




Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
**«Московский государственный Институт
индустрии туризма имени Ю.А. Сенкевича»**

ОДОБРЕНО
Учёным советом ГАОУ ВО МГИИТ
имени Ю.А. Сенкевича
от 25 10 2018 г.
протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГАОУ ВО МГИИТ
имени Ю.А. Сенкевича
В.А. Собина
2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о научно-исследовательской работе
Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
**«Московский государственный Институт
индустрии туризма имени Ю.А. Сенкевича»**

Москва 2018

I. Общие положения

1.1. Положение составлено в соответствии с:

- Уставом Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский государственный Институт индустрии туризма имени Ю.А. Сенкевича» (далее - Институт);
- решением Ученого совета Института;
- Гражданским Кодексом РФ;
- Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 26.12.2012 г. (ред. от 03.08.2018 г.);
- Федеральным Законом Российской Федерации «О науке и государственной научно-технической политике» № 291-ФЗ от 03.11.2013 г. (ред. от 23.05.2016г.);
- Постановлением Правительства Российской Федерации «О лицензировании образовательной деятельности» от 28.10.2013 г. № 966 (ред. от 18.01.2018 г.)
- другими нормативно-правовыми документами РФ и Института.

1.2. Настоящее Положение распространяется на структурные подразделения Института.

2. Задачи научно-исследовательской работы

Основные задачи научно-исследовательской работы (НИР):

- подготовка высококвалифицированных специалистов и повышение квалификации научно-педагогических кадров;
- повышение качества научно-образовательного процесса за счет совместного участия студентов и научно-педагогических работников (НПР) в выполнении различных НИР;
- совершенствование образовательного процесса с использованием результатов НИР;
- проведение актуальных научных исследований, способствующих развитию передовой отечественной науки;
- практическое ознакомление обучающихся и научно-педагогических работников (далее - НПР) Института с постановкой научных исследований и привлечение их к выполнению научно-исследовательских работ;
- написание и подготовка к изданию, рецензирование, научное редактирование учебников, учебных пособий, монографий, научных статей, докладов;
- сотрудничество с научными изданиями России, ближнего и дальнего зарубежья; работа в составе редколлегии научных журналов, союзах журналистов и научных ассоциаций;
- содействие конкретным объектам сферы туризма, гостеприимства, предпринимательства и других секторов деятельности народнохозяйственного комплекса России посредством выполнения целевых и инициативных НИР, внедрения эффективных результатов их деятельности в практику.

3. Основные направления научно-исследовательской работы

Научно-исследовательская работа в Институте осуществляется по следующим направлениям:

- разработка научно-теоретических, методологических, практических

проблем на современном и перспективном этапах развития общества;

- решение актуальных задач в сфере туризма, гостеприимства, предпринимательства, экономики, менеджмента, информационных технологий, а также в области отечественной и зарубежной науки;

- повышение активности участия обучающихся и НПР в патентно-изобретательской деятельности и результативности этой деятельности;

- повышение активности участия обучающихся в НИР, в том числе посредством их объединения в студенческое научное общество (далее - СНО);

- развитие научных школ с учетом принципов непрерывного образования, преемственности научных знаний НПР Института;

- изучение и обобщение опыта НИР других вузов, научно-исследовательских учреждений и организаций;

- издание монографий, научных статей, учебников, учебных пособий в России и за рубежом;

- выступление с докладами на научно-практических конференциях разного уровня (международные, всероссийские, межвузовские и др.).

4. Организация научно-исследовательской работы

4.1 Институт участвует во внедрении в практику (в том числе в образовательный процесс) результатов НИР, выполненных собственными силами или при совместном участии, а также пропагандирует достижения отечественной науки и образования.

4.2 Институт проводит научные исследования в тесном контакте с общественными организациями, фондами, советами, комитетами, академиями, научно-исследовательскими Институтами, вузами путем координации планов научно-исследовательских работ, организации совместных научных исследований, совместного проведения научных конференций, совещаний, издания научных трудов по конкретным актуальным, современным и перспективным проблемам.

4.3 Научно-исследовательские работы Институтом выполняются в соответствии с планом НИР, рассматриваемым на Ученом совете и утверждаемым ректором.

4.4 Планы научно-исследовательской работы разрабатываются с участием НПР и сотрудников кафедр, научно-исследовательским и редакционно-издательским отделом, других структурных подразделений Института.

4.5 Научно-исследовательская работа в Институте проводится НПР и обучающимися вуза.

4.6 К выполнению договорных научно-исследовательских работ, а также работ по внедрению законченных научных исследований привлекаются НПР (штатные, совместители /в обязательном порядке/, а почасовики /по договоренности и согласованию с зав. кафедрой/).

4.7 Договорные работы, выполняемые по совместительству, проводятся во внеурочное время, не предусмотренное для работы по штатной должности.

4.8 Институт имеет право производить в установленном порядке расходы на выполнение НИР, изготовление макетов рукописей, отчетов по НИР, научных изданий (монографии, сборники научных трудов, материалы конференций, выпуски журнала вуза) за счет средств на договорные научно-исследовательские работы.

4.9 За качество, сроки и другие договорные обязательства по НИР несет ответственность научный руководитель данной темы.

4.10 Ответственность за выполнение плана научно-исследовательских работ кафедры, факультета, вуза несут соответственно заведующий кафедрой, декан факультета, первый проректор, проректор по научной работе и международному сотрудничеству Института.

4.11 Заведующие кафедрами Института ежегодно в установленном порядке и сроки предоставляют в научно-исследовательский и редакционно-издательский отдел организации научно-исследовательских работ планы, отчеты по НИР.

4.12 Проректор по научной работе и международному сотрудничеству, деканы факультетов, заведующие кафедрами организуют проверку выполнения планов научно-исследовательских работ и предложений по внедрению законченных исследований в практику, путем обсуждения отчетов научных руководителей НИР с участием заказчика НИР.

4.13 Для координации и подведения итогов научно-исследовательской работы Института и широкого обсуждения наиболее важных научных работ на основе приказа ректора проводятся научные конференции с участием заинтересованных юридических и физических лиц, научной общественности.

4.14 Институт издает монографии, научные труды, программы, сборники докладов научных конференций, журнал вуза.

4.15 Тематический план НИР и План издания монографий Института обсуждаются и рассматриваются в установленном порядке на заседании Ученого совета и утверждаются приказом ректора вуза.

5. Научно-исследовательская работа обучающихся

5.1 Научно-исследовательская работа обучающихся является одним из важнейших средств повышения качества подготовки и воспитания специалистов с высшим профессиональным образованием в сфере туризма и гостеприимства, способных творчески применять в практической деятельности достижения научно-технического прогресса (далее - НТП).

5.2 Основными задачами научно-исследовательской работы студентов являются:

- овладение обучающимися научным методом познания, углубленное и творческое освоение учебного материала;
- обучение методологии и средствам самостоятельного и/или коллективного и/или под научным руководством решения научных задач;
- привитие навыков работы в научных коллективах, ознакомление с методами и приемами организации, планирования, управления, контроля, выполнения НИР, публикации результатов НИР, ведения и участия в дискуссиях, оппонирования, ответа на вопросы, разработки презентации, написания доклада, тезисов, научной статьи, выступления с докладом и презентацией перед слушателями.

5.3 Научно-исследовательская работа обучающихся является продолжением и углублением образовательного процесса и организуется непосредственно на кафедрах Института.

5.4 Руководство научно-исследовательской работой обучающихся осуществляют НПР Института. К научному руководству научно-исследовательской работой обучающихся могут быть допущены магистранты и аспиранты профильных вузов по решению профильной кафедры вуза.

5.5 Научно-исследовательская работа обучающихся подразделяется на научно-исследовательскую работу, включаемую в образовательный процесс и выполняемую во внеучебное время.

5.6 Научно-исследовательская работа студентов (далее - НИРС), включаемая в учебный процесс, предусматривает:

- выполнение заданий курсовых и выпускных квалификационных работ, содержащих элементы НИР;
- выполнение конкретных заданий научно-исследовательского характера в период учебной, производственной в т.ч. преддипломной практик;
- изучение теоретических основ методики, постановки, организации и выполнения научных исследований, планирования и организации НИР, системного анализа, обобщения, обработки научных данных, формулирование выводов и практических предложений и т. д.

5.7 Научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеучебное время, организуется в следующих формах:

- работы в студенческом научном обществе (СНО);
- участия студентов группами или в индивидуальном порядке в выполнении НИР хозяйственной форме, в работах по творческому содружеству и индивидуальным планам НПР, выполняемых на кафедрах Института.

5.8 Студенческие научные кружки организуются при кафедрах Института. В них обучающиеся составляют аннотации и рефераты по отечественной и зарубежной специальной литературе, овладевают навыками обработки полученных результатов, проектируют и изготавливают наглядные пособия, технические средства обучения, готовят презентации, доклады, с которыми выступают на заседаниях кружков, научных семинарах кафедры, на конференциях.

5.9 Обучающиеся, как правило, включаются в число исполнителей научно-исследовательских работ, проводимых кафедрами Института. Поручения обучающимся, привлеченным к выполнению указанных работ, должны предусматривать творческие элементы.

5.10 Научно-исследовательский и редакционно-издательский отдел Института осуществляет деятельность, направленную на приобретение обучающимися навыков коллективной, творческой и организаторской работы, а также оказание практической помощи кафедрам вуза в выполнении научно-исследовательских, инновационных работ. Деятельность отдела научно-исследовательского и редакционно-издательского отдела (далее - НИиРИО) Института определяется действующим Положением о НИиРИО.

5.11 Участвующими в научно-исследовательской работе считаются студенты, выполняющие элементы самостоятельной научной работы в области общественных, гуманитарных, естественных наук. Научно-исследовательская работа студентов завершается обязательным представлением отчета по НИР, сообщением на заседании кафедры, СНО, кружка и/или на научной конферен-

ции.

5.12 Научно-исследовательские работы, успешно выполненные студентами во внеучебное время и отвечающие требованиям учебных программ, могут быть зачтены в качестве рефератов по профильным дисциплинам.

5.13 Научно-исследовательская работа обучающихся включается в планы научной работы Института, факультета (отделения СПО), кафедр.

5.14 Результаты НИР обучающихся могут освещаться в научных изданиях РФ и Института.

5.15 СНО осуществляет свою деятельность под непосредственным руководством председателя СНО, назначенного приказом ректора вуза.

5.16 СНО в Институте действует на основе Положения о студенческом научном обществе.

5.17 В своей деятельности СНО Институте способствует выполнению задач НИР. С этой целью СНО:

- проводит мероприятия, направленные на оказание молодым ученым и специалистам помощи в освоении ими навыков научно-исследовательской работы, способствует росту их знаний, развитию навыков, профессионального мастерства;

- знакомит молодых специалистов с традициями, историей коллектива Института, основными направлениями работы и его перспективами развития;

- подбирает совместно с заведующими кафедрами каждому молодому специалисту научного руководителя, осуществляющего научное, методическое и организационное руководство его НИРС;

- организует и проводит под руководством ведущих ученых научные конференции, конкурсы и выставки НИРС, лекции;

- оказывает помощь молодым ученым и специалистам в публикации тезисов доклада, научных статей;

- способствует созданию в студенческом коллективе атмосферы творческого поиска, высокой организованности, взаимной требовательности и ответственности;

- содействует воспитанию молодых ученых и специалистов на лучших традициях Института и отечественной науки;

- привлекает молодых ученых и специалистов к активной деятельности в НИР;

- оказывает помощь молодежи в поступлении в магистратуру, аспирантуру, проведении научных исследований, защите кандидатских диссертаций.

6. Отчеты и документация по научно-исследовательской работе

6.1 Годовые отчеты о выполнении плана научно-исследовательских работ обсуждаются и утверждаются Ученым советом Института. В них дается оценка научно-практической значимости, экономической эффективности выполненных научных исследований и результатов их внедрения в практическую деятельность, в том числе в образовательный процесс.

6.2 Научные отчеты по всем законченным научно-исследовательским работам и приложения к ним хранятся в НИиРИО.

6.3 Отчеты по договорным научно-исследовательским работам направля-

ются с сопроводительным письмом за подписью ректора в организации, финансировавшие данные НИР, в сроки, предусмотренные договорами на проведение этих работ.

6.4 Отчеты с приложениями должны быть переплетены и оформлены в соответствии с установленными требованиями.

6.5 При заключении договора по НИР и по его завершению в обязательном порядке составляются и подписываются исполнителем и заказчиком НИР следующие документы по каждой научной теме НИР:

- договор на выполнение НИР,
- техническое задание,
- календарный план выполнения НИР,
- протокол соглашения о цене на научно-техническую продукцию,
- акт сдачи-приемки результатов НИР.

Весь перечень вышеуказанной документации составляется и подписывается сторонами в 2-х экземплярах, каждый из которых обладает равной юридической силой. Один экземпляр – для исполнителя НИР, другой – для заказчика НИР.

6.6 Документы по НИР (техническое задание, календарный план и другие документы, указанные в п. 6.5. данного Положения, являющиеся неотъемлемой частью двусторонне подписанного договора со стороны исполнителя и заказчика), переданная заказчику научно-техническая продукция находятся на ответственном хранении в НИиРИО Института.

6.7 Документы по оплате и финансовым расчетам заказчика и исполнителя находятся на ответственном хранении в бухгалтерии Института.

6.8 По организации и проведению НИР в обязательном порядке ежегодно издаются приказы ректора Института в которых указываются сведения:

- о сроках проведения НИР, научном руководителе, объеме финансирования, смете затрат (по каждой теме НИР);
- о создании (при необходимости) временном творческом коллективе (далее - ВТК) по НИР (по каждой теме НИР);
- об организации ежегодных научных конференций;
- о тематическом плане НИР Института (на календарный год);
- о плане издания монографий (на календарный год);
- о плане издания научного журнала Института (на календарный год);
- о плане издания сборников научных конференций студентов и НПР (на календарный год);
- прочие.

6.9 Научная документация по НИР Института предоставляется первым проректором, проректором по научной работе и международному сотрудничеству Института по требованию уполномоченных органов сферы образования при проведении проверок. Финансовая документация по НИР предоставляется главным бухгалтером Института.

7. Порядок разработки и внесения изменений в Положение

7.1 Положение разрабатывается и подготавливается научно-исследовательским и редакционно-издательским отделом, согласуется с пер-

вым проректором, проректором по научной работе и международному сотрудничеству, рассматривается на заседании Ученого совета Института и утверждается ректором.

7.2 Положение пересматривается и дорабатывается по мере необходимости в связи с изменением локальных нормативно-правовых актов и изменением действующего законодательства Российской Федерации. Все дополнения и изменения в Положения вносятся в соответствии с действующими в Институте локальными актами.