоимостью?

- а. Бизнес-план
- б. Бюджет
- с. Смета

КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОГО СРЕЗА № 2

1.Наиболее полное и правильное определение понятия «качества» звучит следующим образом:

- а. набор важных для потребителя характеристик продукции;
- б. система основных аспектов проекта, касающихся его разработки, реализации, материально-технического обеспечения и эксплуатации;
- с. целостная характеристика продукции, касающаяся его способности обеспечивать достижение основных целей производителя;
- д. целостная совокупность характеристик объекта, относящихся к его способности удовлетворять установленные или предполагаемые потребности;
- е. показатель бездефектности продукции

2.Современная концепция управления качеством обобщенно называется:

- а. управление по целям;
- б. контроль качества в масштабе всей компании;
- с. постоянное совершенствование качества;



- d. всеобщее управление качеством;
- e. ноль-дефектов

3. Стратегическое планирование включает:

- а) Планирование расстановки руководящих кадров
- б) Планирование информационной системы менеджмента
- в) Планирование организационной структуры и правовой формы

4. Какой раздел бизнес- плана дает возможность оценить весь проект:

- а) резюме
- б) план менеджмента
- в) финансовые планы

5. Что входит в план маркетинга:

- а) анализ рынка
- б) информация о фирме;
- в) цель создания предприятия

6. В каком плане указывают руководящий состав, организационную структуру, системы вознаграждения и обучения на предприятии

- а) резюме;
- б) план маркетинга
- в) план менеджмента

7. Что включают в себя финансовые прогнозы:

- а) прогноз прибылей и убытков.
- б) баланс
- в) движение наличных средств
- г) анализ поставщиков.

8. Набор действий и решений, принятых руководством, которые ведут к разработке специфических стратегий, предназначенных для того чтобы помочь организации достичь своих целей – это ...

- а) инвестиционное планирование;
- б) стратегическое планирование;
- в) финансовое планирование.

9. Для чего используется бизнес-план?

- а) для привлечения инвестиций;
- б) для получения кредита;
- в) для оценки реальных возможностей;
- г) нет правильного ответа;
- д) все ответы верны.

10. Как называются сбор, подготовка и анализ исходных данных для обоснования инвестиционных предложений и разработки бизнес-плана?

- а) оценка возможностей и опасностей;
- б) swot-анализ;
- в) комплекс исходных данных;
- г) нет правильного ответа;
- д) все ответы верны.

11. По какому материалу бизнес плана потенциальный инвестор будет судить о проекте?

- а) по анализу рынка;
- б) по финансовому плану;
- в) по организационному плану;
- г) по краткому содержанию;
- д) нет правильного ответа.



12. Какие подразделы должен включать в себя финансовый план?

- а) прогноз прибыли и убытков;
- б) распределение денежных потоков;
- в) проект баланса;
- г) все ответы верны;
- д) нет правильного ответа.

13. Главная цель бизнес-плана:

- а) определение стратегических и тактических направлений организации в мире бизнеса,
- б) определение задач организации,
- в) достижение прибыли.

14. С чего вы начнете составлять бизнес-план?

- а) с анализа финансовой устойчивости,
- б) с контроля за ходом осуществления бизнес-плана,
- в) со сбора и анализа информации о продукции (услуги).

15. Бизнес-план финансового оздоровления составляется для предприятия:

- а) неплатежеспособного,
- б) вновь созданного,
- в) функционирующего на рынке 6 лет

16. По какому плановому документу можно спрогнозировать риски:

- по плану балансов
- по плану денежных потоков
- по плану прибылей и убытков
- по всем перечисленным.

17. Кто должен заниматься бизнес-планированием на предприятии:

- инвесторы
- генеральный директор и рабочая группа специалистов
- совет директоров
- все перечисленное
- независимые консультанты совместно с менеджерами предприятия

18. Укажите первоочередные проблемы, которые влияют на финансово-хозяйственную деятельность предприятия:

- отсутствие денег
- отсутствие или неопределенность целей
- неэффективное планирование и управление финансами
- низкий уровень управления
- ненормальный подход к бизнес-планированию
- высокий уровень затрат на производство и управление
- отсутствие современных технологий и современного оборудования
- высокий уровень налогов
- отсутствие государственного финансирования
- принятие необоснованных решений из-за отсутствия оперативной управленческой информации.

19. Определите очередность основных этапов бизнес-планирования и контроля:

- контроль выполнения бизнес-планов
- выбор основных путей и средств их достижения
- разработка общих целей на среднесрочную или долгосрочную перспективу
- маркетинговые исследования
- разработка финансового плана и оценка эффективности
- ретроспективный анализ финансово-хозяйственной деятельности и аудит маркетинга



- ретроспективный аудит маркетинга

20. Какие цели следует отнести к процедурам бизнес-планирования:

- разработка стратегии развития бизнеса
- моделирования бизнес- процессов
- все перечисленные
- определение тенденций развития бизнеса
- диверсификация продуктов, работ, услуг.

21. Укажите основные (возможные) причины образования дефицита денежных средств на расчетном счете предприятия (несколько вариантов):

- нерациональное использование средств
- рост запасов
- увеличение производственных расходов
- низкие доходы
- снижение цен на рынке
- рост дебиторской задолженности
- высокие расходы

22. Выделите 3 основные причины, почему мы должны планировать бизнес:

- бизнес-план - средство для получения денег
- бизнес-план - способ сообщений идей заинтересованным Инвесторам
- бизнес-план - обдумывание идеи
- бизнес-план - средство для получения льгот
- бизнес-план - рабочий инструмент для принятия решения, контроля и управления

23. Что определяет плановая информация:

- субъективную информацию о бизнесе
- аналитическую и прогнозную информацию
- описание пути превращения идеи в связанную реальность
- цели и мероприятия, характеризующие будущие события, имеющие отношения к предприятию

24. Какие факторы влияют на изменение величины валовой прибыли:

- изменение выручки и прямых затрат
- выручки и всех затрат
- прямых и условно-постоянных затрат

25. Какие основные плановые документы должны быть в финансовом плане:

- план прибылей и убытков
- план продаж
- план денежных потоков
- все перечисленные
- план балансов
- инвестиционный план
- план распределения прибыли
- план производства

26. Что такое срок окупаемости проекта

- это период времени, начиная с которого предприятие будет работать только на себя
- это период времени, необходимый для возмещения затрат по проекту
- это время, в течение которого будут оплачиваться начальные инвестиции

27. В каком разделе бизнес-плана будут представлены финансовые результаты проекта:

- в резюме
- в финансовом плане
- в описании производства



- в описании предприятия

8.4.4. Темы контрольных работ

1. Отличия традиционного планирования от бизнес-планирования.
2. Особенности прогнозирования и планирования сферы услуг и туризма, в частности.
3. Выбор организационно-правовой формы предприятия туризма.
4. Понятие и основные виды бизнес-проектов в туризме.
5. Современные концепции бизнес-планирования.
6. Особенности бизнес-планирования в туризме.
7. Бизнес-планирование – инструмент управления предприятием сферы услуг.
8. Выбор маркетинговой стратегии предприятия туризма.
9. Особенности оценки внешней среды в бизнес-планировании предприятий туризма.
10. Анализ внутренней среды фирмы как часть планирования бизнесом.
11. Взаимосвязи тактического плана с бизнес-планом предприятия.
12. Прогноз развития рынка туризма: необходимость, этапы, инструменты.
13. Планирование ассортимента услуг предприятием досуга (по выбору).
14. Возможности планирование развития персонала на предприятиях туризма.
15. Особенности составления организационного плана предприятия индустрии развлечений.
16. Способы обеспечения баланса доходов и расходов фирмы в сфере туристских услуг.
17. Подходы к оценке эффективности предприятия сферы услуг (по выбору).
18. Неопределенность и риск в сфере услуг: механизм взаимосвязи.
19. Система потенциальных рисков предприятия туризма.
20. Способы снижения негативных последствий риска для предприятия сферы услуг.
21. Роль и значение бизнес-плана в современном предпринимательстве.
22. Формы планирования и факторы, влияющие на выбор форм и содержание разделов бизнес-планов.
23. Основные технологические процессы бизнес-планирования.
24. Принципы процесса бизнес – планирования.
25. Концепция бизнеса.
26. Сильные и слабые стороны избранного предприятия в сравнении с конкурентами.
27. Осуществление позиционирования рынка.
28. Бизнес – планирование с помощью сегментации рынка.
29. Стратегии коммуникативной политики.
30. Расчет производственной мощности и потребности в оборотных средствах.
31. Характеристика кадровой политики фирмы.
32. Показатели финансово-экономического состояния предприятия.
33. Финансовая оценка проекта.
34. Методика расчета эффективности бизнес – проекта.
35. Выбор нормы дисконта при определении эффективности участия в проекте.
36. Структура раздела бизнес-плана «Описание предприятия и отрасли».
37. Критерии оценки привлекательности рынка.
38. Структура и содержание раздела бизнес-плана «Характеристика услуг и продукции».
39. Технично-эксплуатационные характеристики и экономические параметры товара
40. Этапы исследования рынка в процессе бизнес – планирования.
41. Методы прогнозирования, используемые в практике бизнес – планирования.
42. Стратегии маркетинга и принципы их классификации.
43. Сущность методов ценообразования.
44. Методы финансового прогнозирования в бизнес – планировании.



45. Показатели эффективности бизнес – проекта.
46. Подходы, используемые для учета инфляции.
47. Инвестиционные риски.
48. Пользователи информацией и показатели, которые интересуют различных пользователей проекта.
49. Анализ безубыточности.
50. Оформление разделов бизнес-плана, презентации и инвестиционного предложения.
Формулировка темы может быть скорректирована либо студент может предложить иную тему реферата в рамках проблематики дисциплины по согласованию с преподавателем. Одна и та же тема не может выполняться двумя и более студентами одной группы.

9. Перечень нормативно-правовых актов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

9.1. Основная литература:

1. Виноградова, М.В. Бизнес-планирование в индустрии гостеприимства: Учебное пособие / М.В. Виноградова, З.И Панина, А.А. Ларионова – 3-е изд. – М.: Дашков и К., 2014. – 280 с.
2. Бизнес-планирование в туризме: учебник / К.В. Баландин. – Электронный учебник – М.: Руконт, 2013. – 280 с.
3. Бизнес-планирование в индустрии гостеприимства: учебник / Л.Н. Стебаков. – Электронный учебник – М.: Руконт, 2013. – 160 с.

9.2. Дополнительная литература:

4. Абрамс Р. Бизнес-план на 100%.: Стратегия и тактика эффективного бизнеса / Ронда Абрамс; Пер. с англ. — М.: АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2014. – 392 с.
5. Алиев, В.С., Д.В. Чистов. Бизнес-планирование с использованием программы ProjectExpert (полный курс): Учебное пособие / В.С. Алиев. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 352 с.
6. Алиев, В.С. Практикум по бизнес-планированию с использованием программы ProjectExpert: Учебное пособие / В.С. Алиев. - М.: Форум, ИНФРА-М, 2010. – 288 с.
7. Баринов, В.А. Бизнес-планирование: Учебное пособие / В.А. Баринов. - М.: Форум, 2013. - 256 с.
8. Бизнес-планирование: Учебник для вузов/ Под ред. В.М Попова, С.И. Ляпунова, С.Г. Млодика. – М.: Финансы и статистика, 2012. – 816 с.
9. Дубровин, И.А. Бизнес-планирование на предприятии: Учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. - М.: Дашков и К, 2013. - 432 с.
10. Попов, В.Н. Бизнес – планирование / В.Н. Попов, С.И. Ляпунов.- М.: Финансы и статистика, 2012. – 816 с.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся по освоению дисциплины

Продуктивность освоения дисциплины во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента. Выполнение любого вида самостоятельной работы предполагает прохождение студентами следующих этапов:

- определение цели самостоятельной работы;
- конкретизация познавательной (проблемной или практической) задачи;
- самооценка готовности к самостоятельной работе по решению поставленной или



выбранной задачи;

- выбор адекватного способа действий, ведущего к решению задачи (выбор путей и средств для ее решения);
- планирование (самостоятельно или с помощью преподавателя) самостоятельной работы по решению задачи;
- реализация программы выполнения самостоятельной работы.

Все типы заданий содержат установку на приобретение и закрепление определенного объема знаний, а также на формирование в рамках этих знаний некоторых навыков мыслительных операций - умения оценивать, анализировать, сравнивать, комментировать и т.д. Некоторые задания требуют пояснения:

- Прокомментировать высказывание - объяснить, какая идея заключена в отрывке, о какой позиции ее автора она свидетельствует.
- Сравнить - выявить сходство и различие позиций по определенным признакам.
- Обосновать один из нескольких предложенных вариантов ответа - привести аргументы в пользу правильности выбранного варианта ответа и указать, в чем ошибочность других вариантов.
- Аргументировать (обосновать, доказать, объяснить) ответ - значит: а) оправдать (опровергнуть) некоторую точку зрения; б) обосновать свою точку зрения, опираясь на теоретические или практические обобщения, данные и т.д.
- Провести анализ - разложить изучаемые явления на составные части, сопоставить их с целью выявления в них существенного, необходимого и определяющего.
- Тезисно изложить идею, концепцию, теорию - используя материал учебных пособий и другой литературы, кратко, но не в ущерб содержанию сформулировать основные положения учения.
- Дать характеристику, охарактеризовать явления - значит назвать существенные, необходимые признаки какого-либо явления (положения какой-либо теории) и выявить особенности.
- Изобразить схематически - значит раскрыть содержание ответа в виде таблицы, рисунка, диаграммы и других графических форм.

Важной составляющей самостоятельной внеаудиторной подготовки является работа с литературой и интернет-источниками ко всем видам занятий: семинарским, практическим, при подготовке к зачетам, экзаменам, тестированию, участию в научных конференциях.

Умение работать с литературой означает научиться осмысленно пользоваться источниками. Прежде чем приступить к освоению научной литературы, рекомендуется чтение учебников и учебных пособий.

Существует несколько методов работы с литературой. Один из них - самый известный - метод повторения: прочитанный текст можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются.

Наиболее эффективный метод - метод кодирования: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию и закодировать ее для хранения, важно произвести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными.

Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения. Изучение научной, учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним.

Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться



составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала источника или *составления конспекта лекции* нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Изучение дисциплины с целью глубокого постижения материала целесообразно выполнять в два этапа. Первый этап предполагает изучение конспекта лекций либо в день лекции, либо на следующий день. Основное внимание следует уделить пониманию проблем материала лекций и дополнению конспекта лекций.

Второй этап предполагает глубокое изучение материала с использованием обязательной и дополнительной литературы. Изучение материала должно сопровождаться изображением всех рассматриваемых рисунков и предлагаемых схем самостоятельно на отдельном листе бумаги. Такой подход делает более эффективным процесс запоминания и стимулирует аналитическое восприятие учебного материала.

Подготовка к практическому, семинарскому занятию включает 2 этапа:

1-й – организационный;

2-й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- подбор рекомендованной литературы;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.



При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. Студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссий вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

10.2. Материалы для подготовки обучающихся к практическим, семинарским занятиям

Подготовка к семинарским занятиям

Семинар 1. Основы бизнес-планирования.

Цель и задачи: с применением интерактивных форм обучения раскрыть сущность и содержание бизнес-планирования, особенности составления бизнес-плана для предприятия и для инвесторов.

1. Вопросы к обсуждению:

- Классификация бизнес-проектов.
- Признаки бизнес-проекта. Основные участники проекта и их функции.
- Жизненный цикл бизнес-проекта.
- Особенности составления бизнес-плана для предприятия и для инвесторов.

2. Вопросы к обсуждению в интерактивной форме:

- а) Приведите определение бизнес-плана
- б) Перечислите задачи написания бизнес-плана и охарактеризуйте их
- в) Какие бывают бизнес-планы по видам?
- г) Перечислите признаки бизнес-проекта и охарактеризуйте их
- д) Кто относится к участникам проекта и какие функции они выполняют
- е) Перечислите этапы жизненного цикла бизнес-проекта.

3. Тренинг А. Используя материалы Практикума по теме 1 и другие практические материалы по теме в интерактивной форме обсудите функции бизнес-плана, основания классификации бизнес-проектов, анализируя определение проекта, выделите и проанализируйте следующие основные признаки проекта:

- признак «изменений», как основное содержание проекта;
- признак «ограниченной во время цели»;
- признак «временной ограниченности продолжительности проекта»;
- признак «относящегося к проекту бюджета»;
- признак «ограниченности требуемых ресурсов»;
- признак «неповторимости»;
- признак «новизны»;
- признак «комплексности»;
- признак «правового и организационного обеспечения»;
- признак «разграничения»;
- признак «информационной и консалтинговой поддержки».

4. Тренинг Б. Тема «Жизненный цикл бизнес-проекта».

Проанализировать в интерактивной форме этапы жизненного цикла.

Задания для самостоятельной работы: подготовить доклад на тему «Особенности составления бизнес-плана для предприятия и для инвесторов».

Рекомендуемая литература и источники:

Основная литература:



1. Виноградова, М.В. Бизнес-планирование в индустрии гостеприимства: Учебное пособие / М.В. Виноградова, З.И Панина, А.А. Ларионова – 3-е изд. – М.: Дашков и К., 2014. – 280 с.
2. Бизнес-планирование в туризме: учебник / К.В. Баландин. – Электронный учебник – М.: Руконт, 2013. – 280 с.
3. Бизнес-планирование в индустрии гостеприимства: учебник / Л.Н. Стебаков. – Электронный учебник – М.: Руконт, 2013. – 160 с.
Дополнительная литература:
4. Абрамс Р. Бизнес-план на 100%: Стратегия и тактика эффективного бизнеса / Ронда Абрамс; Пер. с англ. — М.: АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2014. – 392 с.

Семинар 2. Структура и содержание бизнес-плана.

Цель и задачи: с применением интерактивных форм обучения раскрыть структуру и содержание бизнес-плана, приобрести практические навыки формирования структуры бизнес-плана.

1. Вопросы к обсуждению в интерактивной форме:

- Структура бизнес-плана по различным методикам.
- Вводная часть бизнес-плана. Описание предприятия и отрасли.
- План маркетинга.
- План производства. Организационный и юридический планы.
- Финансовый план. Анализ рисков.
- Резюме бизнес-плана.
- Методика составления бизнес-плана.

2. Контрольные вопросы:

1. Структура бизнес-плана по методике UNIDO
2. Структура бизнес-плана по методике ЕБРР
3. Структура бизнес-плана по методике КРМГ
4. Информация на титульном листе
5. Зачем нужен меморандум о конфиденциальности?
6. Какие цели преследует написание аннотации?
7. Резюме проекта
8. Содержание раздела описания предприятия и отрасли
9. Содержание раздела плана маркетинга
10. Содержание раздела плана маркетинга
11. Содержание организационного плана
12. Содержание юридического плана
13. Содержание финансового плана
14. Содержание анализа рисков

3. Тренинг. Используя материалы Практикума по теме 2 и другие практические материалы по теме в интерактивной форме обсудите примерную структуру бизнес-плана для предприятия, создаваемого вновь.

Основные разделы бизнес-плана:

- Краткое описание (резюме).
- Бизнес и его стратегия.
- Рынок и маркетинговая стратегия.
- Производство и эксплуатация.
- Управление и процесс принятия решений.
- Юридический план.
- Финансы.
- Факторы риска.

В заключении подготовьте различные варианты резюме и обсудите их положительные и отрицательные стороны.



Задания для самостоятельной работы: подготовить доклад на тему «Содержание и структура бизнес-плана по методике, рекомендованной ЮНИДО».

Основная литература:

1. Виноградова, М.В. Бизнес-планирование в индустрии гостеприимства: Учебное пособие / М.В. Виноградова, З.И Панина, А.А. Ларионова – 3-е изд. – М.: Дашков и К., 2014. – 280 с.
2. Бизнес-планирование в туризме: учебник / К.В. Баландин. – Электронный учебник – М.: Руконт, 2013. – 280 с.
3. Бизнес-планирование в индустрии гостеприимства: учебник / Л.Н. Стебаков. – Электронный учебник – М.: Руконт, 2013. – 160 с.

Дополнительная литература:

4. Абрамс Р. Бизнес-план на 100%: Стратегия и тактика эффективного бизнеса / Ронда Абрамс; Пер. с англ. — М.: АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2014. – 392 с.

Семинар 3. Характеристика предприятия и отрасли.

Цель и задачи: с применением интерактивных форм обучения раскрыть стратегию развития и содержание деятельности фирмы. Приобрести навыки анализа финансового состояния предприятия, материальных ресурсов, величины запасов.

1. Вопросы к обсуждению в интерактивной форме:

- Характеристика предприятия.
- Стратегия развития и содержание деятельности фирмы.
- Характеристика вида отрасли, в которой работает предприятие.
- SWOT-анализ.
- Анализ финансового состояния предприятия, материальных ресурсов, величины запасов.

2. Тренинг А. Используя материалы Практикума по теме 3 и другие практические материалы по теме в интерактивной форме обсудите:

- основные сведения о предприятии;
- краткая история предприятия;
- тип бизнеса, основные виды деятельности;
- месторасположение предприятия;
- характеристика отрасли;
- роль и тенденции развития предприятия внутри отрасли;
- факторы, влияющие на деятельность предприятия (SWOT-анализ);
- цели и стратегии бизнеса.

3. Тренинг Б. Тема «SWOT-анализ». Анализ сильных и слабых сторон предприятия, изучение среды и прогнозирование потенциальных угроз, разработку компенсационных мер (предотвращение убытков), анализ стратегических и тактических возможностей предприятия, разработку мероприятий по «нейтрализации» угроз, минимизации слабых сторон, укрепление сильных сторон предприятия и расширение возможностей. Тщательность оценки и степень ее детализации в бизнес-плане зависят от назначения и целей анализа.

Проведите SWOT-анализ какого-либо предприятия.

Задания для самостоятельной работы: подготовить доклад на тему «Факторы, влияющие на деятельность предприятия».

Основная литература:

1. Виноградова, М.В. Бизнес-планирование в индустрии гостеприимства: Учебное пособие / М.В. Виноградова, З.И Панина, А.А. Ларионова – 3-е изд. – М.: Дашков и К., 2014. – 280 с.
2. Бизнес-планирование в туризме: учебник / К.В. Баландин. – Электронный учебник – М.: Руконт, 2013. – 280 с.
3. Бизнес-планирование в индустрии гостеприимства: учебник / Л.Н. Стебаков. – Электронный учебник – М.: Руконт, 2013. – 160 с.



Дополнительная литература:

4. Попов, В.Н. Бизнес – планирование / В.Н. Попов, С.И. Ляпунов. - М.: Финансы и статистика, 2012. – 816 с.

Семинар 4. План маркетинга.

Цель и задачи: с применением интерактивных форм обучения раскрыть стратегию маркетинга, приобрести навыки анализа производителей и потребителей.

1. Вопросы к обсуждению в интерактивной форме:

- Описание товара (услуги).
- Анализ рынка производителей.
- Анализ рынка потребителей. Сегментирование рынка.
- Ценообразование.
- Маркетинговая стратегия. Стратегия товародвижения.

2. Тренинг А. Используя материалы Практикума по теме 4 и другие практические материалы по теме в интерактивной форме обсудите:

Ответить на вопросы: Какие потребности призваны удовлетворить Ваш продукт или услуга? Что особенного в Вашем товаре (услуге) и почему потребители будут отличать его от товаров (услуг) Ваших конкурентов и предпочтут именно его?

Как долго этот товар будет новинкой на рынке (примерная оценка с учетом ранее сложившихся тенденций)?

Какими патентами или авторскими свидетельствами защищены особенности Вашего продукта или технологии?

3. Тренинг Б. Тема: «Оценка рынка сбыта».

Первый этап в такой работе – оценка потенциальной емкости рынка, т. е. общей стоимости товаров, которые покупатели определенного региона могут приобрести, скажем, за месяц или за год.

Второй этап – оценка потенциальной суммы продаж, т. е. части рынка, которую Вы можете надеяться завоевать, и соответственно максимальной суммы реализации, на которую Вы можете рассчитывать.

Третий этап – прогноз объемов продаж

Тема «Оценка конкурентов».

Используя материалы Практикума по теме 4 и другие практические материалы по теме в интерактивной форме обсудите:

Кто является крупнейшим производителем аналогичных товаров?

Как обстоят их дела с доходами, с внедрением новых моделей, с техническим сервисом (если речь идет о машинах и оборудовании)?

Много ли внимания и средств они уделяют рекламе своих изделий?

Что представляет собой продукция конкурентов (основные характеристики, уровень качества, дизайн, мнение покупателей)?

Каков уровень цен на продукцию конкурентов? Какова (хотя бы в общих чертах) их политика цен?

Задания для самостоятельной работы: подготовить доклад на тему «Анализ рынка потребителей. Сегментирование рынка».

Основная литература:

1. Виноградова, М.В. Бизнес-планирование в индустрии гостеприимства: Учебное пособие / М.В. Виноградова, З.И. Панина, А.А. Ларионова – 3-е изд. – М.: Дашков и К., 2014. – 280 с.
2. Бизнес-планирование в туризме: учебник / К.В. Баландин. – Электронный учебник – М.: Руконт, 2013. – 280 с.
3. Бизнес-планирование в индустрии гостеприимства: учебник / Л.Н. Стебаков. – Электронный учебник – М.: Руконт, 2013. – 160 с.

Дополнительная литература:



4. Бизнес-планирование: Учебник для вузов/ Под ред. В.М Попова, С.И. Ляпунова, С.Г. Млодика. – М.: Финансы и статистика, 2012. – 816 с.
5. Попов, В.Н. Бизнес – планирование / В.Н. Попов, С.И. Ляпунов. - М.: Финансы и статистика, 2012. – 816 с.

Семинар 5. Производственный, организационный и юридический планы.

Цель и задачи: с применением интерактивных форм обучения раскрыть содержание производственного, организационного и юридического планов. Приобрести навыки планирования производства.

1. Вопросы к обсуждению в интерактивной форме:

- Анализ затрат. Технологии
- Планирование производства на основе плана продаж.
- Календарный план. Производственные мощности и их развитие.
- Анализ организационной структуры.
- Мотивирование персонала.

- Правовые документы, регулирующие планирование и реализацию бизнес-плана. Анализ нормативной среды.

2. Тренинг А. Используя материалы Практикума по теме 5 и другие практические материалы по теме подготовьте планы и в интерактивной форме обсудите:

Производственный план.

Этот раздел непосредственно связан с расчетом потока наличных средств по проекту. Поэтому он должен быть составлен на базе реальной информации о среде, в которой будет выполняться рассматриваемый проект.

План персонала.

В этом разделе речь идет о том, кто будет работать на предприятии и как они будут взаимодействовать между собой. Отправной точкой должны быть *квалификационные требования*, т. е., какие именно специалисты (какого профиля, с каким образованием, каким опытом) и с какой заработной платой понадобятся для успешного ведения дел. Необходимо указать на постоянной основе они будут работать или в качестве совместителей (внешних экспертов); есть ли возможность воспользоваться услугами какой-либо организации по найму такого рода профессионалов.

В этом разделе следует привести также *организационную схему* предприятия, из которой должно быть четко видно, кто и чем будет заниматься, как все службы будут между собой взаимодействовать и как будет осуществляться координация и контроль их деятельности.

После организационного плана составляется юридический план.

Данный раздел бизнес-плана, посвященный правовым аспектам, целесообразно готовить вместе с юристом.

3. Тренинг Б. Контрольные вопросы и задания

В каких случаях составляется производственный план?

На что необходимо обратить внимание при составлении производственного плана?

В чем назначение организационного плана?

Какая основная информация, которая должна быть представлена в организационном плане?

Что должно быть выделено при описании персонала?

Какие аспекты будущего дела находят отражение в юридическом плане?

Задания для самостоятельной работы: подготовить доклад на тему «Мотивирование персонала».

Основная литература:

1. Виноградова, М.В. Бизнес-планирование в индустрии гостеприимства: Учебное пособие / М.В. Виноградова, З.И Панина, А.А. Ларионова – 3-е изд. – М.: Дашков и К., 2014. – 280 с.
2. Бизнес-планирование в туризме: учебник / К.В. Баландин. – Электронный учебник – М.: Руконт, 2013. – 280 с.



3. Бизнес-планирование в индустрии гостеприимства: учебник / Л.Н. Стебаков. – Электронный учебник – М.: Руконт, 2013. – 160 с.
Дополнительная литература:
4. Баринов, В.А. Бизнес-планирование: Учебное пособие / В.А. Баринов. - М.: Форум, 2013. - 256 с.

Семинар 6. Финансовый план и эффективность проекта.

Цель и задачи: с применением интерактивных форм обучения раскрыть содержание финансового плана. Приобрести навыки расчета финансовых показателей предприятия.

1. Вопросы к обсуждению в интерактивной форме:

- Анализ финансового состояния предприятия.
- Прогноз движения денежных средств.
- Прогноз баланса.
- Прогноз прибыли.
- Расчет финансовых показателей предприятия во время и после реализации бизнес-проекта.
- Точка безубыточности.
- Стратегия финансирования.
- Определение ставки дисконтирования

2. Тренинг А. Используя материалы Практикума по теме 6 и другие практические материалы по теме, подготовьте и в интерактивной форме обсудите: финансовый план, который дает количественную оценку всей проведенной работе. В общем виде финансовый план содержит семь основных таблиц и пять показателей эффективности деятельности предприятия. Составьте такие таблицы и определите 5 показателей эффективности деятельности предприятия (раздел Практикума по теме 6).

3. Тренинг Б. Тема «Риск в бизнес-проекте». Разработка плана управления риском.

Задания для самостоятельной работы: подготовить доклад на тему «Стратегия финансирования».

Основная литература:

1. Виноградова, М.В. Бизнес-планирование в индустрии гостеприимства: Учебное пособие / М.В. Виноградова, З.И. Панина, А.А. Ларионова – 3-е изд. – М.: Дашков и К., 2014. – 280 с.
2. Бизнес-планирование в туризме: учебник / К.В. Баландин. – Электронный учебник – М.: Руконт, 2013. – 280 с.
3. Бизнес-планирование в индустрии гостеприимства: учебник / Л.Н. Стебаков. – Электронный учебник – М.: Руконт, 2013. – 160 с.
Дополнительная литература
4. Бизнес-планирование: Учебник для вузов/ Под ред. В.М. Попова, С.И. Ляпунова, С.Г. Млодика. – М.: Финансы и статистика, 2012. – 816 с.
5. Дубровин, И.А. Бизнес-планирование на предприятии: Учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. - М.: Дашков и К, 2013. - 432 с.
6. Попов, В.Н. Бизнес – планирование / В.Н. Попов, С.И. Ляпунов. - М.: Финансы и статистика, 2012. – 816 с.

Семинар 7. Анализ инвестиционного проекта и оценка рисков.

Цель и задачи: с применением интерактивных форм обучения провести анализ инвестиционного проекта и дать оценку рисков финансового плана.

1. Вопросы к обсуждению в интерактивной форме:

- Понятие дисконтированной стоимости.
- Критерии принятия решений по проекту.
- Простые методы оценки. Срок окупаемости. Средняя норма прибыли. Рентабельность инвестиций.
- Сложные методы оценки. NPV, IRR, MIRR, DPP.



- Факторы риска. Анализ чувствительности проекта к различным факторам риска. Методы оценки риска.

- Планирование мероприятий по нейтрализации рисков.

2.Тренинг А. Используя материалы Практикума по теме 7 и другие практические материалы по теме, подготовьте и в интерактивной форме обсудите:

Процесс анализа эффективности намечаемых капиталовложений:

- издержки проекта;

- ожидаемые потоки денежных средств от проекта и рискованность этих потоков денежных средств;

- соответствующую стоимость капитала, по которой дисконтируются потоки денежных средств;

- дисконтированную стоимость ожидаемых потоков денежных средств и этого проекта.

При этом используйте следующие критерии принятия инвестиционных решений.

3.Тренинг Б. Тема. «Оценка рисков проекта и управление ими»

Содержание темы: Анализ чувствительности проекта. Метод сценариев. Метод Монте-Карло. Дерево решений. Методы теории игр. Методы минимизации проектных рисков.

Контрольные вопросы по теме:

1. Определение точки безубыточности

2. Классический анализ чувствительности

3. Суть метода сценариев

4. Суть и этапы реализации метода Монте-Карло

5. Принципы построения дерева решений

6. Построение платежной матрицы

7. Перечислите и охарактеризуйте методы минимизации проектных рисков

Задания для самостоятельной работы: подготовить доклад на тему «Критерии принятия решений по проекту».

Основная литература:

1. Виноградова, М.В. Бизнес-планирование в индустрии гостеприимства: Учебное пособие / М.В. Виноградова, З.И Панина, А.А. Ларионова – 3-е изд. – М.: Дашков и К., 2014. – 280 с.

2. Бизнес-планирование в туризме: учебник / К.В. Баландин. – Электронный учебник – М.: Руконт, 2013. – 280 с.

3. Бизнес-планирование в индустрии гостеприимства: учебник / Л.Н. Стебаков. – Электронный учебник – М.: Руконт, 2013. – 160 с.

Дополнительная литература:

4. Абрамс Р. Бизнес-план на 100%: Стратегия и тактика эффективного бизнеса / Ронда Абрамс; Пер. с англ. — М.: АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2014. – 392 с.

5. Бизнес-планирование: Учебник для вузов/ Под ред. В.М Попова, С.И. Ляпунова, С.Г. Млодика. – М.: Финансы и статистика, 2012. – 816 с.

Семинар 8. Управление стоимостью и продолжительностью проекта.

Цель и задачи: с применением интерактивных форм обучения приобрести практические навыки по управлению стоимостью и продолжительностью проекта.

1.Вопросы к обсуждению в интерактивной форме:

- Основные принципы управления стоимостью проекта.

- Бюджетирование проекта.

- Методы управления стоимостью проекта.

- Отчетность по затратам. Процессы управления стоимостью проекта.

- Оценка проекта. Бюджетирование проекта.

- Контроль стоимости проекта.

2.Контрольные вопросы по теме:

1. Цели и задачи управления стоимостью проекта.



2. Перечислите виды оценок проекта.
3. Основные принципы бюджетирования проекта.
4. Какие бывают бюджеты проекта? Дайте характеристику каждому виду бюджета.
5. Как осуществляется мониторинг стоимости проекта?
6. Роль метода освоенного объема в управлении проектом.
7. Появление и развитие метода освоенного объема.
8. Базовые показатели метода освоенного объема.
9. Перечислите методы определения освоенных объемов выполненных работ и дайте им характеристику.
10. Назовите аналитические показатели состояния проекта по методу освоенного объема.

3.Тренинг А. Используя материалы Практикума по теме 8 и другие практические материалы по теме подготовьте и в интерактивной форме обсудите:

Управление стоимостью проекта.

Процессы, необходимые для обеспечения и гарантии того, что проект будет выполнен в рамках утвержденного бюджета.

4.Контрольные вопросы и задания:

1. Чем определяется стоимость проекта?
2. Дайте определение понятию «бюджет» проекта.
3. Дайте определение понятию «смета» проекта.
4. Перечислите виды оценок стоимости проекта и укажите на каких стадиях они применяются.
5. Перечислите ресурсы, которыми определяется стоимость проекта.
6. Перечислите шаги по оценке затрат проекта.
7. Дайте определение понятию «бюджетирование».
8. От чего зависит форма представления бюджетов?
9. Перечислите типы бюджетов в зависимости от стадии жизненного цикла.
10. Перечислите основные понятия традиционного метода контроля и метода освоенного объема.
11. В чем состоит сущность прогнозирования затрат?

Задания для самостоятельной работы: подготовить доклад на тему «Методы управления стоимостью проекта».

Основная литература:

1. Виноградова, М.В. Бизнес-планирование в индустрии гостеприимства: Учебное пособие / М.В. Виноградова, З.И Панина, А.А. Ларионова – 3-е изд. – М.: Дашков и К., 2014. – 280 с.
2. Бизнес-планирование в туризме: учебник / К.В. Баландин. – Электронный учебник – М.: Руконт, 2013. – 280 с.
3. Бизнес-планирование в индустрии гостеприимства: учебник / Л.Н. Стебаков. – Электронный учебник – М.: Руконт, 2013. – 160 с.

Дополнительная литература:

4. Дубровин, И.А. Бизнес-планирование на предприятии: Учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. - М.: Дашков и К, 2013. - 432 с.
5. Попов, В.Н. Бизнес – планирование / В.Н. Попов, С.И. Ляпунов. - М.: Финансы и статистика, 2012. – 816 с.

Семинар 9. Контроль и регулирование проекта. Управление качеством проекта.

Цель и задачи: с применением интерактивных форм обучения приобрести практические навыки по управлению качеством и регулированию проекта.

1.Вопросы к обсуждению в интерактивной форме:

- Цели и содержание контроля проекта.
- Мониторинг работ по проекту.



- Измерение прогресса и анализ результатов.
- Принятие решений по проекту.
- Управление изменениями проекта.
- Управление качеством проекта.

2.Тренинг А. Используя материалы Практикума по теме 9 и другие практические материалы по теме подготовьте и в интерактивной форме обсудите:

Содержание контроля проекта (определение результатов деятельности на основе оценки и документирования фактических показателей выполнения работ и сравнения их с плановыми показателями.).

Принципы построения эффективной системы контроля

Методы контроля фактического выполнения.

3.Тренинг Б. Тема «Управление качеством проекта».

Содержание темы: Современная концепция управления качеством проекта. Процессы качеством проекта. Функционально-стоимостной анализ. Функционально-физический анализ. Структурирование функций качества. Анализ последствий и причин отказов. Анализ затрат и доходов. Анализ ценности и стоимости качества. Методы контроля качества. Методы обеспечения качества.

Контрольные вопросы по теме:

1. Перечислите ключевые аспекты качества проектов.
2. Охарактеризуйте процессы управления качеством проекта.
3. Охарактеризуйте подготовительный, информационный, аналитический и творческий этапы функционально-стоимостного анализа проекта.
4. Перечислите этапы проведения функционально-физического анализа проекта.
5. Что такое «дом качества»?
6. Инструменты контроля качества.

4.Контрольные вопросы и задания

1. Назовите основную цель контроля проекта.
2. В чем состоит содержание контроля проекта?
3. Перечислите основные требования к системе контроля проекта.
5. Перечислите основные процессы контроля.
7. Дайте определение понятию «мониторинг».
8. Перечислите и опишите методы контроля фактического выполнения проекта.
9. В чем заключается контроль прогресса в реализации проекта?
10. Перечислите пять основных возможных вариантов действий в ходе реализации проекта.
11. В чем заключается управление изменениями?

Задания для самостоятельной работы: подготовить доклад на тему «Управление изменениями проекта».

Основная литература:

1. Виноградова, М.В. Бизнес-планирование в индустрии гостеприимства: Учебное пособие / М.В. Виноградова, З.И Панина, А.А. Ларионова – 3-е изд. – М.: Дашков и К., 2014. – 280 с.
2. Бизнес-планирование в туризме: учебник / К.В. Баландин. – Электронный учебник – М.: Руконт, 2013. – 280 с.
3. Бизнес-планирование в индустрии гостеприимства: учебник / Л.Н. Стебаков. – Электронный учебник – М.: Руконт, 2013. – 160 с.

Дополнительная литература:

4. Абрамс Р. Бизнес-план на 100%: Стратегия и тактика эффективного бизнеса / Ронда Абрамс; Пер. с англ. — М.: АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2014. – 392 с.
5. Дубровин, И.А. Бизнес-планирование на предприятии: Учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. - М.: Дашков и К, 2013. - 432 с.



Семинар 10. Применение программных продуктов при составлении бизнес-плана.

Цель и задачи: получение и углубление теоретических знаний в области применения программных продуктов при составлении бизнес-плана.

Вопросы к обсуждению:

- Автоматизация расчетов.
- Программные продукты по бизнес-планированию.
- Составление бизнес-плана в ProjectExpert.

Пакеты прикладных программ (ППП). Программные средства, предназначенные для автоматизации оценки, подготовки технико-экономических обоснований (ТЭО) и разработки бизнес-планов инвестиционных проектов COMFAR (Computer Model for Feasibility Analysis and Reportig; разработка международной организации ЮНИДО при ООН), ProjectExpert (PRO-INVEST Consulting), «Альт-Инвест» («Альт»), «Инвестор» («ИНЭК») и др.

Задания для самостоятельной работы: подготовить доклад на тему «Программные продукты по бизнес-планированию».

Основная литература:

1. Виноградова, М.В. Бизнес-планирование в индустрии гостеприимства: Учебное пособие / М.В. Виноградова, З.И Панина, А.А. Ларионова – 3-е изд. – М.: Дашков и К., 2014. – 280 с.
2. Бизнес-планирование в туризме: учебник / К.В. Баландин. – Электронный учебник – М.: Руконт, 2013. – 280 с.
3. Бизнес-планирование в индустрии гостеприимства: учебник / Л.Н. Стебаков. – Электронный учебник – М.: Руконт, 2013. – 160 с.

Дополнительная литература:

4. Алиев, В.С., Д.В. Чистов. Бизнес-планирование с использованием программы ProjectExpert (полный курс): Учебное пособие / В.С. Алиев. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 352 с.
5. Алиев, В.С. Практикум по бизнес-планированию с использованием программы ProjectExpert: Учебное пособие / В.С. Алиев. - М.: Форум, ИНФРА-М, 2010. – 288 с.

10.3. Методические рекомендации к написанию рефератов:

Рекомендуемая логика построения работы такова. В начале следует показать значимость рассматриваемой проблемы в широком контексте, затем – в более «узком», прикладном значении. На втором этапе следует структурировать саму проблему: причины первого-второго-третьего уровня; генезис проблемы и ее последствия: близкие, ожидаемые, известные; и отдаленные, ранее не изученные. На этом этапе рекомендуем формализовать результаты с помощью таких способов, как диаграмма «сродства», «связей», и их аналогов. На третьем этапе автору следует сфокусировать внимание на одной конкретной, сравнительно обособленной причине возникновения проблемы, рассмотреть ее детально, и предложить свой особый (ранее не разработанный) вариант решения. Завершая реферат, следует показать – какие последствия будет иметь предложенное автором решение, сначала в «узком», затем в «широком» контексте (это позволяет «закольцевать» тему, вернуться к началу реферата – постановке проблемы). Тематика не исчерпывается темами, приведенными в программе дисциплины. Студент вправе сформулировать собственную тему. Тема должна быть утверждена преподавателем заблаговременно, до начала выполнения работы.

10.4. Методические указания для выполнения контрольных работ студентами заочной формы обучения

Контрольная работа выполняется в отдельной тетради (тетрадах) и должна включать в себя полное по содержанию и отредактированное по стилю реферативное изложение теоретического материала, список использованной литературы, оформленный в соответствии со стандартом, приложения (если они есть).



Ответы на теоретические вопросы должны быть достаточно емкими, при необходимости сопровождаться формулами, расчетами и примерами источников. Обязательна ссылка на используемую литературу. Целесообразно использовать фактические материалы предприятий и организаций, на которых работает студент.

Процесс выполнения контрольной работы включает в себя следующие этапы:

1. выбор темы;
2. определение основных вопросов, рассматриваемых в данной теме;
3. подбор и изучение литературы по теме; составление плана работы;
4. собственно написание и оформление контрольной работы;
5. представление работы на кафедру; проверка и оценка работы.

Номер варианта выбирается по согласованию с преподавателем. Выбрав задание, студенту необходимо ознакомиться с содержанием основных блоков дисциплины и перечнем рекомендуемой литературы.

При подборе литературы целесообразно определить те источники, которые позволят наиболее полно раскрыть тему. Основной понятийный аппарат содержится в учебниках, учебных пособиях, энциклопедиях, словарях. Дополнительную и весьма существенную информацию дают монографии, статьи, статистические сборники. Необходимо использовать как источник информации профессиональные периодические издания и интернет-источники, официальные сайты.

Изучение источников заканчивается составлением плана работы, формулировкой наиболее важных тезисов к каждому разделу плана и написанием самого текста контрольной работы.

Структурно контрольная работа состоит из следующих элементов: введение; теоретическая часть; аналитическая часть; заключение; список литературы; приложения.

Введение предназначено для обоснования актуальности темы, описания цели и задач контрольного задания, краткой характеристики объекта исследования. Объем введения не должен превышать 2-х страниц текста.

Теоретическая часть работы должна раскрывать сущность выбранной темы, здесь приводятся основные понятия и категории, рассматриваемые в рамках контрольной работы, анализируются различные точки зрения, делаются обобщения. При исследовании теоретических проблем желательно изложить собственную позицию автора работы. В теоретической части могут рассматриваться также основные закономерности развития исследуемых процессов и явлений, особенности их развития, проводится обзор предлагаемых отечественными и зарубежными авторами методик исследований и специализированных решений, особенностей профессиональной деятельности в конкретных отраслях и сферах по рассматриваемой теме. При необходимости теоретические положения могут быть аргументированы цифровым материалом. По тексту теоретического задания должны быть сноски на эти используемые источники. Теоретическую часть задания не следует перегружать цитатами, её объем не должен превышать 3 - 5 страниц текста.

Аналитическая часть работы должна быть более конкретной, чем теоретическая часть, детально раскрывать рассматриваемую проблему и базироваться на цифровом материале практической деятельности предприятий. В этом разделе студенту необходимо привести практические примеры из деятельности какого-либо предприятия (как правило - по основному месту работы студента-заочника) в соответствии с темой контрольной работы, приводя при необходимости расчеты и цифровой материал.

Студент в процессе выполнения контрольной работы должен проявить компетентность, эрудицию в области исследования, показать умение критически оценивать полученные результаты расчетов, выявлять недостатки, устанавливать причины сложившегося положения. В процессе анализа необходимо не столько констатировать факты, сколько выявлять причины происходящих изменений и давать количественную оценку их влияния на состояние и развитие анализируемых



показателей. В аналитической части работы студент должен показать навыки обобщения информации, её обработки. При выполнении расчетов все вычисления производятся с точностью до 0,01.

Заключение содержит в сжатой форме оценку степени выполнения задач контрольной работы, намеченных во введении. Здесь же характеризуется степень личного участия студента при проведении анализа, оценки, экономической проработке предложений, подготовке организационных и управленческих мероприятий. В заключении приводятся основные выводы, полученные в ходе выполнения практической части контрольной работы. Объем заключения не должен превышать 1-2 страницы текста.

Список использованной литературы оформляется в следующей последовательности: законодательные акты, нормативные документы, учебная литература. В список литературы может быть включена литература на иностранном языке, если она использовалась в процессе работы, а также источники информации, полученной в сети «Интернет». Количество использованных источников не ограничивается, но должно включать не менее 10 источников.

Приложения содержат промежуточные материалы, на основе которых выполнена теоретическая часть работы (устав предприятия, бухгалтерский баланс, исходная информация и т.д.).

При выполнении контрольной работы следует помнить, что работа не засчитывается в том случае, если она не носит самостоятельного характера, дословно списана из литературных источников, а также, если основные вопросы не раскрыты, изложены схематично, в тексте содержатся ошибочные положения, научный аппарат оформлен не по стандарту, текст напечатан небрежно, с ошибками.

Законченная и оформленная работа сдается на проверку. Полученные в ходе проверки замечания исправляются, после чего контрольная работа засчитывается и сдается.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении подготовки по дисциплине «Бизнес-планирование в туризме»

включает перечень информационно-справочных систем:

- ЭБС МГИИТ;
- Электронно-библиотечную систему – Руконт;
- Электронно-библиотечную систему Юрайт
- Видеотеку МГИИТ

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины «Бизнес-планирование в туризме»:

1. Информационно-правовая система Гарант [Режим доступа <http://www.garant.ru>]
2. Библиотека полнотекстовых учебников и учебных пособий по гуманитарно-экономическим и техническим дисциплинам [Режим доступа <http://window.edu.ru/window/library>]
3. ITeam.Ru – технологии корпоративного управления [Режим доступа <http://www.iteam.ru>].
4. AUP.Ru – Административно-Управленческий Портал [Режим доступа <http://www.aup.ru>].
5. Общероссийская Сеть Консультант-Плюс [Режим доступа <http://www.consultant.ru>].
6. Электронные библиотеки бесплатные электронные книги по бизнесу [Режим доступа <http://www.alti.ru/bizbook.htm/>]



Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
ИНДУСТРИИ ТУРИЗМА ИМЕНИ Ю.А. СЕНКЕВИЧА**

СМК МГИИТ
МСЭД.0.30.08.2016

7. Государственная публичная научно-техническая библиотека России [Режим доступа <http://www.gpntb.ru>].
8. Публичная Интернет-библиотека [Режим доступа <http://www.public.ru>].
9. Библиотека экономики [Режим доступа <http://www.finansy.ru/publ.htm>].

13. Материально–техническое обеспечение дисциплины

Специальный кабинет по безопасности жизнедеятельности, компьютер, мультимедийная система, комплект плакатов по разделам дисциплины «Бизнес-планирование в туризме», комплект видеоматериалов. Кабинет оснащен необходимыми наглядными пособиями, учебными пособиями и учебной литературой для освоения учебного курса.