

ДЕПАРТАМЕНТ СПОРТА ГОРОДА МОСКВЫ



Государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования города Москвы  
«Московский государственный институт индустрии туризма имени Ю.А.  
Сенкевича»  
(ГАОУ ВО МГИИТ имени Ю.А. Сенкевича)

ОДОБРЕНО  
Ученым советом ГАОУ ВО МГИИТ  
имени Ю.А. Сенкевича  
(протокол от 28.05 2019 г. № 9)

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор ГАОУ ВО МГИИТ  
имени Ю.А. Сенкевича  
В.А. Соби́на  
28 05 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке проведения проверки письменных работ на наличие**  
**заимствований**

Москва 2019

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения проверки курсовых работ (проектов), выпускных квалификационных работ, выполняемых обучающимися, книжных изданий и публикаций, а также отчетов по научно-исследовательским работам (далее – НИР), выполняемых структурными подразделениями и сотрудниками Института на наличие неправомерных заимствований из опубликованных источников.

1.2. Положение вводится в целях повышения качества организации и эффективности образовательной и научной деятельности, направленного на обеспечение высокого уровня самостоятельности выполнения учебных, научно-исследовательских работ, побуждение к творческой активности обучающихся, а также получение и применение новых знаний работниками, соблюдение прав интеллектуальной собственности граждан и юридических лиц.

1.3. Положение разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

– Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– Устава ГАО ВО МГИИТ имени Ю. А. Сенкевича и иных нормативных правовых актов, регламентирующих отношения в данной сфере.

1.4. Настоящее Положение обязательно для применения кафедрами, научными и иными структурными подразделениями, научно-педагогическими работниками и обучающимися Института.

## 2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем документе используются следующие термины и определения:

**Плагат** – умышленное присвоение авторства чужих идей или изобретений и публикация под своим именем чужого произведения, фрагментов чужих произведений без указания источника заимствования. Плагат может осуществляться в двух видах:

- дословное изложение основного текста;
- парафраза – изложение чужого текста с заменой слов и выражений без изменения содержания заимствованного текста.

**Заимствование** – вставки части текста другого автора в собственный текст без внесения изменений оригинала.

**Корректное цитирование** – приведение выдержки из текста с указанием автора и названия произведения в объеме, оправданном целью цитирования.

**Некорректное цитирование** – приведение выдержки из текста без указания автора и названия произведения или в объеме, не оправданном целью цитирования.

**Несамостоятельное выполнение работы** – цитирование в объеме, не оправданном целью цитирования, цитирование без проведения самостоятельного исследования.

**Оригинальность текста** – отношение числа уникальных элементов (слов, фраз) ко всем элементам.

**Итоговая оценка оригинальности документа** – соотношение объема оригинального текста к объему заимствованного.

**Антиплагиат РУКОНТЕКСТ** – информационная система для проверки документов на наличие неправомерных заимствований из опубликованных источников.

**Супервизор** – сотрудник вуза, ответственный за администрирование системы Антиплагиат РУКОНТЕКСТ.

**Методист кафедры** – тип пользователя системы Антиплагиат. РУКОНТЕКСТ, осуществляющего координацию деятельности преподавателей в пределах своей кафедры.

**Преподаватель** – тип пользователя системы Антиплагиат. РУКОНТЕКСТ, осуществляющего преподавательскую деятельность в вузе, и одной из функций которого является проверка и оценивание письменных работ учащихся.

### **3. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПРОВЕРКИ**

3.1. Обязательной проверке подлежат следующие виды учебных работ:

- выпускные квалификационные работы бакалавров, магистрантов, специалистов;
- курсовые работы (проекты);
- контрольные работы обучающихся заочной формы обучения.

3.2. Обязательной проверке подлежат учебно-методические издания.

3.3. Обязательной проверке подлежат следующие виды научных работ:

- монографии;
- научные работы, статьи, представляемые обучающимися, профессорско-преподавательским составом и сотрудниками для публикации в научно-методических и научных изданиях;
- научные работы обучающихся, статьи, представляемые на университетские, межвузовские, Всероссийские, международные конкурсы студенческих научных работ.

3.4. Проверка работ проводится на основании личного заявления автора по установленной форме (Приложение 1), в котором автор подтверждает факт отсутствия в работе заимствований и электронных источников третьих лиц, не подкрепленных соответствующими ссылками, и то, что проинформирован о возможных санкциях в случае обнаружения плагиата.

3.5. Проверка работ на наличие неправомерных заимствований осуществляется с помощью системы «Антиплагиат. РУКОНТЕКСТ» (далее – Антиплагиат).

3.6. Работы на проверку с использованием системы Антиплагиат сдаются в электронном виде в форматах doc, docx, rtf, включающей данные о дате и времени сдачи работы на проверку.

3.7. Работа считается прошедшей проверку с положительным результатом, если она соответствует следующим критериям:

- контрольные работы обучающихся заочной формы обучения 55% оригинального текста;
- курсовые работы (проекты) – не менее 60% оригинального текста;
- выпускные квалификационные работы специалистов (программы СПО) – не менее 60% оригинального текста;
- выпускные квалификационные работы бакалавров – не менее 65% оригинального текста;
- выпускные квалификационные работы магистрантов – не менее 70% оригинального текста;
- научные работы, представляемые на университетские, межвузовские конкурсы студенческих работ – не менее 60% оригинального текста;
- научные работы, представляемые на Всероссийские, международные конкурсы студенческих научных работ – не менее 70% оригинального текста;
- научные работы, представляемые для публикации в научных изданиях – не менее 80% оригинального текста;
- учебно-методические издания – не менее 60% оригинального текста.

3.8. Для отдельных выпускных квалификационных работ бакалавров, магистров, предполагающих анализ нормативно-правовой документации, бухгалтерской отчетности, методологических проблем науки решением кафедры могут быть приняты положительные решения о допуске к защите с меньшим процентом (отклонение – не более 5% от установленного) оригинального текста. Решение о допуске такой работы к защите обосновывается руководителем в его отзыве на работу обучающегося.

3.9. Наличие плагиата в учебных и научных работах в объеме, превышающем установленные Положением процент (долю) заимствований, влечет за собой принятие отрицательного решения ее защиты (публикации).

3.10. Авторы работ, не прошедших проверку с использованием системы Антиплагиат, должны доработать свои работы и повторно пройти проверки с использованием системы Антиплагиат.

3.11. В случае получения отрицательного заключения при повторной проверке с использованием системы Антиплагиат работа к защите (участию в конкурсе, публикации) не допускаются.

3.12. Протокол проверки работы с использованием системы Антиплагиат, а в случае экспертной проверки – заключение экспертов, вместе с отзывом руководителя (рецензией) вкладываются в работу.

3.13. В представляемых квалификационных, научно-исследовательских работах объем правомерного заимствования предполагает использование в тексте наименований организаций, органов государственной власти и местного самоуправления, ссылок на нормативные и правовые акты, текстов законов, списков литературы, повторов, в том числе часто повторяющихся устойчивых выражений и юридических терминов, цитирования текста, выдержек из документов для их анализа, а также самоцитирования и т.п.

3.14. Авторы представляемых квалификационных, научно-исследовательских работ в комментариях на заимствования, использованные в тексте, должны обосновать, что заимствования носят правомерный характер.

## **4. ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ**

### **4.1 Проверка выпускных квалификационных работ**

4.1.1. Выполнение выпускных квалификационных работ (далее – ВКР) выпускниками ГАО ВО МГИИТ имени Ю. А. Сенкевича является необходимым условием эффективности образовательного процесса, а также в целом развития у обучающихся навыков самостоятельной учебно-научной работы.

4.1.2. Проверку ВКР на наличие заимствований (плагиата) обеспечивают выпускающие кафедры института.

4.1.3. Проверку работ на наличие заимствований осуществляет специалист руководитель ВКР в сроки сдачи, установленные локальными актами института.

4.1.4. Для проведения проверки ВКР одновременно принимаются на бумажном и электронном носителях.

Под бумажной версией ВКР понимается документ, выполненный с соблюдением требований, предъявляемых действующим законодательством Российской Федерации и локальными актами ГАО ВО МГИИТ имени Ю. А. Сенкевича к выпускным работам для целей государственной итоговой аттестации, и распечатанный на бумажном носителе с помощью автоматических печатающих устройств.

Под электронной версией ВКР понимается электронный документ, выполненный с соблюдением требований, предъявляемых действующим законодательством Российской Федерации и локальными актами ГАО ВО МГИИТ имени Ю. А. Сенкевича к выпускным работам для целей итоговой государственной аттестации, и записанный на машиночитаемые носители информации (диск, переносной накопитель информации).

Приемка только бумажной или только электронной версии ВКР не допускается.

4.1.5. Приемка ВКР осуществляется при условии предъявления сдающим лицом (выпускником) Заявления о самостоятельном характере выпускной квалификационной работы (Приложение 1).

4.1.6. Ответственность за своевременное представление ВКР на проверку системой Антиплагиат в сроки, установленные настоящим Положением, возлагается на выпускника.

4.1.7. По результатам проведения проверки каждой ВКР на наличие заимствований (плагиата) руководителями ВКР формируются отчеты о проверке в печатной и электронной форме и передаются автору работы и в государственную экзаменационную комиссию (далее – ГЭК).

4.1.8. На основании анализа результатов ВКР системой Антиплагиат научным руководителем обучающегося принимается решение о допуске ВКР к защите. При несоблюдении требований настоящего Положения к оригинальности текста ВКР должна быть в обязательном порядке переработана обучающимся при сохранении ранее установленной темы и представлена в установленные сроки для повторной проверки.

4.1.9. При неустранении плагиата после проверки работы или неспособности обучающегося в силу различных причин ликвидировать

плагиат в установленные Положением сроки, работа не допускается к защите, подлежит переработке, защита работы переносится на другой временной период, установленный администрацией Института. Тема ВКР при этом изменению не подлежит.

4.1.10. В случае наличия плагиата после повторного представления работы научному руководителю обучающийся считается не выполнившим учебный план и подлежит отчислению из Института.

4.1.11. Все ВКР, допущенные к защите, должны быть переданы методистом кафедры в электронном виде в библиотеку не позже дня защиты ВКР для выборочной проверки работ на наличие плагиата и внесения выпускных работ в коллекцию ВКР ГАО ВО МГИИТ имени Ю. А. Сенкевича.

## **4.2. Проверка курсовых работ**

4.2.1. Обучающийся, выполнивший курсовую работу (проект), представляет ее руководителю в письменном и электронном виде. Методист кафедры может передать функцию проверки курсовых работ (проектов) преподавателям кафедры, осуществляющим руководство курсовым проектированием.

4.2.2. Преподаватель проверяет работу системой Антиплагиат и формирует протокол проверки. Протокол проверки передается обучающемуся.

4.2.3. При несоответствии курсовой работы (проекта) требованиям настоящего Положения по уникальности текста, она возвращается обучающемуся на доработку.

4.2.4. Если курсовая работа не исправлена или после исправления не соответствует требованиям Положения, она не может быть допущена к защите.

4.2.5. Не предоставление курсовой работы (проекта), отвечающей требованиям настоящего Положения, до окончания зачетно-экзаменационной сессии является академической задолженностью.

## **4.3. Проверка монографий**

4.3.1. Автор монографии представляет рукопись монографии в печатном и электронном виде в научно-исследовательский и редакционно-издательский отдел (далее – НИРИО) в сроки, установленные планом издания научных работ, утверждаемым на каждый год.

4.3.2. Руководитель НИРИО организует проверку монографии на плагиат в течение 10 рабочих дней с момента поступления монографии с

помощью системы Антиплагиат и предоставляет автору распечатанный протокол проверки.

4.3.3. В случае несоответствия монографии установленному уровню оригинальности текста работа возвращается автору на доработку с письменным обоснованием отказа.

4.3.4. В случае несогласия автора с решением о возврате монографии вопрос об издании решается на заседании научно-исследовательского и редакционно-издательского отдела ГАО ВО МГИИТ имени Ю. А. Сенкевича принимает решение о повторной проверке на плагиат в случае, если автор настаивает на этом. Если проверка на плагиат выявила действительно низкий уровень оригинальности и несоответствие установленным нормам, работа возвращается автору на переработку.

4.3.5. Если монография соответствует установленным нормам оригинальности текста, НИРИО осуществляет подготовку научного издания к печати. Распечатанный протокол проверки работы прилагается к пакету документов.

#### **4.4. Проверка статей в научных сборниках, научных журналах и научно-методических конференций**

4.4.1. Автор научной статьи предоставляет ее в печатном и электронном виде в сроки, установленные графиками выхода журналов и в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным публикациям. Ответственный редактор научного журнала организует проверку научной статьи на наличие плагиата. В случае несоответствия статье норме оригинальности работы статья отправляется на доработку.

4.4.2. Авторы статей, публикуемых в сборниках научных и научно-методических конференций, сдают в оргкомитет (по секциям) статьи в печатном и электронном видах и протоколы предварительной проверки статьи на наличие неправомерных заимствований системой Антиплагиат. К документам прикладывается заявление о самостоятельном характере работы (Приложение 1). В случае несоответствия статьи нормам оригинальности текста работа возвращается автору на доработку. Если статья не исправлена или после доработки не соответствует нормам оригинальности, оргкомитет принимает решение о недопустимости ее публикации.

4.4.3. В случае несогласия автора с результатами проверки привлекаются внешние эксперты, представляющие рецензию на статью. Если рецензент и редактор оценивают высокий уровень оригинальности статьи, несмотря на низкий уровень оригинальности, показанный системой



Антиплагиат, решение о публикации принимается на основе решения редактора и рецензента.

#### **4.5. Проверка учебно-методических изданий**

4.5.1. При предоставлении учебно-методических изданий в учебно-методический отдел на проверку на соответствие учебного издания рабочей программе дисциплины одновременно предоставляется протокол проверки материалов на наличие плагиата.

4.5.2. При несоответствии учебно-методического издания требованиям настоящего Положения по объему оригинального текста проверка на соответствие рабочей программе не производится и материалы возвращаются автору на доработку.

### **5. ПОЛНОМОЧИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

5.1. Приказом ректора института назначается администратор – сотрудник института, ответственный за администрирование системы Антиплагиат. РУКОНТЕКСТ.

5.2. Распоряжением по институту назначаются методисты структурных подразделений. Методист осуществляет прием и проверку работ, формирование протоколов проверки работ, передачу протоколов авторам и передачу работ в электронном виде в библиотеку ГАО ВО МГИИТ имени Ю. А. Сенкевича.

Методисты кафедр могут передавать функции проверки выпускных квалификационных работ, курсовых и контрольных работ (проектов) и формирования протоколов преподавателям кафедры.

5.3. Использовать систему Антиплагиат разрешается для проверки работ только обучающихся и сотрудников ГАО ВО МГИИТ имени Ю. А. Сенкевича.

5.4. Ответственность за своевременное представление на проверку системой Антиплагиат курсовых и контрольных работ (проектов) и ВКР несут обучающиеся.

5.5. Заведующие выпускающих кафедр несут ответственность:

– за ненадлежащее осуществление проверки ответственными на полное соответствие бумажных и электронных версий ВКР, курсовых и контрольных работ (проектов), поступивших от преподавателей кафедр;

– за несоответствие электронной версии ВКР, переданной в библиотеку института на электронном носителе, надлежащей ВКР,

полученной от выпускника и прошедшей проверку на полное соответствие бумажной и электронной версии.

5.6. Обучающийся, предпринявший попытку получения завышенной оценки оригинальности от системы Антиплагиат путем замены букв, использования невидимых символов и т.п., в случае выявления подобных нарушений, к защите работы не допускается.

5.7. Руководитель ВКР несет ответственность за предоставление обучающимся ВКР на кафедру в установленные сроки, за соответствие печатного и электронного варианта ВКР, принятие решения о доработке и повторной проверке ВКР на плагиат

5.8. Заведующий библиотекой несет ответственность за формирование коллекции источников в системе автоматизированной проверки текстов, установленной в институте, прошедших проверку в системе.

Форма заявления о самостоятельном характере работы

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О) (должность)

заявляю, что в моей работе \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(вид работы)

На тему \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

представленной для публичной публикации, не содержатся элементы плагиата.

Все прямые заимствования из печатных и электронных источников имеют соответствующие ссылки.

Я ознакомлен (а) с действующим в ГАО ВО МГИИТ имени Ю. А. Сенкевича Положением о порядке проведения проверки письменных работ на наличие заимствований

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Дата